

คำนำ

การบริหารงานของโรงเรียนศรีจอมทอง ประจำปีการศึกษา 2565 ต้องปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของโรงเรียน แผนปฏิบัติงานโรงเรียนจะต้องสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนศรีจอมทองได้รับความร่วมมือจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ให้เกิดประสิทธิภาพของการจัดการศึกษา

โรงเรียนศรีจอมทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้ คงเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษา ให้โรงเรียนและผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

โรงเรียนศรีจอมทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1	1
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนศรีจอมทอง	1
ข้อมูลทั่วไป	1
สภาพภูมิศาสตร์	1
จำนวนพื้นที่และประชากร	1
ภาระงานและปริมาณงาน	2
ภาระงานของโรงเรียน	2
ปริมาณงาน	3
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนศรีจอมทอง	3
ผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา	12
บทที่ 2	
ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา	15
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2564	15
บทที่ 3	
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565	16
นโยบายการจัดการศึกษา	16
วิสัยทัศน์	16
พันธกิจ	17
เป้าหมาย	17
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	17
เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	17
จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านผู้เรียน	17
จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา	18
จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านการบริหารจัดการ	18
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	18

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
บทที่ 4	
งบประมาณประจำปีการศึกษา	20
โครงการประจำปีการศึกษา 2565	22
บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาของ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง	28
งานวิชาการ	29
โครงการคลังความรู้ คู่ปัญญา	30
โครงการนิเทศภายใน	33
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	36
โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มี ความต้องการพิเศษ	39
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	44
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)	48
โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	52
โครงการเปิดบ้านวิชาการ	57
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง	60
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ผ่านวิกฤต COVID -19	72
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	76
โครงการค่ายวิทยาศาสตร์นำรู้ มุ่งสู่โลกกว้าง	79
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	84
โครงการพัฒนาการวัดผลประเมินผล	87
โครงการปฐมวัย	91
โครงการจัดทำแบบประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย	92
โครงการเตรียมความพร้อมทักษะวิชาการระดับปฐมวัย	96
โครงการหนุนน้อมรักการอ่าน	101
โครงการหนุนน้อมวัยใสใส่ใจสุขภาพ	104
โครงการหนุนน้อมนักวิทยาศาสตร์	107
โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	111
โครงการห้องเรียนปฐมวัยน่าอยู่	116
จัดหาหนังสือเรียนฟรีสำหรับนักเรียน	119

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการจัดหาแบบฝึก และสื่อสำหรับนักเรียน	122
โครงการจัดหาสมุดสำหรับนักเรียน	125
งานบุคคล	128
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	129
โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	132
โครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	135
โครงการสมทบประกันสังคม	138
โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	141
โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	144
งานอาคารสถานที่	147
โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	148
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	151
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่	154
งานการเงินและงบประมาณ	157
โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ	158
โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565	160
โครงการอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน (เรียนฟรี 15 ปี)	163
โครงการจัดหาชุดพลະ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอน สำหรับนักเรียน	167
โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่ออุปกรณ์ ประจำห้องเรียน	171
โครงการรายงานความสำเร็จของงาน	174
งานกิจการนักเรียน	177
โครงการวันแห่งความสำเร็จ	178
โครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	181
โครงการจัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	185
โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	188
โครงการส่งเสริมสุขภาพกายนักเรียน	192
โครงการวันสำคัญ	196

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	201
โครงการสถานักเรียน	206
โครงการห้องสมุด	210
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	213
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	218
โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และสื่อทัศนูปกรณ์	221
โครงการพาน้องกลับมาเรียน	225
โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	228
โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	232
โครงการประกันชีวิตสำหรับนักเรียน	235
โครงการออมทรัพย์นักเรียน	238
โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	241
โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข	245
งานชุมชนสัมพันธ์	249
โครงการโรงเรียนสร้างสรรค์งานสัมพันธ์ชุมชนประจำปีการศึกษา 2564	250
โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	255
โครงการห้องเรียน MEP ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	259
กิจกรรมปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP	
สู่ความทันสมัย	260
กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	
สู่ห้องเรียน	265
กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอน	269
กิจกรรมการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	272
กิจกรรมการนิเทศและติดตามผลห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนศรีจอมทอง	275
กิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	279
- กิจกรรม Halloween	280
- กิจกรรม Christmas and Happy new year	281
- กิจกรรม Valentine day	282
- กิจกรรม MEP Day camp	283

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
กิจกรรมขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ	286
กิจกรรมตกน้ำไม่ตาย ดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย	289
กิจกรรมจัดซื้อหนังสือเรียนและวัสดุประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	292
กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	295
กิจกรรมการทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเทียบมาตรฐานสากลให้กับ นักเรียนและคณะครูตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ (CEFR)	299
กิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ	302
กิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP	305
กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP SRICHOMTHONG	308
กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ปลอดภัยจาก Covid-19	311
กิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	314
กิจกรรมสมทบประกันสังคม	317
กิจกรรมสมทบค่าเอกสารของครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	320
กิจกรรมอบรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ ครูผู้สอน ภาษาอังกฤษ	322
ภาคผนวก	325

บทที่ 1

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนศรีจอมทอง

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	ศรีจอมทอง
ที่อยู่	192 หมู่ 1 ตำบลดอยแก้ว อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6
โทรศัพท์	053 - 341263
โทรสาร	053 - 341263
E-mail :	50050026@chiangmaiarea6.go.th
เปิดสอนระดับชั้น	อนุบาลปีที่ 1
ถึงระดับชั้น	ประถมศึกษาปีที่ 6
ผู้อำนวยการโรงเรียน	นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่ นายณัฐพงศ์ เตจ๊ะนัง นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ

สภาพภูมิศาสตร์

โรงเรียนศรีจอมทอง เขตบริการทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มี 11 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 , 2 , 3 , 4 ตำบลบ้านหลวง หมู่ที่ 1 , 2 , 3 , 6 , 7 ตำบลดอยแก้ว และหมู่ที่ 3 , 8 ตำบลช่วงเปา มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหลวง และหมู่ 1 ตำบลดอยแก้ว
ทิศใต้	ติดต่อ หมู่ที่ 2 ตำบลดอยแก้ว
ทิศตะวันตก	ติดต่อ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหลวง
ทิศตะวันออก	ติดต่อ ถนนสายเชียงใหม่ – ฮอด

จำนวนพื้นที่ และประชากร

โรงเรียนศรีจอมทองมีพื้นที่ทั้งหมด 12 ไร่ 1 งาน 70.9 ตารางวา มีนักเรียนทั้งหมด 1,681 คน			
ข้าราชการครูตาม จ.18	จำนวน	72	คน
ครูอัตราจ้าง จ้างด้วยเงินอุดหนุน	จำนวน	2	คน
พนักงานราชการ	จำนวน	1	คน
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	จำนวน	2	คน
ธุรการโรงเรียน	จำนวน	2	คน

นักการภารโรง ทดแทนครูขาดแคลน	จำนวน	2	คน
ลูกจ้างชั่วคราว เงินอุดหนุนโรงเรียน	จำนวน	2	คน
ครูต่างชาติ งบประมาณพิเศษ	จำนวน	3	คน
ครูต่างชาติ งบสำนักงานเขต	จำนวน	2	คน

ภาระงานและปริมาณงาน

ภาระงานของโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่มีภาระงานดังนี้

1. จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
2. จัดการศึกษาระดับประถมศึกษา ให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วย การปฏิบัติจริงโดยการสังเกต คิดวิเคราะห์ทดลอง สร้างสรรค์ความรู้ด้วยตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง
4. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตาม ที่หลักสูตรและสถานศึกษากำหนด
5. จัดหาและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสำหรับใช้ในการประกอบการจัดการเรียนการสอน
6. บริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา โดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้
7. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
8. พัฒนาอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ภายในให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการเรียนรู้ตามธรรมชาติของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
9. ส่งเสริม สนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาโรงเรียน
10. ระดมทรัพยากรที่มีในท้องถิ่นมาใช้ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและชุมชน
11. สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนการให้บริการและร่วมกิจกรรมชุมชน
12. จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนในโรงเรียน
13. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ

ปริมาณงาน

ตารางที่ 1 ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2564 (กุมภาพันธ์ 2565)

ชั้นเรียน	จำนวน		รวม	จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง		
อนุบาล 1	11	25	36	3
อนุบาล 2	44	60	104	4
อนุบาล 3	82	76	158	7
รวมระดับอนุบาล	138	165	303	14
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	127	111	238	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	121	116	237	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	127	115	242	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	112	131	243	7
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	112	113	225	6
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	104	111	215	6
รวมระดับประถมศึกษา	703	697	1,400	40
รวมทั้งสิ้น	841	862	1,703	55

ตารางที่ 2 ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปีการศึกษา 2565

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
1	นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์
				ศษ.บ.	บริหารการศึกษา
				ศษ.ม.	คณิตศาสตร์ศึกษา
2	นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.3	ศศ.บ.	ภาษาไทย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
3	นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
4	นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.2	ค.บ.	การประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
5	นายณัฐพงศ์ เตจ๊ะนัง	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	คศ.2	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
6	นางกาญจนา สุปินโน	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
7	นางยุพา สารบรรณ	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
8	นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
9	นางสาวคณินุช กันเพชร	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
10	นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	ปฐมวัย
11	นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	การศึกษาปฐมวัย
12	นางสาวอรรพรรณ บุญเทียม	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
13	นางเนตรนภา นันตะยศ	ครู	คศ.3	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน
14	นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์	ครู	คศ.3	ค.บ.	การอนุบาลศึกษา
15	นางสาวปณิดา เกิดปัญญา	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
16	นางณริศรา ฮ่วนสกุล	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
17	นางสาวพรรษามัท เชื้อมขิต	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
18	นางสาวธนารถ พงษ์นุช	ครู	คศ.2	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
19	นางนุชวรา ทิพย์กันทา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
20	นางสาวกาญจน์สุดา แก้วก่องมา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การประถมศึกษา
21	นางอมรรัตน์ กันธิยะ	ครู	คศ.3	ค.บ.	สังคมศึกษา
22	นางวิลาสินี ทะวงค์	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
23	นางเกศินี นนทะธรรม	ครู	คศ.1	วท.บ.	เกษตรศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
24	นางรำไพ บุตรดี	ครู	คศ.2	กศ.บ.	การประถมศึกษา
25	นางวนิดา โมตาดี	ครู	คศ.1	ค.บ.	การศึกษาพิเศษ
26	นางวันเพ็ญ เปี้ยบรรจง	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
27	ว่าที่ร.ต.หญิงนพวรรณ ธนชัย	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย
28	นางสายศิลป์ น้อยเรือน	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา
29	นางนิภาพร ไชยยา	ครู	คศ.2	วท.บ.	เกษตรศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
30	นางวันรุ่ง กองระบาง	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาไทย
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
31	นางศรีมร ปินตา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
32	นางสาวสุพัตรา สุใจ	ครู	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาไทย
					ภาษาฝรั่งเศสธุรกิจ
33	นางไพวัลย์ ดรกันทา	ครู	คศ.3	ค.บ.	เกษตรศาสตร์
34	นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
35	นางสาวธิดารัตน์ ศิริกาศ	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย
36	นางเกษสุดา เงินคำคง	ครู	คศ.3	กศ.บ.	ชีววิทยา
37	นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ	ครู	คศ.2	กศ.บ.	ภาษาไทย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
38	นางสาวพัฒน์ กัณหะวงศ์	ครู	คศ.1	กศ.บ.	การประถมศึกษา
39	นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ	ครู	คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์
40	นางโสภา ธัญธราดล	ครู	คศ.3	ค.บ.	คอมพิวเตอร์
41	นางสุกัญญา ธรรมดา	ครู	คศ.2	วท.บ.	สถิติประยุกต์
42	นางมณธิดา ปวงคำ	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
43	นางสาวปณณชนภัส อินทนู	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
				ค.ม.	การบริหารการศึกษา
44	นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
45	นางศิริลักษณ์ อินตะยศ	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	สุขศึกษา
46	นางพัชริน ไชยาเลิศ	ครู	คศ.3	วท.บ.	เคมี
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
47	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	ประถมศึกษา
48	นางปวีณา แก้ววงศ์วาน	ครู	คศ.2	ค.บ.	คณิตศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
49	นางสาวสุภาพร ไสนวล	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	ภาษาไทย
50	นางสาวปิ่นทอง ทาสม	ครู	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
51	นายโชติ ฌ รังษี	ครู	คศ.3	ค.บ.	สังคมศึกษา
52	นางนัฐกานต์ แบนสนิทธิธรรม	ครู	คศ.3	ค.บ.	ประถมศึกษา
53	นางธีราพร ปินทยา	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
54	นางณัฐนิช พรหมปัญญา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ภาษาไทย
55	นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่	ครู	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
56	นางสาววิไลพร เงินแก้ง	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
57	นางสุนันท์ นิลรัตน์	ครู	คศ.3	ค.บ.	เคมี
58	นายสุพจน์ คำแปง	ครู	คศ.3	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์
59	นายสุทนต์ สุป็นโน	ครู	คศ.2	ศษ.บ.	พลศึกษา
				กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
60	นายณัฐพันธ์ ยารังกา	ครู	คศ.1	ศ.บ.	จิตกรรม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาตรี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
61	ว่าที่ร.ต.ภักฐ์ธวัช ปัญญาวัฒน์ ธนกุล	ครู	คศ.2	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
62	นายศรีวัน คำพ่าย	ครู	คศ.1	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
63	นายณัฐกรณ์ จิตตาดู	ครู	คศ.1	กศ.บ.	การศึกษา
				วท.บ.	คณิตศาสตร์
64	นายกานต์พงศ์ ไบบัว	ครูผู้ช่วย	-	ศษ.บ.	ประถมศึกษา
65	นางเกศขญา ศรีดีบ	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
66	นางศิริพร มะโนรัตน์	ครู	คศ.3	ค.บ.	การบริหารการศึกษา
				กศ.ม.	การบริหารการศึกษา
67	นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์	ครู	คศ.3	วท.บ.	วิทยาศาสตร์สุขภาพ
68	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ	ครู	คศ.1	ศษ.บ.	นาฏศิลป์ไทยศึกษา
69	นางสาววรินทร์ธร ออนแก้ว	ครู	คศ.2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
70	นางสาวสุชีลา ปิไช่	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
71	นางวรรณมน พิทาคำ	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
72	นางอุไรวรรณ บุญประสม	ครู	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
				ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
73	นางสาวภิชากร เครือฟอง	พนักงานราชการ	-	ค.บ.	สังคมศึกษา
74	นางสาวนิชนาถ ยาพะวัง	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
75	นางสาวกนกวรรณ จิ๋งอยู่สุข	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	ภาษาจีน
76	นางสาววัชรีย์ ตันโน	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	นศ.บ.	ประชาสัมพันธ์
77	นางศศิณีภา จันทาวงค์	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	ค.บ.	คอมพิวเตอร์
78	MR.JOEL MEDRANO BUGTONG	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
79	MR.SOTELO CANDELARIO MALING	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
80	MISS.MARIFE CARINO BICERA	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	ปริญญาดัชนี/โท	
				วุฒิ	วิชาเอก
81	MR.ALFONSO GAPAC PARUNGAO	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
82	MR.ISIAH JUSTINE PUNO	ครูชาวต่างชาติ	-	ป.ตรี	อื่น ๆ
83	นางวรนิษฐา ไกรแสง	ธุรการ รร.	-	ปวส.	การบัญชี
84	นางสาวชนกานต์ สุดำคำ	ธุรการ รร.	-	ค.อ.บ.	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และโทรคมนาคม
85	นายพิรัชชัย ภาระวงศ์	นักการภารโรง	-	ปวส.	-
86	นายกิตติพงษ์ มั่นคง	นักการภารโรง	-	ม.6	-
87	นางสมบุญ ปวนปันมา	นักการภารโรง	-	ป.6	-
88	นางเอื้องคำ กันทะถ้ำ	แม่บ้าน	-	ม.6	-

ตารางที่ 3 ข้อมูลด้านอาคารเรียน อาคารประกอบ

รายการ	สร้าง ปี พ.ศ.	จำนวน	
		หลัง	ห้อง
1.อาคารเรียน แบบ สปช.2 / 28 3 ชั้น	2546	1	12
2.อาคารเรียน แบบ สปช.105/29	2548	1	4
3. อาคารเรียน แบบ สปช. 2/28 ปรับปรุง (4 ชั้น ใต้ถุนโล่ง)	2554	1	18
4. อาคารเรียน แบบ สปช.318 ล / 38 พิเศษ ปรับปรุง	2555	1	18
5. อาคารปูนชั้นเดียว (อาคารปฐมวัยหทัยเรศวร)	2556	1	8
6. สนามเด็กเล่นปฐมวัย	2555	1	1
7. ลานเสาธงโรงเรียน	2554	1	1
8. อาคารโรงอาหาร/หอประชุม แบบ 101 ล / 27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)	2560 - 2561	1	1
9. หอสมุดคลังปัญญาพระพรหมมงคล (หลวงปู่ทอง สิริมงคล)	2561	1	2
10. ต่อเติมมุกอาคาร 96 ปี ศรีจอมทอง	2562	1	3
11. วิหารน้อย	2562	1	

ตารางที่ 4 โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยโรงเรียนศรีจอมทอง พุทธศักราช 2553		
ช่วงอายุ	อายุ 3 - 5 ปี	
สาระการเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรเรียนรู้
	◆ ด้านร่างกาย ◆ ด้านอารมณ์และจิตใจ ◆ ด้านสังคม ◆ ด้านสติปัญญา	★ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ★ เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ★ ธรรมชาติรอบตัว ★ สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก
ระยะเวลาเรียน	เวลาเรียน 3 ปี	

ตารางที่ 5 โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง ปีการศึกษา 2564

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	480	480	480	200	200	200
คณิตศาสตร์	320	320	320	200	200	200
วิทยาศาสตร์	80	80	80	120	120	120
สังคมศึกษาฯ	40	40	40	80	80	80
ประวัติศาสตร์	-	-	-	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
ศิลปะ	-	-	-	120	120	120
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	40	40	80	80	80
ภาษาต่างประเทศ	120	120	120	160	160	160
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	1,120	1,120	1,160	1,080	1,080	1,080
รายวิชาเพิ่มเติม						
อ่านเขียนเรียนรู้	40	40	40	40	40	40
หน้าที่พลเมือง	40	40	40	40	40	40
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	-	-	-	-	-	-
- กิจกรรมนักเรียน						
ลูกเสือ / เนตรนารี	-	-	-	40	40	40
ชุมนุม	-	-	-	-	-	-
- กิจกรรมสังคมและ	-	-	-	-	-	-
สาธารณประโยชน์						
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200

ตารางที่ 6 โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง ปีการศึกษา 2564

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์	80	80	80	120	120	120
สังคมศึกษาฯ	40	40	40	80	80	80
ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	40	40	40
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	40	40	40	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ	160	160	160	120	120	120
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
รายวิชาเพิ่มเติม						
ภาษาไทย (เพิ่ม)	40	40	40	40	40	40
หน้าที่พลเมือง	40	40	40	40	40	40
รวมรายวิชาเพิ่มเติม	80	80	80	80	80	80
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
- กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
- กิจกรรมแนะแนวและบำเพ็ญ	40	40	40	40	40	40
สาธารณประโยชน์	40	40	40	40	40	40
- ชุมนุมภาษาไทย						
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
-โครงการอ่านเขียนเรียนรู้สู่คุณภาพ	140	140	140	-	-	-
-โครงการอ่านเขียนเรียนรู้เพื่อเพิ่ม	-	-	-	160	160	160
ศักยภาพผู้เรียน						
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200

ตารางที่ 7 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสมศ. (รอบสาม ปี 2555) (พ.ศ.2554 – 2558)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่วัดด้วยผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	5	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	5	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	5	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	10	8.50	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	10	9	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้ข้อตกลง			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่วัดด้วยการบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	15	13.50	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานรักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานที่วัดด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	35	33	ดีมาก
มาตรฐานที่ 4 มาตรฐานที่วัดด้วยการประกันคุณภาพภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	5	4.71	ดีมาก
ผลรวมคะแนนทั้งหมด	100	92.21	ดีมาก

ตารางที่ 8 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสมศ. (รอบสาม ปี 2555)(พ.ศ.2554 – 2558)

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10	9.68	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10	9.68	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10	9.07	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10	8.75	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20	11.35	พอใช้
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่น ที่ส่งผลกระทบเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2มาตรฐานที่ว่าด้วยการบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5	5	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษา เพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5	5	ดีมาก
มาตรฐานที่ 3มาตรฐานที่ว่าด้วยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10	8	ดี
มาตรฐานที่ 4มาตรฐานที่ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา และต้นสังกัด	5	4.70	ดีมาก
ผลรวมคะแนนทั้งหมด	100	86.23	ดี

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสมศ. (รอบสี่ ปี 2564) (พ.ศ.2564 – 2568)
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บทที่ 2

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2564

ตารางที่ 9 ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2564

ชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้										
	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุขา	ศิลปะ	การงาน	อังกฤษ	ท.เพิ่ม	หน้าที่
ป.1	79.26	79.71	78.72	78.45	77.90	83.65	81.96	82.60	73.95	79.31	79.25
ป.2	76.01	75.19	71.13	74.72	74.54	79.40	79.73	78.50	68.69	76.06	76.96
ป.3	75.74	75.65	71.61	77.43	75.43	78.46	82.42	80.00	70.53	77.30	80.44
ป.4	71.83	76.92	77.85	77.93	74.90	77.68	74.39	76.44	71.20	72.30	76.39
ป.5	72.92	73.82	77.58	76.32	72.81	77.76	74.20	78.09	70.12	78.87	79.28
ป.6	70.37	66.54	65.00	67.59	75.68	79.24	73.63	79.28	66.77	68.23	73.65
เฉลี่ย 2564	74.36	74.64	73.65	75.41	75.21	79.37	77.72	79.15	70.21	75.35	77.66
เฉลี่ย 2563	75.31	75.28	71.72	72.47	74.00	79.24	76.68	77.87	69.77	74.29	76.93
ลด/เพิ่ม	-0.95	-0.64	+1.93	+2.94	+1.21	+0.13	-1.04	-1.28	-0.44	-1.06	-0.73

ตารางที่ 10 ข้อมูลผลการสอบ O - NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย			
			ปี 2563	ปี 2564	ผลต่าง	ลำดับการพัฒนา
ภาษาไทย	175	100	70.49	60.93	+10.44	-9.56
คณิตศาสตร์	175	100	37.00	42.28	-4.39	+5.28
วิทยาศาสตร์	175	100	48.39	37.36	+4.98	-11.03
ภาษาอังกฤษ	175	100	51.12	39.76	+19.43	-11.36

ตารางที่ 11 ข้อมูลผลการสอบ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย			
			ปี 2563	ปี 2564	ผลต่าง	ลำดับการพัฒนา
ด้านภาษาไทย	242	100	60.17	62.90	+2.73	1
ด้านคณิตศาสตร์	242	100	57.85	48.91	-8.94	2

บทที่ 3

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565

นโยบายการจัดการศึกษา

- (1) ส่งเสริมและรณรงค์การเกณฑ์เด็กที่มีอายุอยู่ในวัยเรียนในเขตบริการได้เข้าเรียนจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพทุกคน
- (2) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนให้เป็นครูมืออาชีพ สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- (4) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และจุดเน้นของสถานศึกษา
- (5) ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- (6) ส่งเสริมการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้
- (7) ส่งเสริมการจัดระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมมีความชัดเจนโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล ยึดคุณภาพนักเรียนเป็นเป้าหมายสูงสุดในการบริหารสถานศึกษา
- (8) ส่งเสริมความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน ชุมชนและท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทุนและทรัพยากรที่มีในท้องถิ่นสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- (9) ส่งเสริมการระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- (10) พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้เข้มแข็งและได้รับรองจากการประเมินคุณภาพภายนอกที่เกี่ยวข้อง ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

วิสัยทัศน์(Vision)

ภายในปี 2567 โรงเรียนศรีจอมทอง เป็นโรงเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม นำเทคโนโลยี มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา มุ่งพัฒนาสู่สากล

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
2. พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการโดยการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน
3. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน สร้างจิตสำนึกในความเป็นท้องถิ่นและความเป็นไทย
4. พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
5. จัดกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นทักษะตามศตวรรษที่ 21 3R 8C
6. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพเป็นครูมืออาชีพ
7. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้ผู้เรียนมีความสามารถตามมาตรฐานสากล
8. พัฒนาระบบการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย(Goal)

1. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ
2. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
3. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนฐานเศรษฐกิจพอเพียง
4. ผู้เรียนมีความรู้ที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

เรียนดี มีทักษะชีวิต พิชิตความเป็นเลิศ

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนส่งเสริมการอ่าน

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านผู้เรียน

จุดเน้นที่ 1 นักเรียนชั้นปฐมวัยทุกคนมีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และมีความพร้อมเข้าเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเน้นที่ 2 นักเรียนชั้น ป.1 ทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้เมื่อเรียนจบชั้น ป.1

จุดเน้นที่ 3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 อ่านออก เขียนได้ 100 %

จุดเน้นที่ 4 นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

จุดเน้นที่ 5 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด

จุดเน้นที่ 6 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

จุดเน้นที่ 7 นักเรียนทุกคนมีความสามารถตามสมรรถนะสำคัญตามที่หลักสูตรกำหนด

จุดเน้นที่ 8 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยขั้นพื้นฐาน (O – NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ

จุดเน้นที่ 9 นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้มีความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้นที่ 1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการสื่อสารพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

จุดเน้นที่ 2 ครูมีวิธีการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

จุดเน้นที่ 3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตวิญญาณของความเป็นครูและยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพครู

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพด้านการบริหารจัดการ

จุดเน้นที่ 1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทุกด้านให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

จุดเน้นที่ 2 สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานร่วมกัน

จุดเน้นที่ 3 สถานศึกษาผ่านการประเมินรับรองคุณภาพภายนอกระดับดีมากทุกมาตรฐาน

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1. จัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการอ่านออกเขียนได้เป็นหลัก

2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

3. พัฒนาการอ่านออก เขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

4. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ

5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน

6. จัดกิจกรรมเพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นพื้นฐานของความเป็นไทย

7. ส่งเสริมและพัฒนาจุดเน้นทางการเรียนในด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนในระดับสูงขึ้นต่อไป

8. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพและบริบทของสถานศึกษา
2. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ
3. ส่งเสริมการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
4. นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
5. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์

1. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. ส่งเสริมการใช้สื่อและ ICT เพื่อพัฒนาการเรียนรู้
4. ส่งเสริมให้ครูวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาครูแนวใหม่
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านจัดการเรียนรู้ที่อิงมาตรฐาน
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านใช้สื่อและ ICT เพื่อการเรียนรู้
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
6. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
7. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (Efficiency) ตามหลักธรรมาภิบาลโดยการมีส่วนร่วม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดสถานศึกษา
3. จัดหาปัจจัยและ ICT เพื่อการศึกษาและการจัดการเรียนรู้
4. พัฒนามาตรฐานและประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาแนวใหม่
5. ขับเคลื่อนนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

บทที่ 4

งบประมาณประจำปีการศึกษา 2564

การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

ของโรงเรียนศรีจอมทอง

เงินคงเหลือปีการศึกษา 2564

ที่	รายการ	จำนวนเงินคงเหลือ	หมายเหตุ
1	รายการจัดการเรียนการสอนก่อนประณม	205,133	
2	รายการจัดการเรียนการสอนประณม	539,560	744,593
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประณม	69,763	
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประณม	117,567.80	187,330.80

กรอบงบประมาณที่ สพฐ.จะจัดสรร

งบพื้นฐาน

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงินคงเหลือ
1	รายการจัดการเรียนการสอนก่อนประณม	246	418,200
2	รายการจัดการเรียนการสอนประณม	1,420	2,698,000
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประณม	246	105,780
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประณม	1,420	681,600

งบประมาณที่จะดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2565

ที่	รายการ	ปี 2564	ปี 2565	รวม	หมายเหตุ
1	จัดการเรียนการสอนก่อนประณม	205,133	418,200	623,333	
2	รายการจัดการเรียนการสอนประณม	539,560	2,698,000	3,237,560	3,860,893
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับก่อนประณม	69,763	105,780	175,543	
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประณม	117,567.80	681,600	799,167.8	974,710.80

ก. กรอบงบประมาณที่ สพฐ.จะจัดสรร

1. งบพื้นฐาน

จำนวนเงินที่ได้รับทั้งหมด

- รายการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

* ระดับก่อนประถม จำนวนเงิน 623,333.- บาท

* ระดับประถม จำนวนเงิน 3,237,560.- บาท

รวมทั้งสิ้น 3,860,893.- บาท

ข. รายละเอียดการพิจารณาจัดสรร

1. งบพื้นฐาน (25%) จำนวนเงิน 965,223.- บาท

ตารางที่ 1 จำแนกงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำ โรงเรียนศรีจอมทอง ประจำปีการศึกษา 2565

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	(505,000)	
	1.1.ค่าซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่	50,000.-	
	1.2 ค่าสมทบประกันสังคม	35,000.-	
	1.3 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ประจำห้องเรียน	420,000	
2	ค่าสาธารณูปโภค	460,223.-	
	2.1 ค่าไฟฟ้า	456,000.-	
	2.2 ค่าโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต	4,223.-	
3	งบสำรองจ่ายเพื่อเหตุฉุกเฉิน (5%)	173,044.-	

โครงการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	งานวิชาการ		
1	โครงการคลังความรู้ คู่ปัญญา	5,000.-	
2	โครงการนิเทศภายใน	-	
3	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000.-	
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	5,000.-	
5	โครงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	4,000.-	
6	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาจีน)	95,000.-	
7	โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	20,000.-	
8	โครงการเปิดบ้านวิชาการ	50,000.-	
9	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง ป.1 - 6		
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
	คิดอ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพ	5,025.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	4,975.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2		
	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้มุ่งสู่การพัฒนาทักษะภาษา คำนวณและเหตุผล	4,918.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	5,082.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3		
	กิจกรรมทักษะการคิดพิชิตคะแนนเต็มร้อย	5,302.-	
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	4,698.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4		
	กิจกรรมคิด วิเคราะห์ (ไทย คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ)	10,000.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5		
	กิจกรรมคิด วิเคราะห์ (ไทย คณิต วิทยาศาสตร์ อังกฤษ)	10,000.-	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6		
	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	3,356.-	
	กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ	6,644.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	กิจกรรมค่ายวิชาการ		
	กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิดภูมิปัญญา ป.6	46,350.-	
	กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มความรู้ สู่ไทยและคณิต ป.3	23,650.-	
	กิจกรรมพัฒนาจุดเน้นคณิต วิทย์ อังกฤษ	10,000.-	
10	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ผ่านวิกฤต COVID-19	166,530.80	
11	โครงการค่ายวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	20,000.-	
12.	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	30,000.-	
13	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		
	กิจกรรมแข่งทักษะวิชาการ	30,000.-	
	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ	15,000.-	
14	โครงการวัดผลประเมินผล	2,000.-	
	โครงการปฐมวัย		
15	โครงการจัดซื้อแบบประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย		
	กิจกรรมจัดทำสมุดประจำตัวเด็ก	5,120.-	
	กิจกรรมจัดทำแบบประเมินพัฒนาการเด็ก	450.-	
16	โครงการเตรียมความพร้อมทักษะวิชาการระดับปฐมวัย		
	กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาล 1	6,468.-	
	กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาล 2	18,020.-	
	กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาล 3	20,512.-	
17	โครงการหนุนน้อมรักการอ่าน	6,500.-	
18	โครงการหนุนน้อมวัยใสใส่ใจสุขภาพ		
	กิจกรรมออกกำลังกายวันละนิด จิตแจ่มใส	350.-	
	กิจกรรมฟันสวยยิ้มใส	19,400.-	
19	โครงการหนุนน้อมนักวิทยาศาสตร์	30,000.-	
20	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	5,000.-	
21	โครงการห้องเรียนปฐมวัยน่าอยู่	35,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
22	โครงการจัดหาหนังสือเรียนฟรีสำหรับนักเรียน	1,068,577.-	
23	โครงการจัดหาแบบฝึก และสื่อสำหรับนักเรียน	950,000.-	
24	โครงการจัดหาสมุด หนังสือ และแบบเรียนสำหรับนักเรียน	370,000.-	
	งานบุคคล		
25	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	400,000.-	
26	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	438,000.-	
27	โครงการเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	50,000.-	
28	โครงการสมทบประกันสังคม	35,000.-	
29	โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.-	
30	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ	12,000.-	
	งานอาคารสถานที่		
31	โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	100,000.-	
32	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	30,000.-	
33	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่	50,000.-	
	งานการเงินและงบประมาณ		
34	โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ	150,000.-	
35	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565	13,600.-	
36	โครงการเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ	5,976,251.-	
37	โครงการจัดหาชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอนสำหรับนักเรียน	410,000.-	
38	โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่ออุปกรณ์ ประจำห้องเรียน	320,000.-	
39	โครงการรายงานความสำเร็จของงาน	5,000.-	
	งานกิจการนักเรียน		
40	โครงการวันสำเร็จ	3,000.-	
41	โครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	6,000.-	
42	โครงการจัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	5,000.-	
43	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
44	โครงการส่งเสริมสุขภาพกายนักเรียน	80,000.-	
45	โครงการวันสำคัญ	10,000.-	
46	โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	2,000.-	
47	โครงการสภานักเรียน	2,000.-	
48	โครงการห้องสมุด	4,000.-	
49	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	30,000.-	
50	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	300,000.-	
51	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และสื่อทัศนูปกรณ์	100,000.-	
52	โครงการพาน้อยกลับโรงเรียน	2,000.-	
53	โครงการอาหารกลางวัน	7,140,000	
54	โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	2,683,772.30	
55	โครงการประกันอุบัติเหตุนักเรียน	460.-	
56	โครงการออมทรัพย์นักเรียน	10,050.-	
57	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		
58	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข		
	งานชุมชนสัมพันธ์		
59	โครงการโรงเรียนสร้างสรรค์งานสัมพันธ์ชุมชน ประจำปีการศึกษา 2564		
	กิจกรรมโรงเรียนร่วมมือ ชุมชนม่วนใจ๋	21,000.-	
	กิจกรรมวันกตัญญู	10,000.-	
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	22,000.-	
	กิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานภายในและภายนอก	10,000.-	
60	โครงการจัดหาทุนให้นักเรียน	20,000.-	
	ห้องเรียนพิเศษเตรียม MEP อนุบาล 3		
61	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษระดับปฐมวัย		
	กิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	400,000.-	
	พัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน		
	วัสดุอุปกรณ์การเรียนห้องเรียนเตรียม MEP	24,000.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	จัดซื้อหนังสือเรียนและวัสดุประจำห้องเรียนพิเศษ	27,000.-	
	กิจกรรมสรุป รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ	2,000.-	
	กิจกรรมสมทบประกันสังคม	10,000.-	
	กิจกรรมสมทบค่าเอกสารของครูชาวต่างชาติ	5,000.-	
	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ปลอดภัยจาก Covid-19	40,000.-	
	งบบุคลากรตามโครงการห้องเรียนพิเศษเตรียม MEP อนุบาล 3	26,800.-	
	โครงการห้องเรียน MEP ระดับประถม		
62	โครงการห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ระดับประถมศึกษา		
	กิจกรรมปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย		
	- พัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน	398,800.-	
	-ปรับปรุงห้องเรียน	156,000.-	
	กิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สู่ห้องเรียน	10,000.-	
	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอน	52,000.-	
	กิจกรรมการพัฒนาการวัดและประเมินผล	15,000.-	
	การนิเทศและติดตามผลห้องเรียนพิเศษ	5,000.-	
	กิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา		
	กิจกรรม Christmas and Happy new year	10,000.-	
	กิจกรรม Halloween	10,000.-	
	กิจกรรม Valentine day	10,000.-	
	กิจกรรม MEP Day camp	20,000.-	
	กิจกรรมขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ	30,000.-	
	กิจกรรมดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย	100,000.-	
	กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน และวัสดุประจำห้องเรียน	145,000.-	
	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	21,000.-	
	กิจกรรมการทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมาตรฐานสากล	2,500.-	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	กิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ	50,000.-	
	กิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP	80,000.-	
	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ห้องเรียน MEP SRICHOMTHON	5,000.-	
	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ปลอดภัยจาก Covid-19	150,000.-	
	กิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	1,524,000.-	
	กิจกรรมสมทบประกันสังคม	57,600.-	
	กิจกรรมสมทบค่าเอกสารของครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน	30,000.-	
	กิจกรรมอบรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ	22,400.-	
	งบอุดหนุนตามโครงการห้องเรียนพิเศษ MEP	11,100.09.-	

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ เทพวงศ์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนศรีจอมทอง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ปีงบประมาณ 2565 และ ปีงบประมาณ 2566 เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนศรีจอมทองแล้ว มีความเห็นดังนี้

() เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

() ไม่เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เนื่องจาก.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นายสวัสดิ์ เทพวงศ์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนศรีจอมทอง

งานวิชาการ

โครงการ	คลังความรู้ คู่ปัญญา
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางโสภา ธัญธราดล , นายโชติ ณ รังษี , นางสาวปิ่นทอง ทาสม , นางศรียม ปินตา , นางสุกัญญา ธรรมดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในโรงเรียนนั้น สิ่งสำคัญที่จะทำ
ให้บรรลุวัตถุประสงค์คือการใช้เครื่องมือวัดผลการเรียนที่มีคุณภาพ ซึ่งข้อสอบถือเป็นเครื่องมือสำคัญ
ที่จะทำให้กระบวนการสอนของ ครู/อาจารย์ เกิดการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี
สามารถนำวิชาความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริงเมื่อจบการศึกษาแล้ว

การวัดผลประเมินผลตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร ทำให้การจัดทำข้อสอบนั้น
มีปริมาณมาก ซึ่งจำเป็นต้องใช้ความรวดเร็วในการจัดทำให้ทันต่อการเรียนการสอน ดังนั้นโรงเรียน
ศรีจอมทอง จึงได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำและเก็บข้อสอบเรียกว่า “ระบบคลังข้อสอบ”
เพื่อให้การจัดทำข้อสอบเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว รวมถึงการออกข้อสอบเป็นไปอย่างหลากหลาย
เพราะมีการเก็บข้อสอบไว้ในระบบคลังข้อสอบ ซึ่งครูผู้สอนสามารถสืบค้นนำไปพัฒนาและปรับปรุงได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดทำข้อสอบให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา
- 2.2 เพื่อให้การเก็บรักษาข้อสอบในระบบคลังข้อสอบ เป็นไปอย่างปลอดภัยมากกว่าการเก็บรักษา
ข้อสอบที่เป็นเอกสารเพียงอย่างเดียว
- 2.3 ให้ผู้บริหารสามารถตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของข้อสอบและสื่อการสอน
จากระบบคลังข้อสอบ พร้อมทั้งสามารถวัดประสิทธิภาพ ครู/อาจารย์ ที่สอนได้
- 2.4 เพื่อให้มีความหลากหลายในการออกแบบข้อสอบด้วยคุณสมบัติของระบบคลังข้อสอบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีคลังแบบทดสอบที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน
- 3.1.2 การเก็บรักษาข้อสอบในระบบคลังข้อสอบ เป็นไปอย่างปลอดภัย
- 3.1.3 มีการพัฒนากระบวนการจัดทำข้อสอบให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบคลังข้อสอบที่มีมาตรฐาน

3.2.2 คณะครูโรงเรียนศรีจอมทองสามารถสืบค้นข้อสอบนำไปใช้พัฒนาและปรับปรุงได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565		กลุ่มบริหารงานวิชาการ คณะครูทุกคน
2	ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2565		กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2565		นางโสภา ธีธรรดา
4	ดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำคลังข้อสอบ	สิงหาคม 2565 - มีนาคม 2566		นางโสภา ธีธรรดา นายโชติ ณ รังษี น.ส.ปิ่นทอง ทาสม นางศรีมร ปินตา นางสุกัญญา ธรรมดา
5	ติดตามและประเมินผล	เมษายน 2566		นางโสภา ธีธรรดา นายโชติ ณ รังษี น.ส.ปิ่นทอง ทาสม นางศรีมร ปินตา นางสุกัญญา ธรรมดา
6	สรุปและรายงานผล	เมษายน 2566		นางโสภา ธีธรรดา นายโชติ ณ รังษี น.ส.ปิ่นทอง ทาสม นางศรีมร ปินตา นางสุกัญญา ธรรมดา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม เป็นจำนวนเงิน 5,000.-บาท

โครงการ	นิเทศภายใน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธีราพร ปินทยา , นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง , นางเนตรนภา นันต๊ะยศ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในโรงเรียนมีเป้าหมายสำคัญ คือ ส่งเสริม สนับสนุน หรือให้ความช่วยเหลือครูในโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จในการสอน เพื่อเสริมสร้างพัฒนานักเรียน เป็นการสร้างครูมืออาชีพจะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องตามขั้นตอนกระบวนการนิเทศ รวมถึงเปิดโอกาสให้คณะครูมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ดังนั้นในการพัฒนาครูให้ตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศ และสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเองให้ดียิ่งขึ้น จึงจัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียนศรีจอมทองขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนตามความต้องการเพื่อพัฒนาทั้งการนิเทศโดยคณะกรรมการและการนิเทศด้วยตนเอง

2.2 เพื่อให้ครูสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของตนเองให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.3 เพื่อให้การนิเทศเป็นระบบและต่อเนื่อง

2.4 เพื่อให้ครูพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูทุกคนเห็นความสำคัญและจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย

3.1.2 ครูทุกคนสามารถปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้เพิ่มขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูสามารถพัฒนาเพื่อเป็นครูมืออาชีพได้มากขึ้น

3.2.2 การนิเทศภายในของโรงเรียนศรีจอมทองเป็นระบบและต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมชี้แจงแก่คณะครูและหัวหน้าสายชั้น	พฤษภาคม 2565	-	- ผู้อำนวยการ
2	แต่งตั้งคณะทำงานและจัดทำแผนการนิเทศ	พฤษภาคม 2565		- หน.ช่วงชั้น 1,2
3	จัดกิจกรรมการนิเทศภายใน	พฤษภาคม 2565- มีนาคม 2566		- หน.ปฐมวัย
4	จัดกิจกรรมนิเทศตนเอง	พฤษภาคม 2565- มีนาคม 2566		- ครูวิชาการ
5	จัดกิจกรรมการนิเทศงาน	พฤษภาคม 2565- มีนาคม 2566		ทุกสายชั้น
6	สรุปและประเมินงาน	มีนาคม 2566		- หน.กลุ่มสาระการเรียนรู้

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เป็นจำนวน. - บาท

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของการนิเทศเพื่อพัฒนางาน พัฒนาตน ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามศักยภาพของตนเอง	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินผล	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของการนิเทศเพื่อพัฒนางาน พัฒนาตน ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

7.2 การนิเทศภายในของโรงเรียนศรีจอมทองเป็นระบบและต่อเนื่อง

7.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางธีราพร ปินทยา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิงแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดให้สถานศึกษาพัฒนาระบบการบริหาร และจัดการศึกษาในด้านวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป เพราะการบริหาร และจัดการศึกษาเป็นมาตรฐานหนึ่งในสี่ด้านทางมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากสถานศึกษาใด มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผลให้สถานศึกษานั้น รู้ทิศทางการดำเนินงาน มีความคล่องตัวในการบริหารและสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหาร จัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษา จึงได้จัดโครงการ พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ
- 2.2 เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

- 3.1 การพัฒนาระบบการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและ มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการความพึงพอใจอยู่ในระดับดี
- 3.2 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา ร้อยละ 100
- 3.3 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ความพึงพอใจอยู่ในระดับดี
- 3.4 การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	รายการกิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิ.ย.2565	-	ครูกิ่งแก้ว
2	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	มิ.ย.2565	-	ครูกิ่งแก้ว
3	การกำกับ ติดตาม และประเมินผล		-	ครูจิราวรรณ ครูสุกัญญา
4	การประเมินตนเองและการจัดทำ รายงานการประเมินภายในสถานศึกษา (SAR)	เม.ย. 2565		ครูกิ่งแก้ว ครูจิราวรรณ ครูสุกัญญา
5	ประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2565		ครูกิ่งแก้ว
6	สรุปผลและรายงานโครงการ			

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม เป็นจำนวนเงิน 5,000.-บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	20 รีม / 92	1,840.-
2	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	7 รีม / 110	770.-
3	กระดาษโฟโต้	4 ห่อ / 220.-	880.-
4	กระดาษการ์ดขาว 180 G 50 แผ่น	10 รีม / 85	850.-บาท
5	สัณฐานพลาสติกขนาด 5 มม.	60 อัน/5	300 บาท
6	เข้าเล่มรายงาน		360.-
รวม			5,000.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 สถานศึกษามีระบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

6.2 สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพภายในและมีระบบการบริหารคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิงแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุกัญญา ธรรมดา)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
แผนงาน	การบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวิลาสินี ทะวงค์, นางวนิดา โมตาลี, นางศศิณีภา จันทาวงค์ และนางสาววัชรีย์ ตันโน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2555 – 2559) ของกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งสอดคล้องเชื่อมโยงกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามอัตภาพของแต่ละบุคคล และจากการที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการทบทวนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีความเหมาะสมชัดเจน ทั้งเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา พร้อมกันนี้ได้ปรับกระบวนการพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2552 ที่มุ่งกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น สถานศึกษาจึงมีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาที่ถือเป็นภาระความรับผิดชอบที่จะต้องจัดระบบดูแล ช่วยเหลือ ปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคลที่จำแนกตามสภาพปัญหาและความต้องการ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จในการเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ และโอกาสทางการศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพทางการศึกษาของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการจำเป็นต้องจัดการศึกษา ในรูปแบบของ “การจัดการเรียนรวม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนศรีจอมทอง มีนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน 38 คน ซึ่งจากการคัดกรองนักเรียนเบื้องต้น ผลปรากฏว่านักเรียนบางส่วน มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

และบกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ซึ่งนักเรียนเหล่านี้มีปัญหาในการเรียนภาษาไทย ด้านการอ่าน การเขียน และวิชาคณิตศาสตร์ ด้านคิดคำนวณ ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อการพัฒนา ด้านอื่น และการเรียนในวิชาอื่นของนักเรียนด้วย ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้พัฒนาตนเอง เต็มศักยภาพ และเพื่อให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความต้องการ พิเศษ แผนงานการบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นในปีการศึกษา 2565

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- 2.2 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพด้านการเรียนรู้ในรูปแบบ ที่เหมาะสมและได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ ความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่กำหนดไว้ใน กฎหมาย ตามที่กำหนดไว้ใน IEP ของแต่ละบุคคล และได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพชีวิต ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะสังคม ทักษะทางวิชาการตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- 2.3 ครูมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการพัฒนาสมรรถภาพนักเรียนที่มีความต้องการ พิเศษ เรียนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ปีการศึกษา 2565

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ร้อยละ 100 ได้รับโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนา

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ทุกคนได้รับการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการ จำเป็นของแต่ละบุคคล
- 3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนที่มีนักเรียนเรียนร่วม มีความรู้ ความสามารถและจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 มีสื่อ/นวัตกรรม เทคโนโลยีวิธีการที่มีคุณภาพสำหรับใช้เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความ ต้องการพิเศษ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 2565	5,000	ครูวิลาสินี ครูวนิดา ครูศศิณีภา ครูวัชร
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 2565		
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย. 2565		
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ - การคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ - กรอกข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ในโปรแกรม SET - จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และ แผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) - กรอกข้อมูลนักเรียน IEP ความต้องการใช้สื่อฯ ในโปรแกรม IEP Online - จัดสอนเสริมวิชาการตามแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) - วัดและประเมินผลตาม IIP	เม.ย. 2565– มี.ค.2565		
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 66		
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 66		

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 5,000.- บาท

5.1 กิจกรรมการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ งบประมาณ 110.- บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	1 รีม / 100	100
2	ลวดเย็บเบอร์ 10	2 กล่อง / 5	10
รวม			110

5.2 กิจกรรมจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP)
งบประมาณ 210.- บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	2 รีม / 100	200
2	ลวดเย็บเบอร์ 10	4 กล่อง / 5	20
รวม			210

5.3 กิจกรรมสอนเสริมวิชาการฝึกทักษะการอ่านออก เขียนได้ (แบบฝึกการอ่าน-เขียนคำ
พื้นฐาน) งบประมาณ 4,680.- บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	แฟ้มสันกว้าง 2 นิ้ว A4	50 แฟ้ม / 75	3,750
2	กระดาษการ์ดสี A4 – 120 g.	1 รีม / 130	130
3	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	8 รีม / 100	800
รวม			4,680

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 100 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล	- การประเมินผู้เรียน - การสังเกต	แบบประเมินผล การเรียนรู้
2. ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรทางการศึกษามี ความรู้ ความสามารถและทักษะในการพัฒนา สมรรถภาพเด็กพิการเรียนร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะวิชาการเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

7.2 บุคลากร ครูและผู้เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความสามารถและทักษะด้านการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

7.3 มีนวัตกรรม สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษที่มีประสิทธิภาพ

โครงการ	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 (ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา , นายโชติ ณ รังษี , นางศรีมร ปินตา , นางเนตรนภา นันต๊ะยศ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตน ในปี 2564 กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดหลักสูตรฐานสมรรถนะ(Competency -based Curriculum) โดยเปลี่ยนจุดเน้นจากที่เคยเป็นหลักสูตรที่เน้นเนื้อหา (content - based) คือ เน้นเนื้อหาวิชา และมีมาตรฐานและตัวชี้วัดจำนวนมาก ไปเป็นหลักสูตรที่เป็นฐานสมรรถนะ(competency-based) คือ มุ่งไปยังพฤติกรรมที่ผู้เรียนโดยตรง ยึดความสามารถที่ผู้เรียนพึงปฏิบัติได้เป็นหลัก มุ่งให้เกิดการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการทำงาน การแก้ปัญหา และการดำรงชีวิต

โรงเรียนศรีจอมทอง เป็นโรงเรียนนำร่องในการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มุ่งเน้นการวัดผลแบบสมรรถนะหรือการประยุกต์ใช้สิ่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้แทนการท่องจำเนื้อหา โดยมีผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะต่าง ๆ ให้เกิดผลการปฏิบัติงาน และประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิตได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 ให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงและพัฒนาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนตามศักยภาพของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 1,703 คน ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรสถานศึกษา

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 68 คน มีความรู้ความเข้าใจและนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาสมรรถนะของตนเองจากการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูวิชาการประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินการแล้วจัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	เมษายน 2565	ครูณัฐวรา ,ครูโชติ ,ครูศรัมร ครูเนตรนภา
2	วางแผนการดำเนินงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	เมษายน 2565	
3	ดำเนินงานตามโครงการ - ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา - พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พฤษภาคม 2565	
4	สรุปผลและประเมินผลโครงการ	มีนาคม 2566	
5	รายงานผลโครงการ	มีนาคม 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม 4,000.- บาท

เงินงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน เป็นจำนวน 5,000.-บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25/70	1,750-
2	กระดาษถ่ายเอกสาร ดับเบิล 4	10/117	1,170.-
3	กระดาษ A 4 การ์ดสีทำปก	5/95	475.-
4	กระดาษเทปกาวย่นสีขนาด 1.5 นิ้ว	3/35	105.-
5	พลาสติกหุ้มปกรายงาน	2/250	500-
รวมทั้งสิ้น			4,000.-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 1,703 คน ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรสถานศึกษา - ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 68 คน มีความรู้ความเข้าใจและนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) - นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด - โรงเรียนศรีจอมทองมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการพัฒนาสมรรถนะของตนเองจากการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ

7.2 ผู้บริหาร ครู นักเรียน ได้รับการพัฒนางานตนเอง และเกิดความตระหนัก เห็นคุณค่าของหลักสูตรสถานศึกษา

7.3 นักเรียนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม	ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกวรรณ จึ้งอยู่สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษา ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

และในปัจจุบันภาษาจีนเป็นภาษาที่สำคัญของโลก โดยเฉพาะในโลกของธุรกิจด้านการค้า การท่องเที่ยว ภาษาจีน เป็นภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร โรงเรียนศรีจอมทองเห็นความสำคัญ ความจำเป็นที่นักเรียนจะต้องได้เรียนรู้ภาษาจีนเพื่อก้าวทันโลกศกยุคปัจจุบันและเตรียมความพร้อมกับการเข้าเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนสามารถนำความรู้มาพัฒนาตนเอง จึงควรที่จะได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และเป็นการฝึกฝนด้านการใช้ภาษาท่าทาง การพูดการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการสืบทอดการปฏิบัติต่อไป

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด 5 หน้าที่ของรัฐด้านการศึกษา โดยมาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับ อย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาหรือให้ประชาชนได้รับการศึกษา รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน

โรงเรียนศรีจอมทอง ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 เป็นปีแรก จึงจำเป็นต้องจัดหาและจัดซื้อหนังสือเรียนภาษาจีนเพื่อใช้ประกอบการเรียนรู้การสอนและเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 สามารถใช้ภาษาจีนในการสื่อสารขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน
- 2.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีหนังสือเรียนรายวิชาเพิ่มเติมภาษาจีน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีน
- 3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 สามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนกลางได้อย่างเหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน

3.2 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีหนังสือเรียนรายวิชาเพิ่มเติมภาษาจีน

4. กิจกรรมและการดำเนินกิจกรรม / กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	วางแผนการดำเนินงาน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - จัดทำ TOR ในการจ้างเหมาครู - สรรหาบุคคลตามเงื่อนไข TOR	กุมภาพันธ์ 2565	งานบุคคล งานวิชาการ นางสาวกนกวรรณ จึงอยู่สุข
2	ดำเนินตามกิจกรรม - ปฐมนิเทศครูผู้สอนภาษาจีนเพื่อชี้แจงนโยบายและแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - จัดตารางสอน - นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน - กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูผู้สอนในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	เมษายน 2565	งานบุคคล งานวิชาการ นางสาวกนกวรรณ จึงอยู่สุข
3	ประเมินผลกิจกรรม	มีนาคม 2566	กลุ่มงานวิชาการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	สรุปประเมินผลกิจกรรมและรายงาน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนิน งาน/พัฒนางานต่อไป	มีนาคม 2566	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวกนกวรรณ จึงอยู่สุข

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม เป็นจำนวนเงิน 95,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> ค่าตอบแทน 1. ค่าจ้างเหมาครูสอนภาษาจีน โครงการค่าจ้างเดือนละ 10,000 / ครู 1 คน <u>กิจกรรมที่ 2</u> ค่าวัสดุการศึกษา	-	งานบุคคล
2	สื่อการเรียนการสอนของการจัดกิจกรรม หนังสือเรียน รายวิชาเพิ่มเติม ภาษาจีน จำนวน 468 เล่ม	95,000.-	งานวิชาการ
รวม		95,000.-	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนมีหนังสือเรียน รายวิชาเพิ่มเติม ในสาระวิชาภาษาจีน	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 มีหนังสือเรียน รายวิชาเพิ่มเติม ในสาระวิชาภาษาจีน - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 ได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาจีนและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	สังเกต สอบถาม บันทึกการเข้าสอน การนิเทศการสอน	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบบันทึกการสอน แบบนิเทศการสอน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับหนังสือเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจในการทำกิจกรรมนี้
- 7.3 ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีน
- 7.4 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 7.5 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 สามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนกลางได้อย่างเหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ จิงอยู่สุข)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	วันภาษาไทยแห่งชาติ	
แผนงาน	วิชาการ	
สนองกลยุทธ์	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
ลักษณะของโครงการ	โครงการใหม่	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	จำนวนข้าราชการครู 6 คน ประกอบด้วย	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	นางนุชวรา ทิพย์กันทา
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนชัย
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	นางโสภา ธัญธาดล
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	นางสาวสุภาพร ไสนวล
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	นางณัฐนิช พรหมปัญญา
ระยะเวลา	19-30 กรกฎาคม 2565	

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สืบทอดกันมายาวนานหลายยุค นับได้ตั้งแต่สมัยของพ่อขุนรามคำแหงแห่งกรุงสุโขทัยที่ทรงประดิษฐ์อักษรไทยไว้บนศิลาจารึก ต่ออดีตพระมหากษัตริย์และนักปราชญ์ไทยอีกหลายยุคสมัยก็ได้สร้างสรรค์วรรณคดีอีกมากมาย อันบ่งบอกถึงความรุ่งเรืองของภาษาไทยที่ส่งต่อมาถึงลูกหลานไทยได้มีภาษาประจำชาติใช้อย่างภาคภูมิใจ จนถึงปัจจุบัน

แต่ในปัจจุบันเทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัยเริ่มเข้ามามีบทบาทมากขึ้น ทำให้ภาษาไทยที่เป็นภาษาประจำชาติได้รับผลกระทบจากเทคโนโลยีนี้ด้วย ภาษาไทยทั้งภาษาพูดและภาษาเขียนก็เริ่มเปลี่ยนแปลงไป มีการนำสำนวนภาษาต่างประเทศเข้ามาพูดปะปนไทยคำอังกฤษคำ ปัญหาเหล่านี้หากไม่เร่งแก้ไข นับวันภาษาไทยก็จะเสียหายมากยิ่งขึ้น และที่สำคัญคนปัจจุบันนี้ยังไม่ทราบถึงที่มาที่ไปของวันภาษาไทยแห่งชาติ ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการวันภาษาไทยขึ้นเพื่อให้นักเรียนหันมาให้ความสำคัญกับวันภาษาไทยมากยิ่งขึ้น มีความตระหนักในความเป็นไทย ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทยตราบนานเท่านาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกระดับชั้น ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองให้ความสำคัญกับวันภาษาไทยมากยิ่งขึ้น มีความตระหนักในความเป็นไทย ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครูเสนอและขออนุมัติโครงการ	19 ก.ค. 2565	นางนุชวรา ทิพย์กันทา ว่าที่ ร.ต.หญิงนพวรรณ ธนันชัย นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ นางโสภา ธัญธราดล นางสาวสุภาพร ไสนวล นางณัฐนิช พรหมปัญญา
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	20 ก.ค. 2565	ฝ่ายวิชาการ
3	ดำเนินงานตามโครงการ ได้แก่ 3.1 จัดป้ายนิเทศวันภาษาไทย 3.2 การแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ชั้นอนุบาล 1-3 ได้แก่ -การเขียนตามรอยประ -การระบายสีตัวละครในวรรณคดี ชั้น ป.1-3 ได้แก่ - คัดลายมือ - การเขียนตามคำบอก - การเขียนเรื่องจากภาพ -วาดภาพระบายสีตัวละครในวรรณคดี ชั้น ป.4-6 ได้แก่ -การคัดลายมือ -การทำสมุดเล่มเล็ก -การแต่งกลอนสี่	21-29 ก.ค. 2565	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยทุกระดับชั้น

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	-การวาดภาพพระบายสีตัวละคร ในวรรณคดี 3.3 จัดนิทรรศการแสดงความรู้และ ผลงานความสามารถของนักเรียน ด้านภาษาไทย		
4	การติดตามและประเมินผล	30 ก.ค. 2565	นางนุชวรา ทิพย์กันทา ว่าที่ร.ต.หญิงนพวรรณ ธนชัย นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ นางโสภา ธัญธราดล นางสาวสุภาพร ไสนวล นางณัฐนิช พรหมปัญญา
5	การรายงานผล	30 ก.ค. 2565	นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 20,000.- บาท

5.1 กิจกรรมการจัดทำป้ายนิเทศและนิทรรศการแสดงความรู้และผลงานความสามารถ ของนักเรียนด้านภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษอิงค์เจ็ทมันวาว fuji 120g 100 แผ่น	2 ห่อ / 165	330 บาท
2	กระดาษการ์ดสี (เหลือง ชมพู)	20 แผ่น / 15	300 บาท
3	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า	20 แผ่น / 5	100 บาท
4	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	2 ห่อ / 100	200 บาท
5	กระดาษสาญี่ปุ่น ชนิดบาง	10 แผ่น / 10	100 บาท
6	กระดาษสา ชนิดหนา	10 แผ่น / 15	150 บาท
7	กระดาษสะท้อนแสง ชนิดบาง คละสี	10 แผ่น / 12	120 บาท
8	เทปดีเส้นPVC 5 มิล เลเซอร์ คละสี	10 ม้วน / 16	160 บาท
9	เข็มหมุดปักบอร์ด (ทึบ) 120 ตัว	1 กล่อง / 40	40 บาท
รวม			1,500

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

5.2 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย (18,500.-บาท)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ 100 ปอนด์ 200g.	300 แผ่น / 20 บาท	6,000 บาท
2	กระดาษ A4 70 แกรม Idea Max	30 รีม / 92 บาท	2,760 บาท
3	กระดาษรายงาน A4/70g. มีเส้น 200 แผ่น	15 ห่อ / 79 บาท	1,185 บาท
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180g. 50 แผ่น	5 ห่อ / 85 บาท	425 บาท
5	เทปกาว 2 หน้าบาง ½ นิ้ว ชนิดบาง	105 อัน / 17 บาท	1,785 บาท
6	สีไม้ 2 หัว 12 สี 6 แท่ง colleen	46 กล่อง/ 45 บาท	2,070 บาท
7	เทปโฟมกาวสองหน้า 50 ซม. 3M	1 ม้วน / 25 บาท	25 บาท
8	ของรางวัล รางวัลที่ 1	50 ชิ้น / 30 บาท	1,500 บาท
9	ของรางวัล รางวัลที่ 2	50 ชิ้น / 25 บาท	1,250 บาท
10	ของรางวัล รางวัลที่ 3	50 ชิ้น / 15 บาท	750 บาท
11	ของรางวัลรางวัลชมเชย	50 ชิ้น / 10 บาท	500 บาท
12	ของรางวัลรางวัลชมเชย	50 ชิ้น / 5 บาท	250 บาท
รวม			18,500 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	การสังเกต	แบบสังเกต
2. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันภาษาไทยแห่งชาติ

7.2 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง

7.3 นักเรียนเห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดี

ในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนันชัย)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางโสภา ธัญธราดล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐนิช พรหมปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการ
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 1 (พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรฯ)
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา , นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง , นางเนตรนภา นันตะยศ นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ และ มีนาคม ๒๕๖๖

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอน เป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม โดยเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างชุมชน ให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ความต้องการของผู้เรียนโดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมระหว่างบ้านองค์กรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่าง ๆ ให้มีการติดต่อสื่อสารกันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพความประทับใจ และเผยแพร่ผลงานกิจกรรมการเรียนรู้สู่ชุมชน ดังนั้นกลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนศรีจอมทอง ได้มองเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ผลงานเชิงประจักษ์ จึงจัดให้มีโครงการเปิดบ้านวิชาการ สู่มาตรฐานสากลขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้ คณะครูและ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีโอกาส เข้าเยี่ยมชม ผลงานของครูและนักเรียน

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 2.1 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียนศรีจอมทอง
- 2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้กำลังใจคุณครูและนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการแสดงศักยภาพและความก้าวหน้าในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อนำเสนอความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นสากล
- 2.5 เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจเลือกสถานที่เรียนสำหรับผู้ปกครองนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 คณะครู นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกระดับชั้น ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ
- 3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนใกล้เคียง เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนองานที่มีศักยภาพอย่างภาคภูมิใจ

3.2.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างมีคุณภาพ

3.2.3 ผู้ปกครองนักเรียน ตัดสินใจเลือกสถานที่เรียนที่มีคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2565	นางกิ้งแก้ว ศรีจอมทอง
2	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565	ครูวิชาการทุกระดับชั้น
3	จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	พฤษภาคม 2565	นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
4	ดำเนินการตามแผนงาน - กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการนำเสนอผลงาน ของครูและนักเรียน - กิจกรรมนำเสนอผลงานการสอนสื่อ นวัตกรรมของครู	ตุลาคม 2565 มีนาคม 2566	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางกิ้งแก้ว ศรีจอมทอง นางเนตรนภา นันต๊ะยศ นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
5	สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผล	มีนาคม 2566	นางนุชวรา ทิพย์กันทา

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม เป็นจำนวนเงิน 50,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กิจกรรมจัดนิทรรศการ		20,000
2	วัสดุ / อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		20,000
3	ซองรางวัล		10,000
	ถัวจ่ายทุกรายการ	รวม	50,000

หมายเหตุ รายละเอียดการจัดกิจกรรม ขอปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน
- 6.2 คณะครูและนักเรียน ได้แสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นที่ประจักษ์
- 6.3 จำนวนนักเรียนที่ตัดสินใจสมัครเรียนต่อในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิงแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธีราพร ปินทยา , นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง , นางนุชวรา ทิพย์กันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (2542, หน้า 9 – 10) หมวดแนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 ได้ระบุไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ และมาตรา 24 กล่าวในเรื่องการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริง เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ซึ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงระดับความสามารถในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละคน อีกทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายส่งเสริมพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนให้นักเรียนทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะนอกจากจะเป็นเครื่องมือในการสื่อสารแล้วยังเป็นรากฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับที่สูงขึ้น โดยมีทักษะการคิดวิเคราะห์จากการอ่านและเขียน

จากผลการทดสอบของโรงเรียนนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดและในการทดสอบระดับชาติในด้านการอ่านออกของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563 นักเรียนได้คะแนนอยู่ในระดับดีมากและผลการทดสอบ NT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นักเรียนได้คะแนนสูงกว่าระดับชาติและได้คะแนนเต็มร้อยละจำนวน 2 คน รวมทั้งผลสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ซึ่งโรงเรียนศรีจอมทอง ได้ดำเนินการสนองนโยบายของ สพฐ. จึงยึดหลักการการศึกษาโดยผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้

โรงเรียนศรีจอมทองได้เห็นความสำคัญของแนวทางดังกล่าว จึงต้องพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะด้วยวิธีการที่หลากหลาย พัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องรวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพ เก่ง ฉลาด และมีพรสวรรค์ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียนโดย

มุ่งเน้นด้านคุณลักษณะให้มีความรักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ และมีคุณลักษณะเฉพาะในแต่ละระดับช่วงวัย โดยสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและบรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของการปฏิรูปการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนทุกคนอ่านออกเขียนได้ และแก้ปัญหาเป็น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้การเรียนรู้แบบ Active Learning
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียนทุกกลุ่มสาระวิชา ให้มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าผลสัมฤทธิ์มาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดไว้ ร้อยละ 2
- 2.5 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET,NT,RT) ปีการศึกษา 2564 ให้สูงกว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับประเทศ (O-NET,NT,RT) ทุกด้านและทุกกลุ่มสาระวิชา
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนในชั้นที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ สามารถอ่านออกเขียนได้ มีทักษะชีวิตและทักษะด้านสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ตามวัย
- 3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านภาษา การคิดคำนวณและด้านเหตุผลด้วยวิธีการพัฒนาที่หลากหลาย
- 3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนได้รับการพัฒนาด้วยกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning
- 3.1.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการฟัง พูด การอ่านคิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ
- 3.1.5 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง มีทักษะการคิดพื้นฐาน ทักษะชีวิตและทักษะด้านสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- 3.1.6 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการคิดด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย
- 3.1.7 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการส่งเสริมในการเรียนรู้ตามความถนัด และความสามารถของตนเอง
- 3.1.8 คณะครูทุกคนสร้างและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้และพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับโรงเรียน
ทุกกลุ่มสาระวิชา ตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1,3 และ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ
(RT, NT และ O-NET) สูงกว่าระดับประเทศทุกด้านและทุกกลุ่มสาระวิชาที่ดำเนินการทดสอบ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	คลังความรู้คู่ปัญญา	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	5,000	กลุ่มงานวิชาการ
2	นิเทศภายใน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	-	กลุ่มงานวิชาการ
3	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	5,000	กลุ่มงานวิชาการ
4	พัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนพิเศษ	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	5,000	กลุ่มงานวิชาการ
5	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	4,000	กลุ่มงานวิชาการ
6	ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	95,000	กลุ่มงานวิชาการ
7	วันภาษาไทยแห่งชาติ	29 ก.ค.65	20,000	กลุ่มงานวิชาการ
8	เปิดบ้านวิชาการ	ม.ค.-มี.ค.2566	50,000	กลุ่มงานวิชาการ
9	ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง ป.1-6	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	60,000	กลุ่มงานวิชาการ
	ค่ายวิชาการ	ม.ค.-มี.ค.2566	80,000	กลุ่มงานวิชาการ
	-ยกผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิด ภูมิปัญญา ป.6		46,350	
	-สอนเสริมเพิ่มความรู้ สู้ไทยและคณิต ป.3		23,650	
	-พัฒนาจุดเน้นคณิต วิทย์ อังกฤษ		10,000	
10	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผ่านวิกฤต COVID-19	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	336,530	กลุ่มงานวิชาการ
11	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	18 ส.ค. 2565	20,000	กลุ่มงานวิชาการ
12	ทักษะอาชีพ	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	30,000	กลุ่มงานวิชาการ
13	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	15,000	กลุ่มงานวิชาการ
14	วัดผลประเมินผล	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	2,000	กลุ่มงานวิชาการ
รวม			727,530	

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	มิ.ย. 2565		กลุ่มบริหารงานวิชาการ คณะครูทุกคน
2	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	มิ.ย. 2565		กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	มิ.ย. 2565		กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม ชั้น ป.1 - คิดอ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพ - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ชั้น ป.2 - เสริมสร้างความรู้มุ่งสู่การพัฒนาทักษะภาษา คำนวณ เหตุผล - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ชั้น ป.3 - ทักษะการคิดพิชิตคะแนนเต็มร้อย - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง ชั้น ป.4 - ทักษะการคิดวิเคราะห์ (ไทย คณิต วิทยาศาสตร์) (อังกฤษ) ชั้น ป.5 - ทักษะการคิดวิเคราะห์ (ไทย คณิต วิทยาศาสตร์) (อังกฤษ) ชั้น ป.6 - การอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนสื่อความ - ร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง	มิ.ย. 2565	 <	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

ยกระดับผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นหนึ่ง (ป.1-ป.6) งบประมาณ 140,000.-บาท

5.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

1. กิจกรรมคิดอ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพ งบประมาณ 5,025 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กิจกรรมคิด อ่านเขียนเรียนรู้มุ่งสู่คุณภาพ		
	1.1 กระดาษ A4 70แกรม Idea Max 50 รีม	35 รีม * 92	3,220
	1.2 กระดาษกาวหยาบ 1.5นิ้ว แกนใหญ่	20 ม้วน * 35	700
	1.3 หมึกเครื่องปริ้น EPSON (สีดำ ,เหลือง,น้ำเงิน,แดง)	4 ขวด*150	600
	1.4 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10-1M	21 กล่อง * 7	147
	1.5 เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD3-10	4 อัน *73	292
รวม			4,959

2. กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 4,975 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
2	กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง		
	2.1 กระดาษ A4 70แกรม Idea Max 50 รีม	30 รีม * 92	2,760
	2.2 ลวดเย็บกระดาษ 1000 ตัว	1 กระปุก * 110	110
	2.3 ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	14 ด้าม * 20	280
	2.4 หมึกเติมไวท์บอร์ด	8 ขวด * 68	544
	2.5 กระดาษฟโฟโต้อิงค์เจ็ต	2 รีม *179	179
	2.6 กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	10 รีม * 117	1,170
รวม			5,043

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

5.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

1. กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ มุ่งสู่การพัฒนาทักษะภาษา คำนวณและเหตุผล
งบประมาณ 4,918.-บาท (แบบฝึกเสริมทักษะภาษา คำนวณ และเหตุผล)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A4 (AA)	30 รีม/117	3,510
2	กระดาษการ์ดสี A4 (120 G)	6 ห่อ/85	510
3	เทปกาวผ้าขนาด 1 นิ้ว	32 ม้วน/24	768
4	ลวดเย็บ ขนาด M 8	10 กล่อง/ 13	130
รวม			4,918

2. กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 5,076.-บาท
(ถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	18 รีม/92	1,656
2	กระดาษการ์ดขาว (150 g)	10 ห่อ/85	850
3	พลาสติกเคลือบ	2 ห่อ/250	500
4	เทปกาวสองหน้าชนิดบาง ขนาด ½ นิ้ว	20 ม้วน/17	340
5	กล่องพลาสติกขนาด 30 ลิตร	4 กล่อง/270	1,080
6	สติ๊กเกอร์ใส A4	5 ชุด / 70	350
7	สติ๊กเกอร์ขาด้าน A4	5 ชุด / 60	300
รวม			5,076

5.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

1. กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 4,698 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A4 70 แกรม Idea Max 50 รีม	30 รีม / 92 บาท	2,760 บาท
2	กระดาษปกการ์ดขาว 180 g	10 รีม / 85 บาท	850 บาท
3	สันรูดพลาสติก A4 5 มม.	60 อัน / 5 บาท	300 บาท
4	กระดาษอิงค์เจ็ทหมันวาว Hi-jet 120g 100 แผ่น	4 รีม / 197 บาท	788 บาท
รวม			4,698 บาท

2. กิจกรรมทักษะการคิดพิชิตคะแนนเต็มร้อย งบประมาณ 5,302.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	42 รีม / 92	3,864 บาท
2	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	3 รีม / 100	300 บาท
3	กระดาษปกการ์ดขาว 180 g	5 รีม / 85 บาท	425 บาท
4	เทปกาวสองหน้ายาว 20 หลา 1/2 นิ้ว	22 / 17 บาท	374 บาท
5	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10-1M Max	10 กล่อง / 8	80 บาท
6	กระดาษกาวย่น 1 นิ้ว	10 ม้วน / 25	250 บาท
7	สันรูดพลาสติก A4 10 มม.	1 อัน / 9	9 บาท
รวม			5,302 บาท

5.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

กิจกรรมทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ งบประมาณในการจัดทำโครงการ 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	เครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010	1 เครื่อง / 6,000	6,000
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	4 ขวด / 400	1,600
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีแดง)	2 ขวด / 390	780
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีฟ้า)	2 ขวด / 390	780
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีเหลือง)	2 ขวด / 390	780
6	สติ๊กเกอร์ กระดาษ ขาวด้าน A4/20แผ่น	1 ชุด / 60	60
รวม			10,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

5.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมทักษะการคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ งบประมาณในการจัดทำโครงการ 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	เครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010	1 เครื่อง / 6,000	6,000
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีดำ)	4 ขวด / 400	1,600
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีแดง)	2 ขวด / 390	780
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีฟ้า)	2 ขวด / 390	780
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G2010 (สีเหลือง)	2 ขวด / 390	780
6	สติ๊กเกอร์ กระดาษ ขาวด้าน A4/20แผ่น	1 ชุด / 60	60
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	10,000

5.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1. กิจกรรมร้อยเรียงเขียนอ่านเพื่อลูกหลานศรีจอมทอง งบประมาณ 3,356.- บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ(บาท)
1	กระดาษ เอสี่	15/92	1,380
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ HP Ink tank 310 Series สีดำ น้ำเงิน เหลือง แดง สีละ 1หลอด	4/250	1,000
3	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	3/179	537
4	กระดาษกาวย่นสี่	6/35	210
5	เครื่องเย็บกระดาษ NO.3,3.5 UFEN	1 / 100	100
6	กาวลาเท็กซ์ ขวดเล็ก	5/25	125
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	3,352

2. การพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ งบประมาณ 6,644.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A4	30/92	2,760-บาท
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ HP Ink tank 310 Series สีดำ น้ำเงิน เหลือง แดง สีละ 2 หลอด	8/250	2,000.-บาท
3	เครื่องเย็บกระดาษ NO.3 , 3.5 UFEN	6อัน / 100	600 บาท
4	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	6/179	1,074 บาท
5	กระดาษกาวย่นสี่	6/35	210 บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	6,644 บาท

3. กิจกรรมค่ายวิชาการ

3.1 ยกผลสัมฤทธิ์พิชิตความเป็นเลิศก่อเกิดภูมิปัญญา ป.6 งบประมาณ 46,350บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	หมึกโรเนียว 2 ชุด	2/5,000	10,000.-บาท
2	กระดาษถ่ายเอกสารจัดทำเอกสารสอนเสริมและแบบทดสอบชั้น ป.6	110/92	10,120.-บาท
3	กระดาษโฟโต้	8 ห่อ / 220	1,760.-บาท
4	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	40 ด้าม / 20	800.-บาท
5	ปากกาเคมี pilot	12 ด้าม / 20	240.-บาท
6	หมึกเติมไวท์บอร์ด	4 ขวด / 68	272.-บาท
7	กระดาษกาวย่น	12 ม้วน / 25	300.-บาท
8	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10-1M	10 กล่อง / 7	70.-บาท
9	สันรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	12 อัน/5	60 บาท
10	คลิปหนีบดำ NO 108	36/5	168 บาท
11	ลวดเย็บกระดาษ 1000 ตัว	4/110	440 บาท
12	แฟ้มโชว์เอกสาร 20 ใส	20/45	900 บาท
13	หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ HP Ink tank 310 Series สีดำ น้ำเงิน เหลือง แดง	4 ขวด*250	1,000 บาท
14	ค่าอาหารกลางวัน ในการเข้าค่ายวิชาการ จำนวนนักเรียน 229 คน จำนวน 1 วัน ละคร 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20 คน จำนวน 1 วัน ละคร 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	229/50 20/50	11,450 .- บาท 1,000.- บาท
15	ค่าอาหารว่าง ในการเข้าค่ายวิชาการ จำนวนนักเรียน 229 คน จำนวน 1 วัน ละคร 2 มื้อ ๆ ละ 15 บาท คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20 คน จำนวน 1 วัน ละคร 2 มื้อ ๆ ละ 15บาท	229/15 20/15	6,870 .- บาท 600.- บาท
16	เข้าเล่มรายงาน		300.- บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	46,350-บาท

3.2 สอนเสริมเพิ่มความรู้ สู่ไทยและคณิต ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 งบประมาณ

23,650-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	หมึกโรเนียว 2 ชุด	2/5,000	10,000.-บาท
2	กระดาษถ่ายเอกสารจัดทำเอกสารสอนเสริมและแบบทดสอบชั้น ป.3	100/92	9,200.-บาท
3	ปากกาไวท์บอร์ดตราม้า	24 ด้าม / 20	480.-บาท
4	ปากกาเคมี pilot	12 ด้าม / 20	240.-บาท
5	หมึกเติมไวท์บอร์ด	4 ขวด / 68	272.-บาท
6	กระดาษอิงค์เจ็ทมันวาว fuji 180g 100 แผ่น	2 ห่อ / 220	440.-บาท
7	เทปผ้าสีชมพู ฟา เหลือง 1.5 นิ้ว	18 ม้วน /34	612 บาท
8	กระดาษการ์ดขาว A4 180g 50 แผ่น	5 รีม / 85	425 บาท
9	เส้นรูดพลาสติกขนาด 5 มม.	36 อัน / 5	180 บาท
10	กระดาษการ์ดสี	31 แผ่น / 15	465.-บาท
11	เครื่องเย็บกระดาษ NO.3,3.5 UFEN	6อัน / 100	600 บาท
12	ตะกร้าพลาสติกเหลี่ยมใหญ่	6อัน / 100	600 บาท
13	เทปกาว 2 หน้าบาง ½ นิ้ว ชนิดบาง	8อัน /17	136 บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	23,650 บาท

4. กิจกรรมพัฒนาจุดเน้นคณิต วิทย์ อังกฤษ งบประมาณ 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษเอสี่	80/92	7,360.-บาท
2	กระดาษการ์ดขาว 180 G 50 แผ่น	10 รีม / 85	850.-บาท
3	เทปกาวสองหน้ายาว 20 หลา3/4นิ้ว	5 ม้วน / 20	100.-บาท
4	หมึกเครื่องปริ้นท์ EPSON (สีดำ,เหลือง,น้ำเงิน,แดง)	4 ขวด*250	1,000 -บาท
5	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์10-1M	20 กล่อง / 7	140 บาท
6	เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD3-10	4 อัน /73	292 บาท
8	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ท	2 รีม/179	358 บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	10,000 บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในปีการศึกษา 2564 สูงกว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ สถานศึกษากำหนดไว้ ร้อยละ 2	ตรวจสอบจากเอกสาร ปพ.5 , ปพ.6	แบบประเมินผล ปพ.5, ปพ.6
2	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบ O-NET และ NT และ RT สูงกว่า ระดับชาติทุกกลุ่มสาระวิชาที่ทดสอบ	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ระดับชาติ O-NET , NT,RT	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ระดับชาติ O-NET , NT,RT
3	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีพัฒนาการด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนตามตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ประเมินผลการเขียนของ นักเรียนตามตัวชี้วัด	-สมุดบันทึกการอ่าน -สมุดบันทึกของนักเรียน -ใบงานพัฒนาการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สื่อความ
4	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-6 มีพัฒนาการตามจุดเน้น ที่กำหนด	ประเมินผลอ่านการเขียน และทักษะชีวิตของ นักเรียนตามตัวชี้วัด	-แบบทดสอบการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ
5	นักเรียนทุกคนสามารถอ่านออก เขียนได้ตามศักยภาพของแต่ละ บุคคล	สังเกต ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเอง
- 7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2563
- 7.3 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.4 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.5 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.6 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองมีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.7 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองสามารถอ่านออกเขียนได้ตามความสามารถของแต่ละบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจีราพร ปินทยา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผ่านวิกฤต COVID -19
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 1 (พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรฯ)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิงแก้ว ศรีจอมทอง , นางเกศินี นนทะธรรม , นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	9 พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา โควิด- 19 ที่ทั่วโลกเผชิญกันมาตั้งแต่เดือนธันวาคม 2562 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้โรงเรียนทั่วประเทศจัดการเรียนการสอนตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ในรูปแบบ On-Hand On-Hand On-Demand On-Line On-Site On-Air อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลากหลายรูปแบบ

โรงเรียนศรีจอมทอง เห็นความสำคัญของการเรียนรู้ เนื่องจากการเรียนรู้ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องไม่สามารถหยุดการเรียนรู้ได้ จึงจำเป็นต้องพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะด้วยวิธีการหลายช่องทาง เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพ เก่ง ฉลาด และมีพรสวรรค์ ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และปรับการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โรงเรียนศรีจอมทอง จึงจัดเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์โควิดที่แพร่ระบาดในรอบที่ 3 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ต่อเนื่องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET , NT) ปีการศึกษา 2565 ให้สูงกว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ O-NET , NT) ทุกกลุ่มสาระวิชา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน และเขียนสื่อความให้มีประสิทธิภาพ
- 2.5 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนทุกคนอ่านออกเขียนได้ และแก้ปัญหาเป็น
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การจัดการเรียนการสอนทางไกลยุคCOVID-19 และสามารถเรียนรู้ได้ตามบริบทของแต่ละบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ สามารถอ่านออกเขียนได้ตามวัย

3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง มีทักษะการคิดพื้นฐาน ทักษะชีวิตและทักษะด้านสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

3.1.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านภาษาไทย และคณิตศาสตร์

3.1.5 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย

3.1.6 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้รับการส่งเสริมในการเรียนรู้ตามความถนัดและความสามารถของตนเอง

3.1.7 คณะครูทุกคนสร้างและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระวิชาสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าระดับชาติในทุกกลุ่มสาระวิชาที่ทดสอบ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผ่านวิกฤต COVID-19 ประชุม คณะครูวิชาการ	19 เม.ย.2565	-	กลุ่มงานวิชาการ
2	ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	9 พ.ค.2565	6,000	กลุ่มงานวิชาการ
3	จัดเตรียมเอกสาร สื่อ นวัตกรรม ใบความรู้ ใบงานศรีจอมทองร้อยเรียงเขียนอ่าน ผ่านวิกฤต COVID -19	พ.ค. 2565	160,530.80	กลุ่มงานวิชาการ
4	เยี่ยมบ้านนักเรียน “เรียนอยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อศรีจอมทอง”	18 พ.ค.- 30 มิ.ย.2565	-	

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย.2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ คณะครูทุกคน
2	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เม.ย.2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	พ.ค.2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
5	ติดตามและประเมินผล	มิถุนายน 2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ ครูผู้สอน
6	สรุปและรายงานผล	มีนาคม 2566	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นจำนวนเงิน 166,530.80 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	6,000.-	
2	กิจกรรมที่ 2 สื่อ นวัตกรรม ใบความรู้ ใบงานศรีจอมทองร้อยเรียงเขียนอ่าน	160,530.80	
รวม		166,530.80	

หมายเหตุ รายละเอียดการใช้งบประมาณ อาจปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีพัฒนาการและได้เรียนรู้ตามบริบทของแต่ละพื้นที่	ประเมินผลจากการเรียนรู้และเสียงสะท้อนกลับของนักเรียนและผู้ปกครอง	แบบบันทึกผลหลังการจัดการเรียนการสอน
2	นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สังเกต	ความพึงพอใจของผู้ปกครอง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเอง
- 7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2565
- 7.3 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.4 โรงเรียนศรีจอมทองมีผลการสอบ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สูงกว่าระดับชาติ
- 7.5 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองมีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.6 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง สามารถอ่านออกเขียนได้ตามความสามารถของแต่ละบุคคล
- 7.7 นักเรียนปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์การจัดการเรียนการสอนทางไกลยุค COVID-19 และสามารถเรียนรู้ได้ตามบริบทของแต่ละบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกศินี นนทะธรรม)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาทักษะอาชีพ
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโชติ ณ รังษี , นางโสภา ธัญธราดล , นางสาวสุกัญญา ธรรมดา , นางสาวปิ่นทอง ทาสม , นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2565 - มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา “ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” โครงการพัฒนาทักษะอาชีพซึ่งทางโรงเรียนศรีจอมทองได้จัดทำเป็นโครงการใหม่ น่าจะช่วยให้ นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตอีกทั้งจะช่วยฝึกให้นักเรียนเรียนรู้กระบวนการกลุ่ม การทำงานเป็นทีมและการบริหารจัดการ อันนำไปสู่รายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะในการประกอบอาชีพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ฝึกประกอบอาชีพตลอดปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีแนวทางในการประกอบอาชีพ
- 3.2.2 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 3.2.3 นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	มี.ค. 2565	คณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง
2	ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน โดยมีกิจกรรมดังนี้ - กิจกรรมปลูกผักสวนครัว - กิจกรรมทำของใช้จากเศษวัสดุและของเหลือใช้ - กิจกรรมการถนอมอาหารและแปรรูปอาหาร - กิจกรรมการทำน้ำยาเอนกประสงค์	มี.ค. 2565	คณะครูที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง
3	นำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณา	มี.ค. 2565	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2565	คณะครูที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง
5	สรุปและประเมินผล	มี.ค. 2566	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นจำนวนเงิน 30,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กิจกรรมปลูกผักสวนครัว		5,000 บาท
2	กิจกรรมทำของใช้จากเศษวัสดุและของเหลือใช้		5,000.-บาท
3	กิจกรรมการถนอมอาหารและแปรรูปอาหาร		10,000.-บาท
4	กิจกรรมการทำน้ำยาเอนกประสงค์		10,000.-บาท
รวม			30,000.-บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน การสังเกต	แบบประเมิน แบบสังเกต
2	นักเรียนทุกคนมีรายได้ระหว่างเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

7.2 นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายโชติ ณ รังษี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางโสภา ธัญธราดล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุกัญญา ธรรมดา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิ่นทอง ทาสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเหมือนดาว ต้นเจริญ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ค่ายวิทยาศาสตร์นำรู้ มุ่งสู่โลกกว้าง
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบ	ครูวิชาการและครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 สิงหาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ตลอดจนการวัดผลและประเมินผลการเรียนตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นการแสดงออกของผู้เรียนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

เนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปีเป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคาที่บ้านหว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2411 ซึ่งเป็นการพิสูจน์ผลการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่น่าภาคภูมิใจยิ่งของประเทศไทย ทางสถาบันศึกษาจะมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ตลอดจนกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ นำเสนอความรู้และนันทนาการต่าง ๆ

จากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการวันวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 2.4 เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของครู นักเรียนเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถ
ของนักเรียน

3.1.2 ร้อยละ 80 ของครู นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์

3.2. ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์
ที่กว้างไกล

3.2.2 นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	ผู้อำนวยการ โรงเรียนครุกลุ่ม สาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	จัดนิทรรศการแสดงความรู้และ ผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2565	15,000.-	
5	แข่งขันทักษะทางวิชาการด้าน วิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2565	5,000.-	
6	ประเมินผล	สิงหาคม 2565	-	
7	สรุปโครงการ รายงานผล	สิงหาคม 2565	-	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 20,000.- บาท

**กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน
ด้านวิทยาศาสตร์**

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	6	100	600.- บาท
2	กระดาษกาวย่น 3M 1.5 นิ้ว x25 ม.	18	44	792.- บาท
3	เทปโฟม 3M เมตร	12	138	1,656.- บาท
4	กาวลาเท็กซ์	6	65	390.- บาท
5	ไส้กาว	60	3	180.- บาท
6	กระดาษสา ชนิดบาง	60	11	660.- บาท
7	กระดาษสา ชนิดหนา	60	24	1440.- บาท
8	กระดาษการ์ดสี(ชาร์ทสี) 110g 31x43	60	9	540.- บาท
9	กระดาษสะท้อนแสง ชนิดบาง คละสี	60	12	720.- บาท
10	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า บาง คละสี	60	6	360.- บาท
11	ลวดเย็บ Max NO.10	12	8	96.- บาท
12	ลวดเย็บ Max NO.3	12	15	180.- บาท
13	เทปติเส้นPVC 5 มิล เลเซอร์ คละสี	18	21	378.- บาท
14	สติ๊กเกอร์ใส	12	25	300.- บาท
15	วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์			6,708.- บาท
รวม				15,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	20	95	1,900.- บาท
2	กระดาษการ์ดสีทำปก 180 แผ่น 120g A4	3	100	300.- บาท
3	วัสดุ อุปกรณ์	40	70	2,800.- บาท
รวม				5,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์	-สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม -สอบถาม	แบบสอบถาม
2	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์	การเข้าร่วมแข่งขันทักษะ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล

7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางวิทยาศาสตร์ที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเกศชญา ศรีดีป) (นางเกษสุดา เงินคำคง)
ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปณณชนภัส อินทนู) (นางมณธิดา ปวงคำ)
ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ) (นางธีราพร ปินทยา)
ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุนันท์ นิลรัตน์)
ครูวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางธีราพร ปินทยา และครูวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 65 – 31 มีนาคม 66

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (2542, หน้า 9 – 10) หมวดแนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 ได้ระบุไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ และมาตรา 24 กล่าวในเรื่อง การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริงเพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ซึ่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงระดับความสามารถในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละคน

โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษาที่มีขนาดใหญ่ มีนักเรียนจำนวนมากภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียนคือ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนซึ่งมีความแตกต่างกัน โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ จึงเป็นโครงการหนึ่งที่จะช่วยในการคัดเลือกนักเรียนได้แสดงศักยภาพของตนเองตามความถนัด ความสามารถและได้รับการส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถให้ได้รับการส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.2 ส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้ารับการศึกษาคือในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการทุกคนได้รับการส่งเสริมสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.1.2 ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการทุกคนได้เข้ารับการศึกษาคือในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัด

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.2.2 นักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการสามารถเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนยอดนิยมและโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูชั้น ป.6	กรกฎาคม 2565	นางธีราพร ปินทยา นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
2	วางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2565	วิชาการ คณะครู ป.6
3	ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่มี ความสามารถ	สิงหาคม 2565	วิชาการ คณะครู ป.6
4	ดำเนินการสอนเสริมตามแผนที่วางไว้	สิงหาคม 2565 – มีนาคม 2566	วิชาการ คณะครู ป.6
5	รายงานและสรุปผล	มีนาคม 2566	นางธีราพร ปินทยา นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่

5. งบประมาณ

จากเงินนอกงบประมาณ เงินงบประมาณกิจกรรมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
งบเงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน เป็นจำนวนเงิน 30,000.- บาท และรายการเงินบริจาคโดย
มีวัตถุประสงค์ งบสนับสนุนพัฒนาการศึกษา จำนวน 15,000.-บาท รวมทั้งสิ้น 45,000.-บาท

1. กิจกรรมเข้าร่วมงานมหกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ งบประมาณ 30,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุ / อุปกรณ์ ในการเข้าร่วมการแข่งขันในแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้		20,000
2	ค่าพาหนะเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน		10,000
รวม			30,000

หมายเหตุ งบประมาณใช้ในกิจกรรม อาจปรับเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์

2. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ

รายการเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ งบสนับสนุนพัฒนาการศึกษา จำนวน 15,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าใบสมัครนักเรียนไปทดสอบวัดความสามารถใน การศึกษาต่อชั้น ม.1 ในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัด		10,000.-บาท
2	ค่าพาหนะไปสอบเรียนต่อม.1		4,700.-บาท
3	ค่าเช่าเล่มรายงาน		300.-บาท
รวม			15,000.-บาท

6. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	ผลการประกาศผลการแข่งขัน	1.ใบประกาศ / เกียรติบัตร
2. นักเรียนชั้น ป.6 จำนวน 80 คน สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้	ตรวจสอบจากประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	2.เอกสารประกาศผลการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนจำนวน 80 คนได้รับการส่งเสริมให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 7.2 นักเรียนสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงของจังหวัดได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางธีราพร ปินทยา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนาการวัดผลประเมินผล
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา , นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่ , นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ นางสาววิไลพร เงินแก้ง , นางวรรณมน พิธาคำ ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 และ มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการเรียนเป็นกระบวนการที่ให้ผู้สอนใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการความก้าวหน้าและความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ โรงเรียนศรีจอมทอง ในฐานะผู้รับผิดชอบจัดการศึกษา จะต้องจัดทำหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียน เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ถือปฏิบัติร่วมกันเป็นมาตรฐานเดียวกัน ต้องมีผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจากการวัดและประเมินทั้งในระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ ตลอดจน การประเมินภายนอก เพื่อใช้เป็นข้อมูลสร้างความมั่นใจเกี่ยวกับคุณภาพของผู้เรียน พัฒนาความก้าวหน้าด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคุณธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนั้นการวัดและประเมินผล จึงจำเป็นต้องใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เน้นการปฏิบัติให้สอดคล้องเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้กระบวนการ กิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนตลอดจนคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ รวมทั้งนำผลการประเมินผลและการตัดสินใจเลื่อนชั้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อนำผลการวัดมาวิเคราะห์พัฒนากระบวนการเรียนการสอน เพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการนิเทศ งานวิชาการเชิงปฏิบัติ การสอนในชั้นเรียนที่มีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อนำผลการวัดประเมินผลมาเป็นเกณฑ์การตัดสินใจเลื่อนชั้นและอนุมัติผลการเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนศรีจอมทองวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.1.2 โรงเรียนศรีจอมทองจัดทำเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนศรีจอมทองวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์ของระเบียบวัดและประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2565	นางนุชวรา ทิพย์กันทา
2	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2565	ครูวิชาการทุกระดับชั้น
3	จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	พฤษภาคม 2565	นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
4	ดำเนินการตามแผนงาน	ตุลาคม 2565 มีนาคม 2566	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางจิรวรรณ ล้อลำเลียง นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางสาววรรณ พิมคำ ว่าที่ รต.หญิงนพวรรณ ธนชัย นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
5	สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผล	มีนาคม 2566	นางนุชวรา ทิพย์กันทา

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน เป็นจำนวน 2,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	15/92	1,380
2	ค่าวัสดุอื่น ๆ	530	620
รวม			2,000

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 โรงเรียนมีระบบการวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ
- 6.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีเอกสารประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเหมือนดาว ตันเจริญ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพวรรณ ธนันชัย)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการปฐมวัย

โครงการ	จัดซื้อแบบประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	ข้อ 4 การจัดการกระบวนการการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา นันตะยศ , นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง นางกาญจนา สุปินโน
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การบันทึก การประเมินพัฒนาการเด็ก ต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกันเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ดังนั้นจึงต้องมีการจัดซื้อแบบบันทึกการเจริญเติบโต แบบประเมินพัฒนาการสมุดประจำตัวนักเรียน ซึ่งเป็นเอกสารสำคัญเพื่อทำการบันทึกข้อมูลของเด็กในทุก ๆ ด้าน

โรงเรียนศรีจอมทอง มุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีการพัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และในการพัฒนาผู้เรียนนั้น กระบวนการวัดผลประเมินผลเป็นวิธีการที่สำคัญในการตรวจสอบการเรียนรู้ของผู้เรียนว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ ในการดำเนินการวัดผลประเมินผลจึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญ ซึ่งได้แก่เอกสารหลักฐานแบบประเมินผลการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ และมีการบันทึกพัฒนาการของผู้เรียนลงในเอกสารหลักฐานทางการศึกษา อบ.01, อบ.02, อบ.03 ที่ทางสถานศึกษาจัดทำขึ้น และมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อเอกสารประกอบหลักฐานทางการศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักฐานทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเอกสารหลักฐานทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

- 3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีเอกสารประกอบหลักฐานทางการศึกษาครบทุกคนมีหลักฐานในการเรียนการสอนในเอกสารทางการศึกษาได้ถูกต้อง
- 3.2 นักเรียนอนุบาลทุกคน มีเอกสารประกอบทางการศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูวิชาการประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินการแล้วจัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	เมษายน 2565	คณะครูปฐมวัย ระดับชั้นอนุบาล 1, 2, 3
2	วางแผนการดำเนินงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2565	
3	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2565	
4	สรุปผลและประเมินผลโครงการ	กันยายน 2565	
5	รายงานผลโครงการ	มีนาคม 2566	

5. รายละเอียดงบประมาณโครงการ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย จำนวน 5,570 บาท

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อสมุดประจำตัวเด็ก

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/1	100/16	1,600.-บาท
2	สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/2	120/16	1,920.-บาท
3	สมุดประจำตัวเด็ก อบ.1/3	150/16	2,400.-บาท
รวม			5,120.-บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดซื้อแบบบันทึกพัฒนาการเด็ก

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/1	3/32	96 บาท
2	แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/2	4/32	128 บาท
3	แบบบันทึกพัฒนาการ อบ.2/3	7/32	226 บาท
รวม			450 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - เพื่อจัดซื้อเอกสารประกอบหลักฐานทางการศึกษาเพื่อใช้ในการประเมินพัฒนาการเด็ก - เพื่อส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้มีการวัดผลประเมินผล ใน การเรียนรู้ 6.2 ผลลัพธ์ (Out Comes) - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกคน ตระหนักและเห็นคุณค่าหลักสูตรทุกกลุ่มสาระ - เพื่อให้มีเอกสารประกอบหลักฐานทางการศึกษาเพื่อใช้ในการเรียนการสอน - เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ	สังเกต สอบถาม สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักฐานทางการศึกษาอันเป็นตัวอย่างสนับสนุนส่งเสริมอำนวยการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินพัฒนาการ

7.2 ผู้บริหาร ครู นักเรียน ได้รับการพัฒนางานตนเอง และเกิดความตระหนัก เห็นคุณค่าของการประเมินพัฒนาการ

7.3 นักเรียนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิรารรรณ ล้อลำเสียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	เตรียมความพร้อมทักษะวิชาการระดับปฐมวัย
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเนตรนภา นันตะยศ , นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง , นางกาญจนา สุปินโน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรกเพื่อบำรุงรากฐานการเรียนรู้เติบโตอย่างสมบูรณ์มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา บนรากฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคลโดยใช้กิจกรรมกระตุ้นและส่งเสริมพัฒนาการของสมองอย่างเต็มที่รวมทั้งเตรียมเด็กให้พร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับที่สูงขึ้นไป

การจัดการศึกษาและการเตรียมความพร้อมให้เด็กก่อนวัยเรียนเป็นเรื่องที่จำเป็นและมีความสำคัญอย่างยิ่งเพราะเด็กวัยนี้กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การส่งเสริมด้านทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษ เป็นเรื่องที่สัมพันธ์กับการรู้เรียนรู้ของเด็กเพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างมีศักยภาพ ซึ่งหมายถึง ความสามารถในการจัดการกับงานที่มีความซับซ้อนเพื่อให้การอ่านและการเขียน การรู้จักตัวเลข มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์กับการดำเนินชีวิตและการรู้หนังสือของเด็ก ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับใช้ในชีวิตประจำวันและเกี่ยวข้องกับตัวเราทุกคน ครูจึงควรออกแบบวิธีการพัฒนาทักษะด้านทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมศักยภาพให้เด็กปฐมวัยและเพื่อเตรียมความพร้อมพื้นฐานการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นคณะครูปฐมวัย จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์ และทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพื้นฐานการเรียนรู้ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานทางการเรียนรู้เป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทักษะภาษาไทยของเด็กปฐมวัย
- 2.2 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทักษะคณิตศาสตร์ของเด็กปฐมวัย
- 2.3 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษของเด็กปฐมวัย
- 2.4 เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3 ทุกคนของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ หลังจากดำเนินกิจกรรม โดยใช้แบบฝึกภาษาไทย แบบฝึกคณิตศาสตร์และแบบฝึกภาษาอังกฤษระดับปฐมวัย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาไทย

3.2.2 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะคณิตศาสตร์

3.2.3 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาอังกฤษ

3.2.4 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีการพัฒนาทักษะทางภาษา

ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค 2565		-คณะครู ระดับชั้น อนุบาลปีที่ 1- 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค 2565		
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ค 2565		
4	ดำเนินการตามแผนโครงการ กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมทักษะ ภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะ ภาษาอังกฤษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 กิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมทักษะ ภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะ ภาษาอังกฤษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 กิจกรรมที่ 3 เตรียมความพร้อมทักษะ ภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะ ภาษาอังกฤษ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3	พ.ค 65 – ก.พ.66	45,000 บาท	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค 2566		
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค 2566		

5. รายละเอียดงบประมาณโครงการ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย จำนวน 45,000 บาท

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ
ชั้นอนุบาลปีที่ 1

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	26/120	3,120 บาท
2	กระดาษการ์ดทำปก 120 แกรม	20/110	2,200 บาท
3	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	20/35	700 บาท
4	ไส้ลวดเย็บกระดาษ	8/56	448 บาท
รวม			6,468 บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะ
ภาษาอังกฤษ ชั้นอนุบาลปีที่ 2

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	80/120	9,600 บาท
2	กระดาษการ์ดทำปก 120 แกรม	30/110	3,300 บาท
3	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	28/35	980 บาท
4	ไส้ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 23/10	10/56	560 บาท
5	หมึกเครื่องปริ้นท์	3 /1200	3,600 บาท
รวม			18,020 บาท

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะ
ภาษาอังกฤษชั้นอนุบาลปีที่ 3

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	115/120	13,800 บาท
2	กระดาษการ์ดทำปก 120 แกรม	44/110	4,840 บาท
3	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	36/35	1,260 บาท
4	ไส้ลวดเย็บกระดาษ	11/56	612 บาท
รวม			20,512 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการภาษาไทย ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษโดยผ่านแบบฝึกทักษะการเรียนรู้ภาษาไทย	- สังเกตและบันทึกการอ่านและการเขียนแบบฝึก - การตรวจผลงาน	- แบบฝึกทักษะการเรียนรู้ภาษาไทย - แบบฝึกทักษะการเรียนรู้ภาษาไทย
6.2 ผลลัพธ์ เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีทักษะการเรียนรู้กระบวนการทักษะการเรียนรู้ ทักษะคณิตศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาไทย
- 7.2 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะคณิตศาสตร์
- 7.3 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพร้อมทักษะภาษาอังกฤษ
- 7.4 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	หนูน้อยรักการอ่าน
แผนงาน	สนับสนุนการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ข้อที่ ๑ จัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ โดยเน้นทักษะการอ่านออกเขียนได้เป็นหลัก ข้อที่ ๘ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	น.ส.อรรพรรณ บุญเทียม ,น.ส.พรรษามัท เชื้อมชิต,น.ส.ณัฐหทัย ตามยุทธ , น.ส.นิชนาถ ยาพะวัง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕

1. หลักการและเหตุผล

นิทานเป็นกิจกรรมที่จำเป็นสำหรับเด็กที่ง่ายและเหมาะสมกับทุกโอกาสและทุกสถานการณ์ เด็กสามารถเรียนรู้ได้ทุกเรื่องจากนิทาน เหตุผลของการฟังนิทานคือทำให้เด็กมีความสุข สนุกสนาน เพลิดเพลิน และนิทานยังช่วยให้เด็กได้พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การกล้าแสดงออก และนิทานจะสร้างสรรค์นิสัย รักการอ่าน การเห็นความสำคัญของหนังสือไปพร้อมกัน การเล่านิทานให้เด็กฟังเสมอ ๆ เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดพัฒนาการที่ดีตามวัยของเด็ก ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยเฉพาะพัฒนาการด้านสังคม ในเรื่องของความมีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งสามารถปลูกฝัง การอ่าน การเล่านิทานจนเกิดความผูกพันและมีเจตคติที่ดีในด้านต่าง ๆ ติดตัวไปจนโต การเล่านิทานเป็นการสร้างสัมพันธ์ความใกล้ชิดผูกพันระหว่างผู้เล่ากับเด็กทำให้ผู้เล่าเข้าใจความรู้สึกนึกคิดของเด็ก ขณะที่เล่าเด็กจะจินตนาการ เข้าใจซึมซับ รับรู้แยกแยะในสิ่งต่าง ๆ ด้วยตัวเอง

จากความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อตอบสนองความต้องการของเด็กวัยนี้ เพื่อสร้างพัฒนาการของเด็กปฐมวัยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ของเด็กปฐมวัย ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 หลังจากดำเนินกิจกรรมโดยใช้นิทาน

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและมีระเบียบวินัยในการใช้หนังสือ ให้เกิดขึ้นกับเด็กปฐมวัยในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 และเป็นการปูพื้นฐานการเรียนรู้วิชาภาษาไทยในระดับชั้นสูงต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคน สามารถพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนหลังจากดำเนินกิจกรรม โดยใช้นิทาน

3.1.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคน มีนิสัยรักการอ่านและมีระเบียบวินัยในการใช้หนังสือ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคน ร้อยละ 80 สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน คำที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ตามระดับพัฒนาการ

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคน ร้อยละ 80 อ่านหนังสือเป็นประจำทุกวัน

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 2565	-	คณะครูอนุบาลปีที่ 1-3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2565	-	คณะครูอนุบาลปีที่ 1-3
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 2565	-	คณะครูอนุบาลปีที่ 1-3
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ - เตรียมนิทาน - อ่านนิทานให้เด็กฟังอาทิตย์ละ 1 เรื่องพร้อมบันทึกการอ่าน	พ.ค. 2565-ก.พ.2566	6,500.-	คณะครูอนุบาลปีที่ 1-3
5	สรุปผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566	-	คณะจัดทำโครงการ
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	-	คณะจัดทำโครงการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุนรายการจัดการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย เป็นจำนวนเงิน 6,500 บาท

รายละเอียดกิจกรรมงบประมาณ

ที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	หน่วย/จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	กิจกรรมหุ้มน้อยรักการอ่าน - จัดซื้อหนังสือนิทาน	59 / 110	6,500
รวม			6,500

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมินผล
ผลผลิต เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคน ได้เรียนรู้ทักษะกระบวนการภาษาไทยผ่านกิจกรรมการใช้นิทานพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน	-ตรวจผลงาน	-แบบประเมินการฟัง พูด อ่าน เขียน -แบบบันทึกการอ่าน
ผลลัพธ์ เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคน เกิดทักษะการเรียนรู้กระบวนการภาษาไทยผ่านกิจกรรมการใช้นิทานพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน	-ตรวจผลงาน	-แบบประเมินการฟัง พูด อ่าน เขียน -แบบบันทึกการอ่าน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน คือด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนหลังจากดำเนินกิจกรรมโดยใช้นิทาน

7.2 เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 ได้รับการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและมีระเบียบวินัยในการใช้หนังสือและเป็นการปูพื้นฐานการเรียนรู้วิชาภาษาไทยในระดับชั้นสูงต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม) (นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวพรชามัท เชื้อมชิต) (นางสาวนิชนาถ ยาพะวัง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการหนูน้อยวัยใสใส่ใจสุขภาพ
แผนงาน	สนับสนุนการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 1 จัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณริศรา อ้วนสกุล , นางยุพา สารบรรณ นางสาวนิชนาถ ยาพะวัง , นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรก เพื่อวางรากฐานชีวิตของเด็กไทยให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุลทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ซึ่งเป็นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็ก โดยใช้กิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมพัฒนาการโดยเน้นในการใส่ใจสุขภาพเป็นสำคัญ ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร และเสริมหลักสูตร พัฒนาการให้เด็กครบทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่เจริญเติบโต ทั้งด้านร่างกายและ พัฒนาการการเรียนรู้ ถ้าเด็กปฐมวัย มีสุขภาพที่ไม่สมบูรณ์แข็งแรงและเกิดการเจ็บป่วยก็จะส่งผลกระทบต่อพัฒนาการการเรียนรู้ เพราะการเจ็บป่วยเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ทำให้เด็กมีพัฒนาด้านต่าง ๆ ล่าช้า จึงได้จัดทำโครงการหนูน้อยวัยใสใส่ใจสุขภาพ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็กปฐมวัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เด็กรู้จักการดูแลสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจรวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

2.2 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยสนใจ และร่วมกิจกรรมด้วยความมั่นใจ กล้าแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู ผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคนของโรงเรียนศรีจอมทองได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สมวัยด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จากการปฏิบัติให้ดูแลสุขภาพร่างกายของตนเอง ให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจรวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

3.2 ด้านคุณภาพ

เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนศรีจอมทองได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สมวัยด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จากการปฏิบัติให้ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจรวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2565	คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2565	คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	9 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566	คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3
5	สรุปผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	นางณริศรา ฮ่วนสกุล นางยุพา สารบรรณ นางสาวนิชนาด ยาพะวัง นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์
6	รายงานผลการดำเนินการ	เมษายน 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย จำนวนเงิน 19,750.-บาท

กิจกรรมออกกำลังวันละนิด จิตแจ่มใส (350.-บาท)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	Flash Drive 16 GB.	1/100	100.- บาท
2	การจัดรูปเล่มรายงาน	3/50	150.- บาท
รวม			350.- บาท

กิจกรรมฟันสวยยิ้มใส (19,400.- บาท)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	แปรงสีฟัน	600/10	6,000.- บาท
2	ยาสีฟัน	60/85	5,100.- บาท
3	สบู่เหลวล้างมือ ขนาด 300 ml.	70/100	7,000.- บาท
4	น้ำยาล้างห้องน้ำ	20/65	1,300.- บาท
รวม			19,400.- บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Out Put) ได้กระดัดขึ้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคนของโรงเรียน ศรีจอมทอง ได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านได้เหมาะสมกับวัยด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จากการปฏิบัติให้ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย ด้านผลลัพธ์ (Out Come) ได้กระดัดขึ้นอนุบาลปีที่ 1-3 ทุกคนของโรงเรียน ศรีจอมทอง มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสมวัย มีความกล้าแสดงออก ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายของตนเองให้เป็นบุคคลที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกาย	-การสังเกต -การสังเกต	- แบบสังเกต การเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัยทั้ง 4 ด้าน คือด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา เติบโตกายภาพ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่สมบูรณ์

7.2 ได้กระตือรือร้นอุปถัมภ์ปี 1-3 สนใจและร่วมกิจกรรมด้วยความมั่นใจ กล้าแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางณริศรา อ้วนสกุล) (นางยพา สารบรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอนงค์พรรณ แสนสรินทร์) (นางสาวนิชนาถ ยาพะวัง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	หนูน้อยนักวิทยาศาสตร์
แผนงาน	สนับสนุนการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 8 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ , นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ , นางสาวปนิดา เกิดปัญญา , นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหลักสูตรปฐมวัยมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีและอีก 4 สารการเรียนรู้ เนื่องจากวิทยาศาสตร์มีบทบาทยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เพราะวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับชีวิตทุกคน ทั้งการดำรงชีวิตประจำวัน อาชีพ เครื่องมือเครื่องใช้และผลผลิตต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตและการทำงานซึ่งที่กล่าวมาทั้งหมดนี้ล้วนแต่เป็นผลของความรู้ทางวิทยาศาสตร์ผสมผสานกับความคิดสร้างสรรค์และศาสตร์อื่นๆ และความรู้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ยังช่วยให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างมาก โรงเรียนศรีจอมทองได้เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย แห่งประเทศไทย และได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบของการทดลองทางวิทยาศาสตร์โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ที่มุ่งส่งเสริมพัฒนาการเด็กในการเรียนรู้โลกธรรมชาติรอบตัวและพัฒนาทักษะทางสติปัญญาต่าง ๆ โดยการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การตั้งคำถาม การสังเกต การสำรวจสิ่งต่าง ๆ รอบตัวโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า การทดลอง

ดังนั้นโครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์น้อยจึงได้จัดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดทักษะการเรียนรู้และเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เด็กทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างทั่วถึงและเกิดประสบการณ์ตรง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ได้ระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้
อย่างง่าย ๆ ด้วยตนเอง

2.2 เพื่อให้ได้ระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำ
กิจกรรมการสำรวจ การทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

2.3 เพื่อให้ได้ระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ได้ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ตามวัย

2.4 เพื่อให้ได้ระดับชั้นอนุบาล 1-3 ได้บันทึกผลการทดลอง และ สรุปผลการทดลอง โดยวิธีการวาดภาพในแบบบันทึกความรู้ได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทองทุกคนเรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ได้ง่ายๆด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

3.2.2 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ การคิดหาวิธีการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้เหมาะสมตามวัย

3.2.3 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 ร้อยละ 80 สามารถบันทึกผลการทดลอง และ สรุปผลการทดลองในแบบบันทึกความรู้ได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ษ. 2565	30,000	คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล 1, 2, 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ษ. 2565		คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล1, 2, 3
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ษ. 2565		คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล1, 2, 3
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค. 2565 - มี.ค. 2566		คณะครูปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล1, 2, 3
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566		- ครูนิศาชล,ครูอนงค์พรรณ,ครูปนิดา, ครูณัฐหทัย
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566		- ครูนิศาชล,ครูอนงค์พรรณ,ครูปนิดา, ครูณัฐหทัย

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับปฐมวัย 30,000.- บาท

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	ฐานถ่วงน้ำหนักจรรย เรื่องน้ำ หนังยาง , ดินสอ , ถูพลาสติก 5*7 กะละมังขนาดใหญ่		4,322 บาท
2	ฐานสนุกกับฟองสบู่ เรื่องอากาศ น้ำยาล้างจาน , หลอดดูดขนาดใหญ่ หลอดดูดขนาดกลาง , สบู่เหลว ลวดกำมะหยี่ , ขันน้ำ		
3	ฐานงูเต้นระบำ เรื่องอากาศ สีเทียน , กระดาษเอสี่ , เข็ม-ด้าย เทียนไข - ไฟแช็ก , ถังน้ำ , กรรไกร		
4	ฐานภูเขาไฟระเบิด เรื่องก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลูกโป่ง , เบกกิ้งโซดา , ดินน้ำมัน,น้ำยาล้างจาน, สีผสมอาหาร , ตะกร้าใส่ของ		
5	ฐานไข่มขี้ไก่ เรื่องน้ำ เกลือ,ไข่,ขวดโหล		
6	กระดาษการ์ดทำปก 120g 1 รีม		110
7	กระดาษ A4 117*4 รีม		468
8	ค่าเช่าเล่มรายงาน 2 เล่ม		100
9	ค่าหมึกถ่ายเอกสาร	5 หลอด	25,000
รวม			30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลผลิต (Out Put) ได้ระดับชั้นอนุบาล 1 – 3 โรงเรียนศรีจอมทอง เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ อย่างง่ายด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า และ สามารถบันทึกผลการทดลอง และ สรุปผลการทดลองได้	1.สังเกตการทำ กิจกรรม 2.การบันทึกผลการ ทดลองและสรุปผล การทดลองของ นักเรียน	1.สมุดบันทึก ความรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านผลลัพธ์ (Out Come) เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์, พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง โดยการสืบเสาะหาความรู้ต่างๆด้วยตนเองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

7.2 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 โรงเรียนศรีจอมทอง มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พัฒนาคุณลักษณะตามวัยที่สำคัญทั้ง 4 ด้าน โดยผ่านการทำกิจกรรมการทดลองโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

7.3 เด็กระดับชั้นอนุบาล 1-3 โรงเรียนศรีจอมทอง สามารถบอกผลที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมโดยการบันทึกผลการทดลอง และ สรุปผลการทดลองได้ด้วยตัวเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์) (นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา เกิดปัญญา) (นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย
แผนงาน	สนับสนุนการศึกษาตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 การจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวคณิน กัณเพชร , นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร นางยุพา สารบรรณ , นางกาญจนา สุปินโน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้ ทางโรงเรียนศรีจอมทองจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนานักเรียนระดับปฐมวัย ซึ่งเป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ มีความอยากรู้อยากเห็น อยากทดลอง เป็นวัยแห่งการตั้งคำถาม ข้อสงสัย ใคร่รู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

ดังนั้น ทางโรงเรียนศรีจอมทอง จึงจัดทำโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น เพื่อพัฒนานักเรียนให้รู้จักตั้งคำถาม การคิดวิเคราะห์ สิ่งต่าง ๆ รอบตัวอย่างมีเหตุผล มีทักษะที่เหมาะสมกับวัย รู้จักใช้ภาษาเกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะการใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบและมีพัฒนาการที่ดีขึ้นทั้ง 4 ด้าน เหมาะสมตามวัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- 2.2 นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- 2.3 นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- 2.4 นักเรียนใช้ทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 80 ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและมีความคิด

สร้างสรรค์สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาล ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง
- 3.2.2 นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง
- 3.2.3 นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้
- 3.2.4 นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย. 65	5,000	คณะครูปฐมวัยระดับชั้น อนุบาล 2, 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 65		คณะครูปฐมวัยระดับชั้น อนุบาล 2, 3
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย. 65		คณะครูปฐมวัยระดับชั้น อนุบาล 2, 3
4	ดำเนินการตามแผนงาน 1. กิจกรรม ไหลแรงไหลค่อย 2. กิจกรรม การละลายของ น้ำตาล 3. กิจกรรม น้ำจืดน้ำเค็ม 4. กิจกรรม หมุดลอยน้ำ 5. กิจกรรม สิ่งใดลอยน้ำได้ สิ่ง ใดลอยน้ำไม่ได้ 6. กิจกรรม เรือแบบใดบรรทุก น้ำหนักได้ท่ากที่สุด 7. กิจกรรม กู้เรือดำน้ำ	พ.ค. 2565 - มี.ค. 2566		คณะครูปฐมวัยระดับชั้น อนุบาล 2, 3

	8. กิจกรรม สนุกกับฟองสบู่ 9. กิจกรรม น้ำมะนาวโซดาแสนอร่อย 10. กิจกรรม ภูเขาไฟระเบิด 11. กิจกรรม ปริมาณน้ำในแก้วเท่ากันหรือไม่ 12. กิจกรรม การเผาไหม้ 13. กิจกรรม เมล็ดพืชแต่นระเบิด 14. กิจกรรม การจัดหมวดหมู่ 16. กิจกรรม แม่เหล็กสามารถดูดสิ่งอื่นๆได้ 17. กิจกรรม ลูกข่างหลากสี 18. กิจกรรม ความลับของสีดำ 19. กิจกรรม ลดทอนให้เข้าใจง่าย 20. กิจกรรม พบอย่างไรนะ			
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566		- นางสาวคณิงนุช , นางสาวนิศาชล, นางยุพา,นางกาญจนา
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566		- นางสาวคณิงนุช , นางสาวนิศาชล, นางยุพา,นางกาญจนา
รวม				5,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5,000. บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และใช้ทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาของนักเรียน	1.จากการสังเกต ในขณะที่นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม	แบบสังเกต แบบประเมิน
2	ร้อยละ 80 ของนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้	2. ผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน	
3	ร้อยละของนักเรียนมีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน	3. จากแบบประเมิน	
4	ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้นและมีผลงานเป็นของตนเอง		
5	ร้อยละ 80 ของนักเรียนทำกิจกรรมร่วมกันในโรงเรียนและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ คิดเป็นร้อยละ 80
- 7.2 นักเรียนคิดค้นผลงานทางด้านวิทยาศาสตร์ อีกทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 80
- 7.3 นักเรียนที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นซึ่งกันและกัน คิดเป็นร้อยละ 80
- 7.4 นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น และมีผลงานเป็นของตนเอง คิดเป็นร้อยละ 80
- 7.5 นักเรียนวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ คิดเป็นร้อยละ 80

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวคณิงนุช กันเพชร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางยุพา สารบรรณ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางกาญจนา สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ห้องเรียนปฐมวัยน่าอยู่
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเนตรนภา นันตะยศ , นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง , นางสาวปณิดา เกิดปัญญา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่ให้การศึกษาแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขโดยเฉพาะนักเรียนปฐมวัย เป็นวัยเด็ก ที่จะต้องเตรียมความพร้อมที่จะศึกษาในขั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็ก ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบ ๆ บริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้พัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนทั้งยังเอื้อให้การ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดีมีผล ต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคมด้วย โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้ทำโครงการโรงเรียนปฐมวัยน่าอยู่ขึ้น เพื่อจัดหาสื่อเพื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและบริเวณรอบห้องเรียน มีบรรยากาศที่ดี น่าอยู่ ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
- 2.2 เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของครูและนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่าง ๆ สำหรับนักเรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3 มีห้องเรียนและบริเวณรอบ ๆ ห้องเรียนที่สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอนและถูกสุขลักษณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจรักการมาเรียน

3.2.2 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีทักษะในการเรียนและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้น

3.2.3 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

3.2.4 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยในสวัสดิการด้านต่าง ๆ

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติงาน
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค 2565		-คณะครู ระดับชั้น อนุบาลปีที่ 1- 3
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค 2565		
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ค 2565		
4	ดำเนินการตามแผนโครงการ	พ.ค 65 – ก.พ.66	35,000 บาท	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค 2566		
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค 2566		

5. งบประมาณโครงการ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับปฐมวัย จำนวน 35,000 บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ต้นไม้ 3 ช่องคละสีสำหรับใส่ของเล่น	56/390	21,840 บาท
2	ไม้บล็อก เสริมพัฒนาการ	14/500	7,000 บาท
3	ตัวต่อเสริมพัฒนาการ	14/440	6,160 บาท
รวม			35,000 บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ได้เรียนรู้และ เสริมพัฒนาการจากการมีสิ่งแวดล้อมในห้องที่ดี	- สังเกตและบันทึก การอ่านและการ เขียนแบบฝึก	- แบบฝึกทักษะการ เรียนรู้ภาษาไทย
6.2 ผลลัพธ์ เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 มีพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้านสูงขึ้นและรักการมาโรงเรียน	- การตรวจผลงาน	- แบบฝึกทักษะการ เรียนรู้ภาษาไทย

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจรักการมาเรียน

7.2 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีทักษะในการเรียนและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้น

7.3 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

7.4 เด็กปฐมวัยชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยในสวัสดิการด้านต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเนตรนภา นันตะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจิราวรรณ ล้อลำเลียง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปนิดา เกิดปัญญา)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดหาหนังสือเรียนฟรีสำหรับนักเรียน
แผนงาน	งบประมาณและการเงิน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปิ่นทอง ทาสม และ นางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา “ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วน ที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยกำหนดไว้ในข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน ข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ ทุกสถานศึกษาและสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยรายการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดทำโครงการจัดหาหนังสือเรียนให้กับนักเรียนทุกคนนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อต้องการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีหนังสือเรียนสำหรับใช้ในการเรียนการสอนครบทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนสามารถลดค่าใช้จ่ายในช่วงเปิดภาคเรียนร้อยละ 95

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนมีหนังสือเรียน แบบฝึก สื่อสำหรับใช้ในการเรียนการสอน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมคณะกรรมการในการจัดซื้อและเลือกหนังสือ และแบบเรียน	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ดำเนินการคัดเลือก จัดซื้อ และเปรียบเทียบราคา	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	นำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณา	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี	เม.ย. 2565	1,068,777	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
5	แจกหนังสือเรียนฟรีให้นักเรียน	พ.ค. 2565		คุณครูทุกคน

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการหนังสือเรียนฟรี รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,068,777.- บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ
1	หนังสือเรียน ชั้นอนุบาล 1-3	35,200.-
2	หนังสือเรียน ชั้น ป.1-ป.6	1,033,577.
รวม		1,068,777

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนมีความพึงพอใจ	การสังเกต	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครอง
2	นักเรียนทุกคนมีหนังสือ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในช่วงเปิดภาคเรียน

7.2 นักเรียนทุกคนมีสมุด หนังสือ และแบบเรียน สำหรับใช้ในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปิ่นทอง ทาสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานการเงินและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดหาแบบฝึก และสื่อสำหรับนักเรียน
แผนงาน	งบประมาณและการเงิน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมน พิทาคำ และ นางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา “ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วน ที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าว ในปีแรก โดยกำหนดไว้ในข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน โรงเรียนจึงต้องการที่ลดภาระค่าใช้จ่ายและไม่เก็บค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ซึ่งมีมากในช่วงระยะของการเปิดภาคเรียน จึงได้จัดหาแบบฝึก และสื่อให้นักเรียน สำหรับแจกให้กับนักเรียนทุกคน โดยใช้เงินเงินหมวดอุดหนุนทั่วไป จะทำให้ผู้ปกครองลดค่าใช้จ่ายได้เป็นบางส่วน ซึ่งเป็นการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อีกทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฝึก และสื่อที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อต้องการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีแบบฝึกและสื่อ การเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะในด้านต่าง ๆ ครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนมีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมคณะกรรมการในการจัดซื้อและเลือกแบบฝึก และสื่อ	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ดำเนินการคัดเลือก จัดซื้อ และเปรียบเทียบราคา	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	นำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณา	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินการจัดซื้อแบบฝึก และสื่อ	เม.ย. 2565	950,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
5	แจกแบบฝึก และสื่อให้นักเรียน	พ.ค. 2565	-	ครูประจำชั้น

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 950,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ
1	หนังสือเรียน ชั้นอนุบาล 1-3	52,930.-
2	หนังสือเรียน ชั้น ป.1-ป.6	897,070.
รวม		950,000

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	นักเรียนทุกคนมีแบบฝึกและสื่อ สำหรับการเรียนการสอน	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในช่วงเปิดภาคเรียน

7.2 การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณมน พิหาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานการเงินและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดทำสมุดสำหรับนักเรียน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวรรณมน พิทาคำ และ นางไพวัลย์ ดรกันหา
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 - ตุลาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา “ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วน ที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าว ในปีแรก โดยกำหนดไว้ในข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน โรงเรียนจึงต้องการที่ลดภาระ ค่าใช้จ่ายและไม่เก็บค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ซึ่งมีมากในช่วงระยะของการเปิดภาคเรียน จึงได้จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สมุด สำหรับแจกให้กับนักเรียนทุกคน โดยใช้เงินเงินหมวดอุดหนุนทั่วไป จะทำให้ผู้ปกครอง ลดค่าใช้จ่ายได้เป็นบางส่วน ซึ่งเป็นการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อีกทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยใช้แบบฝึก และสื่อที่สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาและตัวชี้วัด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อต้องการลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีวัสดุ อุปกรณ์ สมุด การเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะในด้านต่าง ๆ ครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนมีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมคณะกรรมการในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สมุด	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ดำเนินการคัดเลือก จัดซื้อ และเปรียบเทียบราคา	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	นำเสนอผู้บริหารเพื่อทราบและพิจารณา	มี.ค. 2565	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สมุด	เม.ย.- พ.ค.65	370,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
5	แจกแบบวัสดุ อุปกรณ์ สมุด ให้แก่นักเรียน	พ.ค.- มิ.ย. 65	-	ครูประจำชั้น

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

5. งบประมาณ/รายละเอียดกิจกรรม

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม 370,000.- บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสังเกต การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	นักเรียนทุกคนมีวัสดุ อุปกรณ์ สมุดสำหรับการเรียนการสอน	การสังเกต	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สามารถลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในช่วงเปิดภาคเรียน
- 7.2 การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณมน พิหาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางไพวัลย์ ตรักันหา)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานการเงินและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

งานบุคคล

โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชริน ไชยาเลิศ และนางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยพร้อมรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่จะเกิดขึ้นด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อบริหารงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่เหมาะสมตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้องค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย 2 ด้าน คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้น ตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 90 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	1. นางพัชริน ไชยาเลิศ 2. นางสาวสุภาพร ไสนวล
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการ ศึกษาดูงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา	กันยายน 2565 - พฤศจิกายน 2565	300,000.- บาท	
5	ประเมินผล	พฤศจิกายน 2565	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	พฤศจิกายน 2565	-	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 300,000.- บาท เงินระดมทุนทรัพยากร 100,000.- บาท
รวมทั้งสิ้น 400,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าพาหนะ	2 คัน	163,200.- บาท
2	ค่าที่พัก	45 ห้อง x 800 บ. X 2 คืน	72,000.- บาท
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง	90 คน x 240 บ. X 3 วัน	64,800.- บาท
4	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		100,000.-บาท
รวม			400,000.- บาท

หมายเหตุ ถ้าวางทุกรายการ

โครงการ	พัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชริน ไชยาเลิศ และนางสุกัญญา ธรรมดา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนทั้งหมด 1,696 คน มีจำนวนข้าราชการครูทั้งหมด 69 คน พนักงานราชการ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 2 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2 คน จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะครูและนักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัย จึงมีความจำเป็นต้องสรรหา ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ครูอัตราจ้าง	จำนวน 2 อัตรา
2. นักการภารโรง	จำนวน 1 อัตรา
3. พนักงานทำความสะอาด	จำนวน 1 อัตรา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง

2.2 เพื่อให้นักเรียน และคณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูอัตราจ้าง	จำนวน 2 อัตรา
3.1.2 นักการภารโรง	จำนวน 1 อัตรา
3.1.3 พนักงานทำความสะอาด	จำนวน 1 อัตรา

3.2 เชิงคุณภาพ

มีจำนวนครูและบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และได้ผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	1.นางพัชริน ไชยาเลิศ 2.นางสุกัญญา ธรรมดา
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	438,000.- บาท	
5	ประเมินผล	เมษายน 2566	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	เมษายน 2566	-	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 438,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ครูอัตราจ้าง 1 คน	12 เดือน/10,000 บ.	120,000.- บาท
2	ครูอัตราจ้าง 1 คน	12 เดือน/9,000 บ.	108,000.- บาท
3	นักการภารโรง 1 คน	12 เดือน/9,000 บ.	108,000.- บาท
4	พนักงานทำความสะอาด 1 คน	12 เดือน/8,500 บ.	102,000.- บาท
รวม			438,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับ การปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง นักเรียน และ คณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ศรีจอมทอง ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ นักเรียนได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากครูผู้สอน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

โครงการ	เสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชริน ไชยาเลิศ และนางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน กระบวนการในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีการขออนุมัติเดินทางไปราชการ เมื่อได้รับอนุมัติให้ไปร่วมอบรมประชุมสัมมนาต่างจังหวัด หรือนอกสถานที่ หรือมีเหตุให้ต้องเดินทางไปราชการตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และทางโรงเรียน จัดให้มีการอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 90 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	1. นางพัชริน ไชยาเลิศ 2. นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการ - เบิกจ่ายการไปราชการของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	50,000.- บาท	
5	ประเมินผล	มีนาคม 2566	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	มีนาคม 2566	-	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 50,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าที่พัก,ค่าพาหนะ	20,000.-	20,000.-
2	ค่าอาหารกลางวัน,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	30,000.-	30,000.-
รวม			50,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) เสริมสร้างการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียน ศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ได้รับการอนุมัติเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ค่าอาหาร และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	สมทบประกันสังคม
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชริน ไชยาเลิศ และนางรำไพ บุตรดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ลักษณะ 2 การประกันสังคม หมวด 2 เงินสมทบ มาตรา 46 ให้รัฐบาล นายจ้าง และผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ออกเงินสมทบเข้ากองทุนเพื่อการจ่าย ประโยชน์ทดแทน ในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีตายและกรณีคลอดบุตร ฝ่ายละเท่ากันตามอัตราร้อยละ 5 ให้นายจ้างหักค่าจ้างของผู้ประกันตนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง ตามจำนวนที่จะต้องนำส่งเป็นเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนตามมาตรา 46 และให้ถือว่าผู้ประกันตน ได้จ่ายเงินสมทบแล้วตั้งแต่วันที่กำหนดจ่ายค่าจ้างให้นายจ้างนำเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตน ที่ได้หักไว้ตามวรรคหนึ่ง และเงินสมทบในส่วนของนายจ้างส่งให้แก่สำนักงานภายในวันที่สิบห้า ของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงิน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนได้อย่างเรียบร้อย และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและ ครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ลูกจ้างจำนวน 4 คนประกอบด้วย ครูอัตราจ้าง จำนวน 2 คน นักการภารโรง 1 คน พนักงานทำความสะอาด 1 คน ได้จ่ายเงินสมทบประกันสังคมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองได้รับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคมอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	1. นางพัชริน ไชยาเลิศ 2. นางรำไพ บุตรดี
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการเงิน สมทบผู้ประกันตนของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	35,000.- บาท	
5	ประเมินผล	เมษายน 2566	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	เมษายน 2566	-	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 35,000.- บาทบาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ครูอัตราจ้างภาษาจีน จำนวน 1 คน	12 เดือน/500 บ.	6,000.- บาท
2	ครูอัตราจ้าง จำนวน 1 คน	12 เดือน/450 บ.	5,400.- บาท
3	นักการภารโรง 1 คน	12 เดือน/450 บ.	5,400.- บาท
4	พนักงานทำความสะอาด 1 คน	12 เดือน/425 บ.	5,100.- บาท
5	ค่าสมทบประกันสังคมรายปี	1 ปี / 15 คน	13,100.- บาท
รวม			35,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบ อย่างถูกต้องครบถ้วน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิ ประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน

7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้อง และครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางรำไพ บุตรดี)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชริน ไชยาเลิศ และนางสาวบุญยุนุชนภัส อินทนุ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้าน การศึกษา ดังนั้น โรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.3 เพื่อทำให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.4 เพื่อเป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 15 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ช่วยเหลือและป้องกันปัญหาอุปสรรคในการ ดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	นางพัชริน ไชยาเลิศ นางสาวบุญยชนก อันทนุ
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการ การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	พฤษภาคม 2565 - เมษายน 2566	10,000.- บาท	
5	ประเมินผล	เมษายน 2566	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	เมษายน 2566	-	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 10,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 3 วัน	15 คน/80 บ.	3,600.- บาท
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 3 วัน	15 คน/70 บ.	3,150.- บาท
3	กระดาษถ่ายเอกสาร Idea Max A4	5 รีม /100 บ.	500.- บาท
4	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	4 รีม /110 บ.	440.- บาท
5	แฟ้มใส่เอกสาร	45 ซอง/22 บ.	990.- บาท
6	เทปผ้า 2 นิ้ว	4 ม้วน/45 บ.	180.- บาท
7	ปากกาถูกลื่น	2 กล่อง/250 บ.	500.- บาท
8	ดินสอ	2 กล่อง/150 บ.	300.- บาท
8	เข้าเล่มรายงาน		340.- บาท
รวม			10,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) คณะกรรมการสถานศึกษามีความรู้ และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และเป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา
- 7.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.3 ทำให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 7.4 เป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปณณนุชภัท อินทนู)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชริน ไชยาเลิศ และนางณริศรา ฮ่วนสกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

บนเส้นทางความเป็นครู ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เป็นหัวใจของการสร้างคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข เป็นปัญญาชนของชาติ ด้วยความมุ่งมั่น อดทน และเสียสละในวิชาชีพ คุณงามความดีที่ปรากฏ ควรค่าแก่การสรรเสริญ ยกย่องในฐานะผู้เกษียณอายุราชการ ได้สร้างผลงานในหน้าที่ ประกอบคุณงามความดีได้รับคำชมเชย การเชิดชูเกียรติ การได้รับเหรียญตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์มากมายเป็นความภาคภูมิใจ เชิดชูคุณงามความดีทั้งกับตนเองและวงศ์ตระกูลของผู้เกษียณ

ทั้งนี้ ทางโรงเรียนศรีจอมทอง มีข้าราชการครูเกษียณ จำนวน 2 คน ซึ่งทุกท่านถือเป็นบุคลากรเกียรติยศทางการศึกษาที่สมควรได้รับการยกย่อง การประกาศเกียรติคุณ จึงได้กำหนดจัดโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครู และบุคลากรดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุราชการ ในปีการศึกษา 2565

2.2 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุราชการ ในปีการศึกษา 2565

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครู เกษียณอายุราชการ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน 2 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกษียณอายุราชการ มีขวัญกำลังใจ และความพึงพอใจต่อการจัดงาน และกิจกรรมเชิดชูเกียรติ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	1. นางพัชริน ไชยาเลิศ 2. นางณริศรา ฮ่วนสกุล
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการ จัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ที่เกษียณอายุราชการ	กันยายน 2565	12,000.- บาท	
5	ประเมินผล	พฤศจิกายน 2565	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	พฤศจิกายน 2565	-	

5. งบประมาณ

จากแผนงานเงินนอกงบประมาณ งบรายได้สถานศึกษา 12,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	โล่ประกาศเกียรติคุณ	2 อัน/6,000 บาท	12,000.- บาท
รวม			12,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุ ราชการ จำนวน 2 คน มีความพึงพอใจต่อการร่วมโครงการ	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนศรีจอมทอง มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมให้กับ ผู้เกษียณอายุราชการเพื่อแสดงความขอบคุณ และสร้างขวัญ กำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และประกาศเกียรติคุณ ในการจัดกิจกรรมให้กับผู้เกษียณอายุราชการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพัชริน ไชยาเลิศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

งานอาคารสถานที่

โครงการ	ซ่อมบำรุงยานพาหนะและจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทน สุปินโน , นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ , นายสุพจน์ คำแพง , นายณัฐพันธ์ ยารังกา , นายณัฐกรณ จิตตาดู , นายกานต์พงศ์ ไบบัว , นางมณธิดา ปวงคำ และ นางสาวภิชากร เครือฟอง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 2 คัน

3.2 ด้านคุณภาพ

ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ	1.สำรวจดูสภาพโดยทั่วไปของรถยนต์ที่ใช้	เม.ย.65 – มี.ค.66	กลุ่มอาคาร สถานที่ พนักงานขับรถ
2.ขั้นดำเนินการ	1.กำหนดการทำงานหน้าที่รับผิดชอบให้ พนักงานขับรถ ดูแลและให้บริการ	เม.ย.65 – มี.ค.66	กลุ่มอาคาร สถานที่ พนักงานขับรถ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	2.ตรวจเช็คสภาพรถก่อนบริการ และหลัก บริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ 3.เติมน้ำมันรถยนต์		
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมินผล	1.พนักงานขับรถยนต์สังเกตขณะที่ใช้รถว่า มีอาการผิดปกติหรือไม่ 2.ติดต่ออยู่ – บริษัทซ่อมรถในการบริการ ซ่อมแซม บำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพ ปกติดี ทั้งก่อนใช้และหลังใช้ทุกครั้ง	เม.ย.65 – มี.ค.66	กลุ่มอาคาร สถานที่ พนักงานขับรถ
4.ขั้นปรับปรุง และพัฒนา	1.สังเกต – สัมภาษณ์ ผู้รับบริการในการ บริการแต่ละครั้ง 2.รายงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา	เม.ย.65 – มี.ค.66 ทุกวันที่ 1 – 10 ของเดือน	กลุ่มอาคาร สถานที่ พนักงานขับรถ

5.ระยะเวลาดำเนินงาน

1. ช่วงที่ 1 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2565)
2. ช่วงที่ 2 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)
3. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนศรีจอมทอง

6. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 100,000.- บาท

รายละเอียดวัสดุ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	รวมเงิน
1	น้ำมันเชื้อเพลิง		50,000.-
2	ตรวจเช็ค-ซ่อมแซม-เปลี่ยนอุปกรณ์		50,000.-
รวม			100,000.-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีจอมทองมีระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและ
มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุทนต์ สุปินโน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ วงศ์ยะ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุพจน์ คำแพง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐกรณ์ จิตตาดู)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกานต์พงศ์ ใบบัว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางมณธิดา ปวงคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกษิษากร เครือฟอง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายณัฐพงศ์ เตจ๊ะนัง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทนต์ สุปินโน , นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ , นายสุพจน์ คำแพง , นายณัฐพันธ์ ยารังกา , นายณัฐกรณ จิตตาดู , นายกานต์พงศ์ ใบบัว นางมณธิดา ปวงคำ และ นางสาวภิชากร เครือฟอง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ บริเวณโรงเรียนสะอาดถูกสุขลักษณะ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ให้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องน้ำ ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น สวนหย่อม การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ สนามกีฬา ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาปรับปรุงห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ และห้องส้วม สนามเด็กเล่นและบริเวณทั่วไปของโรงเรียน เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนสิ่งเหล่านี้ จะต้องมีความพร้อมและมีความปลอดภัยเป็นอย่างยิ่งทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน และพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้น่าอยู่และน่าเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มีความพร้อมและปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนได้รับการปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุดภายในบริเวณโรงเรียน
- 3.1.2 สถานที่ภายในโรงเรียนทุกจุดมีความพร้อมและปลอดภัยสำหรับนักเรียนทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีสภาพดีมีรสน่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมปรึกษาหารือคณะครูสายชั้น อนุบาล 1- 3และครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6	เม.ย. 2565	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
2.วางแผนงานการดำเนินการและเสนอโครงการ จัดหาต้นทุนการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย. 2565	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3.ปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน	เม.ย. 2565 - มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4.ดำเนินการตามโครงการ /กิจกรรมตามแผนงานกำหนด	เม.ย. 2565 – มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5.สรุปและประเมินผลโครงการ	มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6.รายงานผลโครงการให้ผู้บริหารได้รับทราบ	มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน จำนวน 30,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายการ	จำนวน/หน่วย	รวมเงิน
รายการปรับปรุงภูมิทัศน์ - สวนหย่อม - การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ - สนามกีฬา - สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ วัสดุ , ครุภัณฑ์ ภายในห้องเรียนจากการสำรวจของครูประจำชั้นและงานอาคารสถานที่		30,000.-
รวม		30,000.-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ปลอดภัยแก่นักเรียน และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	-ปรับปรุง/ภาพถ่าย -ผลการปรับปรุง ซ่อมแซม/ภาพถ่าย	-แบบบันทึกการตรวจ สภาพจริง -แบบบันทึกตรวจสอบสภาพจริง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ภายในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

7.2 ภายนอกกรอบโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุทนต์ สุปินโน) (นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุพจน์ คำแปง) (นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐกรณ์ จิตตาตุ) (นายกานต์พงศ์ ไบบัว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางมณธิดา ปวงคำ) (นางสาวภิชากร เครือฟอง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายณัฐพงศ์ เตจ๊ะนัง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทน สุปินโน , นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ , นายสุพจน์ คำแพง , นายณัฐพันธ์ ยารังกา , นายณัฐกรณ จิตตาตุ , นายกานต์พงศ์ ใบบัว , นางมณธิดา ปวงคำ และ นางสาวภิชากร เครือฟอง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนานั้น สถานศึกษาต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบให้มีสภาพที่แข็งแรง สภาพแวดล้อมร่มรื่นสวยงามและน่าอยู่ บรรยากาศของโรงเรียน มีผลต่อการเรียนการสอนเป็นอย่างมากเพราะจะเป็นสื่อการเรียนการสอนนอกห้องเรียนซึ่งถือว่าเป็นประสบการณ์และบรรยากาศโรงเรียนให้สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดการเรียนการสอน และเป็นจุดศึกษา เพื่อพัฒนาปรับปรุงบำรุงรักษาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสภาพแวดล้อมและบรรยากาศโรงเรียนให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อบำรุงรักษาอาคารให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อสร้างจุดศึกษานอกห้องให้นักเรียนได้ศึกษา
- 2.4 เพื่อให้สถานที่ส่งเสริมการเรียนการสอนของครูและนักเรียนร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ขนาดของอาคารเรียน - อาคารประกอบมีความเหมาะสม กับบุคลากรและนักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 อาคารเรียนอาคารประกอบของโรงเรียนศรีจอมทองทุกหลังมีสภาพมั่นคงแข็งแรง และเหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2.2 โรงเรียนมีจุดศึกษานอกสถานที่ ในบริเวณโรงเรียนซึ่งมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นและสวยงาม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมปรึกษาหารือคณะครูสายชั้น อนุบาล 1-3 และครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6	เม.ย. 65	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
2.วางแผนงานการดำเนินการและเสนอโครงการ จัดหาต้นทุนการดำเนินงานตามกิจกรรม	เม.ย. 65	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3.ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค	เม.ย.65-มี.ค.66	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4.ดำเนินการตามโครงการ /กิจกรรม ตามแผนงานกำหนด	เม.ย.65-มี.ค.66	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5.สรุปและประเมินผลโครงการ	มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6.รายงานผลโครงการให้ผู้บริหารได้รับทราบ	มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน จำนวน 50,000.-บาท

รายการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่

รายการ	จำนวน/หน่วย	รวมเงิน
รายการซ่อมแซม - อุปกรณ์ไฟฟ้า - ประตู หน้าต่าง ภายในอาคารและอาคารประกอบ - โต๊ะ เก้าอี้ - สิ่งก่อสร้างอื่นๆและครุภัณฑ์ ภายในห้องเรียนจากการ สำรวจของครูประจำชั้นและงานอาคารสถานที่		50,000.-
รวม		50,000.-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบเพียงพอต่อ การจัดการเรียนการสอน	ประเมินผล ความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบที่มั่นคงแข็งแรง โรงเรียนมีสภาพภูมิทัศน์ที่ร่มรื่น	ประเมินผล ความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนศรีจอมทองมีอาคารต่างๆ ที่แข็งแรงสวยงาม นักเรียนมีความสุขในการเรียน

7.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีสถานที่ศึกษานอกห้องเรียน มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่ดีนักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุทนต์ สุปินโน) (นายปิยะณัฐ วงศ์ยะ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุพจน์ คำแปง) (นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐกรณ์ จิตตาดู) (นายกานต์พงศ์ ใบบัว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางมณธิดา ปวงคำ) (นางสาวกษิชากร เครือฟอง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายณัฐพงศ์ เตจันง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

งานการเงินและงบประมาณ

โครงการ	บริหารการเงินและงบประมาณ
แผนงาน	การเงินการและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่	5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริพร มะโนรัตน์ และนางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติหน้าที่ของงานธุรการ จำเป็นที่จะต้องมียุทธศาสตร์ อุปกรณ์สำนักงานที่เพียงพอต่อการใช้งานเพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานใช้งานอย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อย่างคุ้มค่า และประหยัด
- 2.3 เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการจัดสรร ติดตามการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

วัสดุสำนักงานของหน่วยงานภายในงานธุรการ

3.2 เชิงคุณภาพ

การเบิกวัสดุสำนักงานของงานธุรการเป็นไปด้วยความคุ้มค่าและประหยัด

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผน	ตลอดปีการศึกษา	150,000.-	ผู้บริหาร , เจ้าหน้าที่ธุรการ
2	นำเสนอโครงการเพื่ออนุมัติ			
3	ดำเนินโครงการ			
4	ประเมินผล			

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม จำนวน 100,000.-บาท รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม 50,000.-บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 150,000.-บาท

โครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565
แผนงาน	การเงินการคลังงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่	5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริพร มะโนรัตน์ นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ นางอมรรัตน์ กันธิยะ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมทั้งหน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้โรงเรียนจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน / โครงการ ที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่มีความสอดคล้องกัน ทั้งยุทธศาสตร์ เป้าหมายในการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคมตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนศรีจอมทองมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนศรีจอมทอง ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา	เม.ย.65	13,600.-	นางศิริพร , น.ส.อนงค์พรรณ
2. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	เม.ย.65–		นางอมรรัตน์
3. สรุปแผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	มี.ค.66 มี.ค.66		ผู้บริหารโรงเรียน เจ้าหน้าที่ธุรการ

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอนระดับก่อนประถม 13,600.-บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565		
1	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	80 คน / 70.-	6,160.-
2	-ค่าอาหารกลางวัน	80 คน / 80.-	6,400.-
	ค่าวัสดุ		
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ	6 รีม/ 100.-	600.-
2	กระดาษการ์ดสีหอม เอ 4	1 รีม/ 95.-	95.-
3	ค่าเช่าเล่ม		345.-
	จัดทำแผนปฏิบัติและสรุปแผน (หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)	-	
รวม			13,600.-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	สอบถาม / สังเกต สำรวจความคิดเห็น	แบบสอบถาม
2. สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

โครงการ	เรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอนงค์พรรณ แสนสุรินทร์ และนางศิริพร มะโนรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด 5 หน้าที่ของรัฐด้านการศึกษา โดยมาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษา รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน

โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยสนับสนุน ค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2552 และต่อเนื่องมาถึงปีการศึกษา 2564 รวมถึงได้เสนอคำขอของงบประมาณเพื่อดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2565 แล้ว การดำเนินการโดยใช้วิธีประหยัดงบประมาณโปร่งใส มีปัญหาในทางปฏิบัติน้อยที่สุด และการมีส่วนร่วมของภาคี 4 ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนครู ผู้ปกครองนักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา ในการตัดสินใจร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึงมีคุณภาพ และเป็นธรรม ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและรัฐธรรมนูญ โดยให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามรายการที่รัฐสนับสนุน ได้แก่ ค่าเล่าเรียน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อย่างเท่าเทียมกัน

2.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครอง

2.3 ผู้เรียนได้รับการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดและมีคุณภาพสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

3.1.1 จัดการศึกษาฟรี 15 ปี ให้แก่ผู้เรียนที่เป็นนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2566 ผู้เรียนจำนวนทั้งหมด 1,666 คน

3.1.2 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำแนกเป็น

1. ภาคเรียนที่ 1/2565

1.1) ค่าจัดการเรียนการสอน

1.2) ค่าหนังสือเรียน

1.3) ค่าอุปกรณ์การเรียน

1.4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

1.5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. ภาคเรียนที่ 2/2565 จำแนกเป็น

2.1) ค่าจัดการเรียนการสอน

2.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน

2.3) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.2 เสิ้งคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองของนักเรียนนักศึกษาสามารถลดภาระค่าใช้จ่ายในการศึกษา
ขั้นพื้นฐานตามรายการที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐ

3.2.2 ผู้เรียนได้รับการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนดและมีคุณภาพสูงขึ้น

3.2.3 การดำเนินโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินการ	พ.ค. 2565	-	บุคลากรทุกคน
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ค. 2565	-	ผู้บริหาร
3	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้		-	
	3.1 จัดสรรงบประมาณตาม รายละเอียด ดังนี้			
	(1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ค. 2565	2,997,200.-	บุคลากรทุกคน
	(2) หนังสือเรียน	พ.ค. 2565	1,068,777.-	ภาคี 4 /ฝ่าย
	(3) อุปกรณ์การเรียน	พ.ค. 2565	589,000.-	
	(4) เครื่องแบบนักเรียน	พ.ค. 2565	564,000.-	

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	(5) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้ (1) กิจกรรมวิชาการ (2) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม (สวดมนต์ ประจำสัปดาห์)/ ลูกเสือ – เนตรนารี (3) กิจกรรมทัศนศึกษาสถานนอกสถานที่ (4) จัดบริการสารสนเทศ / ICT (5) กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	พ.ค. 2565 - มี.ค. 2566	757,280.-	
4	ประเมินการดำเนินงาน	มีนาคม 66	-	
5	สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 66	-	
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 66	-	
รวมงบประมาณ			5,976,257	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน รายการหนังสือเรียนฟรี ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5,976,257.- บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	รายการจัดการเรียนการสอนก่อน	246 / 1,700	418,200.- บาท
2	รายการจัดการเรียนการสอนประถม	1,420 / 1,900	2,698,000.- บาท
3	รายการหนังสือเรียนฟรีก่อน	246 / 200	49,200.- บาท
4	รายการหนังสือเรียนฟรีประถม	1,334	1,033,577.- บาท
5	ค่าอุปกรณ์การเรียนก่อน	246 / 200	35,200.- บาท
6	ค่าอุปกรณ์การเรียนประถม	1,420 / 390	553,800.- บาท
7	ค่าเครื่องแบบนักเรียนก่อน	246 / 300	52,800.- บาท
8	ค่าเครื่องแบบนักเรียนประถม	1,420 / 360	511,200.- บาท
9	รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนก่อน	246 / 430	75,680.- บาท
10	รายการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประถม	1,420 / 480	681,600.- บาท
รวม			5,976,257.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	จัดหาชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมือง ชุดเครื่องนอนสำหรับนักเรียน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพนักเรียนทุกคนตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ กลยุทธ์ที่ 1 เป้าหมายที่ 4
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางไพวัลย์ ดรกันหา , นางณัฐนิช พรหมปัญญา และนางยุพา สารบรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวในปีแรก โดยกำหนดไว้ในข้อ 1.3 การลดภาระค่าครองชีพของประชาชนและสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยรายการต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง”

โรงเรียนศรีจอมทอง ได้เริ่มดำเนินโครงการดังกล่าวในปีการศึกษา 2552 และปฏิบัติต่อเนื่องมาทุกปีการศึกษา ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองได้ดี และในปีการศึกษา 2565 มีนักเรียนที่เข้ามาเรียนใหม่และเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้และจะทำอย่างต่อเนื่องทุกปี

2. วัตถุประสงค์

2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (ค่าชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียน)

2.2 ลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย (ค่าชุดพละ , เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียน)

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ระดับชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับ ชุดพละ เสื้อกันเปื้อน (อนุบาล) เสื้อพื้นเมืองและชุดเครื่องนอนนักเรียนทุกคน

3.2.2 ผู้ปกครองนักเรียนลดภาระและค่าใช้จ่าย

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1.ประชุมคณะครู ชี้แจงงบประมาณ และ ทำการวัดตัวนักเรียนใหม่ เพื่อทำการตัด ชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เสื้อพื้นเมืองและ ชุดเครื่องนอนนักเรียนให้กับนักเรียน	เม.ย.- มิ.ย.65		ผู้บริหารโรงเรียน เจ้าหน้าที่ธุรการ นางไพวัลย์ ดรกันหา นางณัฐนิช พรหม ปัญญา
2.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ			
3. ดำเนินการตามโครงการ	มี.ค.65		นางยุพา สารบรรณ
- หาผู้รับจ้าง / ดำเนินการจ้างงบเงิน	มี.ค. 65 -		
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา	เม.ย.65		
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา			
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการ			
เรียนการสอน			
- ระดับก่อนประถม			
ชุดเครื่องนอน	พ.ค.65	35,000	
ชุดพละ	มี.ค.65	16,000	
เสื้อกันเปื้อน		20,800	
เสื้อพื้นเมือง		16,000	
- ระดับประถม			
ชุดพละ	ก.ค.65	94,600	
เสื้อพื้นเมืองนักเรียน	มี.ค.66	87,600	
4.ดำเนินการแจกให้กับนักเรียน			
5.รายงานผลและสรุปโครงการ			

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับก่อนประถมและ ระดับประถม จำนวน 410,000.- บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	ระดับก่อนประถม -ชุดเครื่องนอน -ชุดพละ -เสื้อกันเปื้อน -เสื้อพื้นเมือง		410,000.-
2	ระดับประถม -ชุดพละ -เสื้อพื้นเมืองนักเรียน		
รวม		(ถัวจ่ายทุกรายการ)	410,000.-

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	งบประมาณ
1	ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้รับการศึกษาโดย ไม่เสียค่าใช้จ่ายค่าชุดพละ เสื้อกันเปื้อน ชุดเครื่องนอน (อนุบาล) และเสื้อพื้นเมือง	สังเกต	แบบสังเกต บันทึกการรับชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เบาะนอน และเสื้อพื้นเมือง
2	ผลลัพธ์ 1.นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ระดับชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6ที่เข้าใหม่ ได้รับชุดพละ เสื้อกันเปื้อน (อนุบาล) ชุดเครื่องนอน (อนุบาล) และเสื้อพื้นเมืองทุกคน 2. ผู้ปกครองนักเรียนลดภาระและค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อชุดพละ เสื้อกันเปื้อน (อนุบาล) ชุดเครื่องนอน (อนุบาล) และเสื้อพื้นเมือง	สังเกต	แบบสังเกต บันทึกการรับชุดพละ เสื้อกันเปื้อน เบาะนอน และเสื้อพื้นเมือง

โครงการ	จัดซื้อวัสดุ สื่ออุปกรณ์ ประจำห้องเรียน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่	5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะของโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางไพวัลย์ ตรีกันหา , นางณัฐนิช พรหมปัญญา , นางยุพา สารบรรณ และนางวรรณมน พิทาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการจัดดำเนินงานโครงการต่าง ๆ การพิมพ์งาน รายงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครูผู้สอนในทุกกลุ่มสาระฯ
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานในทุกกลุ่มสาระฯ มีระบบ และประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูโรงเรียนศรีจอมทองทุกคนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูทุกคนโรงเรียนศรีจอมทองในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบเกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ

4 . กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	กิจกรรมที่ 1 ขั้นเตรียมการ 1.1 สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ 1.2 เสนอรายการจัดซื้อ สำรวจราคา และ นำเสนอโครงการจัดซื้อ	เมษายน 2565	งานพัสดุและคณะครู ทุกท่าน
2	กิจกรรมที่ 2 ขั้นปฏิบัติการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ และ กรรมการตรวจสอบ 2.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2.3 ตรวจสอบการจัดซื้อ	เมษายน 2565 - มีนาคม 2566	งานพัสดุ
3	กิจกรรมที่ 3 ขั้นประเมินโครงการ จัดทำแบบสอบถาม ประเมินโครงการ	มีนาคม 2566	คณะครูทุกท่าน
4	กิจกรรมที่ 4 ขั้นสรุป 4.1 สรุปรายงานการจัดซื้อ 4.2 รายงานการดำเนินโครงการต่อ ผู้บริหาร	มีนาคม 2566	งานพัสดุ

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 รายการจัดการเรียนการสอน จำนวนเงิน 320,000.-บาท
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดทำสื่อการ สอน สอบ นวัตกรรมสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	84 คน	320,000.- บาท
รวม			320,000.- บาท

6. การติดตามประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) ครูโรงเรียนศรีจอมทองทุกคนในทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) ครูทุกคนโรงเรียนศรีจอมทองในทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถ นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมี ระบบเกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการสอน ผัก สบ และเครื่องใช้สำนักงาน
ในการจัดโครงการต่าง ๆ และในการเตรียมการสอนได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับนักเรียน
โรงเรียนศรีจอมทองอย่างคุ้มค่า

ชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางไพวัลย์ ตรกันหา) (นางณัฐนิช พรหมปัญญา)

ชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางยุพา สารบรรณ) (นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานการเงินและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	รายงานความสำเร็จของงาน
แผนงาน	การเงินและงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณมน พิทักษ์คำ และนางสาวสุภาพร ไสนวล
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานโรงเรียนศรีจอมทองมีโครงสร้างการบริหารงานเป็นระบบอย่างชัดเจน ฝ่ายงานแต่ละฝ่ายมีการดำเนินงานตามแผน นโยบาย มีการวางแผนพัฒนางานคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีการจัดทำข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และเมื่อสิ้นสุดงานจะต้องมีการรายงานผลการดำเนินทุกครั้ง อาทิเช่น งานวิชาการ การรายงานสรุปผลความก้าวหน้าของงานวิชาการ งานการเงิน และงบประมาณ เรื่องการของบประมาณ งานตามนโยบาย รายงานผลการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เป็นต้น ซึ่งในการดำเนินงานรายงานแต่ละครั้งมีการสรุปรวบรวมในรูปแบบของรูปเล่มเอกสารที่ต้องรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานการรายงานผลต่างๆเป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน มีรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงานแต่ละฝ่ายแสดงถึงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดให้มีโครงการรายงานความสำเร็จของงานนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

จัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อมีรูปเล่มเอกสารรายงานความสำเร็จของงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนที่แสดงถึงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	ฝ่ายการเงินและ งบประมาณ
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามโครงการ	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	5,000.- บาท	
5	ประเมินผล	เมษายน 2566	-	
6	สรุปโครงการ รายงานผล	เมษายน 2566	-	

5. งบประมาณ

จากโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รายการจัดการเรียนการสอน จำนวนเงิน 5,000.-บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ค่าจ้างการทำรูปเล่ม		5,000.- บาท
รวม			5,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต(Outputs) โรงเรียนศรีจอมทองจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงาน ความสำเร็จของงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง ร้อยละ 100	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม
2	ผลลัพธ์(Outcomes) โรงเรียนศรีจอมทองมีรูปเล่มเอกสารรายงาน ความสำเร็จของงานที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนที่แสดง ถึงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล	แบบประเมิน การสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีจอมทอง มีรูปแบบเอกสารที่รายงานความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย และรายงานไปยังเขตพื้นที่การศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ตรงตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวรรณมน พิหาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุภาพร ไสนวล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรชนก วงศ์ใหญ่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานการเงินและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

งานกิจการนักเรียน

โครงการ	วันแห่งความสำเร็จ
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 5
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐนิช พรหมปัญญา และครูประจำชั้นศึกษาปีที่ 6
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทอง จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาขั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษา

เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรมสั่งสอนกันมา และปลูกฝังให้นักเรียนที่จบการศึกษาออกไปมีความรัก ความภูมิใจในสถานศึกษาของตน ทั้งยังสร้างความเป็นคนมีความกตัญญูรู้คุณครูบาอาจารย์ โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดโครงการวันแห่งความสำเร็จให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีผู้บริหาร และคณะครู ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษาของตนหลังจากสำเร็จการศึกษา
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 2.6 เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
จำนวน 220 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 12 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน

3.2.2 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อ

3.2.3 นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครู วางแผน จัดทำโครงการ	เมษายน 2565	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
2	เสนอโครงการ ขออนุมัติ	เมษายน 2565	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
4	ดำเนินงานตามโครงการ	29 มีนาคม 2566	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
5	ประเมินผล/สรุปรายงานโครงการ	31 มีนาคม 2566	คณะครูชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา จำนวนเงิน 3,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ชื่อน้ำตาล A 4 9 X 12 ¼ นิ้ว ไม่มีครุฑ	220 / 4	880
2	กระดาษถ่าย A 4/ 80 G AA/ 500 ผ.	2/117	235
3	โอเอซิส	15/20	300
4	ลูกโป่ง	2/120	240
5	กระดาษการ์ดสองหน้า	49/5	245
6	แฟ้มพลาสติก	220/5	1,100
รวม			3,000

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน	แบบประเมิน	
2	นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อ		
3	นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ
- 7.2. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความรักและภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- 7.3. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 7.4. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 7.5. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณัฐนิช พรหมปัญญา) (นางธีราพร ปินทยา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนัฐกานต์ แนนสนิทธิธรรม) (นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ กันใหม่) (นางสุนันท์ นิลรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	5 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ข้อ 2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง , นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริภาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกแห่งข้อมูลข่าวสารเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทต่อการจัดการศึกษาทั้งในลักษณะเป็นสื่อในการถ่ายทอดเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอนและเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีความเหมาะสมรวดเร็ว ถูกต้องลดความซ้ำซ้อน ประหยัด และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นโรงเรียนศรีจอมทอง จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน โดยจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ช่วยให้การวางแผนการบริหารจัดการและการตัดสินใจดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อปรับปรุงข้อมูลนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน ข้อมูลถูกต้องเชื่อถือได้
- 2.3 เพื่อจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ให้เป็นปัจจุบัน
- 2.4 เพื่อจัดทำโปรแกรมบริหารสถานศึกษา (School MIS) ในส่วนของโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียนให้เป็นปัจจุบัน
- 2.5 เพื่อจัดทำทะเบียนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน
- 3.1.2 มีระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ที่สมบูรณ์ครบถ้วน
- 3.1.3 มีข้อมูลโปรแกรมบริหารสถานศึกษา (School MIS) ในส่วนของโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.1.4 มีข้อมูลในทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน
- 3.1.5 มีคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการกรอกข้อมูลที่พร้อมใช้งาน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 มีการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพียงพอ สอดคล้องกับภารกิจ

3.2.2 มีการตรวจสอบความถูกต้องเป็นปัจจุบัน

3.2.3 มีการจัดระบบข้อมูล ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำเป็นหมวดหมู่สะดวกต่อการใช้งาน

3.2.4 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. การดำเนินงานและกิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.2565		ครูวันเพ็ญและ คณะครูที่เกี่ยวข้อง
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.2565		
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค.2565		
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค.2565 – มี.ค.2566	6,000.-	
	1.จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	พ.ค.2565		
	2.เก็บข้อมูลพื้นฐาน, ข้อมูลนักเรียน รายบุคคลบันทึกข้อมูลระบบ DMC	พ.ค.2565 – เม.ย.2566		
	3.จัดทำทะเบียนนักเรียน	พ.ค.2565 – เม.ย.2566		
	4.รวบรวมข้อมูลและบันทึกข้อมูล School MIS	พ.ค.2565 – เม.ย.2566		
	5.รายงานผลการรับนักเรียน	มิ.ย, พ.ย.2565 , เม.ย.2566		
	6.จัดทำผลการเรียน (ปพ.1) นักเรียน ชั้น ป.1-6	พ.ค.2565 – เม.ย.2566		
5	นิเทศกำกับ ติดตามผล	พ.ค.2565 – เม.ย.2566		
6	. สรุปผลการดำเนินงาน	เม.ย.2566		

5. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม จำนวนเงิน 6,000 บาท

รายละเอียดกิจกรรมงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน / หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษการ์ดขาว 120 แกรม	10 ห่อ / 100.-	1,000.-
2	แฟ้มสันมีไส้	10 แฟ้ม / 100.-	1,000.-
3	ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ + หมึกเติม 4 สี, วัสดุสำนักงานอื่นๆ (หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)		4,000.-
รวม			6,000.-

6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	มีแฟ้มข้อมูลสารสนเทศ	ตรวจสอบ , สัมภาษณ์ ,สังเกต สอบถาม	
2	มีข้อมูลระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) สมบูรณ์ครบถ้วน		
3	มีข้อมูลโปรแกรมบริหารสถานศึกษา (School MIS) ในส่วนของโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียน เป็นปัจจุบัน		
4	มีข้อมูลในทะเบียนนักเรียนเป็นปัจจุบัน		
5	มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีระบบข้อมูลระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) มีการกรอกข้อมูลโปรแกรมระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School MIS) และมีข้อมูลในทะเบียนนักเรียนที่สมบูรณ์ครบถ้วน ครบคลุมทุกด้านและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุพัตรา สุใจ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาศ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ , นายกานต์พงศ์ ใบบัว และนายณัฐพันธ์ ยารังกา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้กำหนดขึ้นสำหรับท้องถิ่น และสถานศึกษาได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่เปลี่ยนแปลงและแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ซึ่งแนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ต้องการส่งเสริมผู้เรียนทุกระดับให้มีความเป็นเลิศ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ตามความถนัดและความสนใจ ประกอบกับปัจจุบันโลกได้พัฒนาไปในทุก ๆ ด้านทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ทำให้วัฒนธรรมประเพณีอันเป็นมรดกล้ำค่าของชาติได้ถูกละเลยไปจากสังคมไทย โดยเฉพาะในกลุ่มของเยาวชน เพื่อตอบสนองต่อหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อเป็นการสืบสาน อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ปลุกฝังให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ และ มีความตระหนัก ห่วงแหนในศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทางฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการ “จัดกิจกรรมสืบสาน อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น” ขึ้นมาสำหรับดำเนินการในปีการศึกษา 2565 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคมและดำรงรักษา ศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ไทย
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการฟ้อนรำพื้นเมืองแก่นักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะด้านดนตรีพื้นเมืองแก่นักเรียน
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนอย่างมีจิตสาธารณะ และสามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะในการฟ้อนรำพื้นเมืองร้อยละ 80

3.2.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะในด้านตรีพื้นเมืองร้อยละ 80

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	มิ.ย. 2565	นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ นายกานต์พงศ์ ใบบัว นายณัฐพันธ์ ยารังกา
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย. 2565	
3	ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำโครงการ	มิ.ย.-ก.ค. 2565	
4	ดำเนินการตามโครงการ - ทำภารกิจกรมสอนฟ้อนทุกวันเวลาหลังรับประทานอาหารกลางวัน - ทำกิจกรรมฝึกซ้อมดนตรีพื้นเมืองทุกวันเวลาหลังรับประทานอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา	
5	ประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2566	
6	รายงานผลการดำเนินการ	เม.ย. 2566	

5. งบประมาณ

จากเงิน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม จำนวนเงิน 5,000 บาท

รายละเอียดกิจกรรม

ที่	รายการ	ราคา / หน่วย	งบประมาณ
1	อุปกรณ์นาฏศิลป์/ฟ้อนรำพื้นเมือง		2,500
2	อุปกรณ์ซ่อม-บำรุงเครื่องดนตรีพื้นเมือง		2,500
รวม			5,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 -นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ฝึกซ้อมฟ้อนรำพื้นเมือง - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 -นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ฝึกซ้อมดนตรีพื้นเมือง	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้พัฒนาทั้งด้านร่างกายจิตใจสติปัญญาอารมณ์สังคมและดำรงรักษาศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นเอกลักษณ์ไทย
- 7.2 นักเรียนมีทักษะในการฟ้อนรำพื้นเมือง
- 7.3 นักเรียนมีทักษะในด้านดนตรีพื้นเมือง
- 7.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนอย่างมีจิตสาธารณะ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกานต์พงศ์ ใบบัว)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมณธิดา ปวงคำ , นางวิลาสินี ทะวงค์ , นางสาวคณิงนุช กันเพชร และนางศศิณิภา จันทาวงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการช่วยเหลือดูแลนักเรียน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงาน โรงเรียนศรีจอมทองตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงจัดทำโครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อคุณภาพของนักเรียน รวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนที่มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- 2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้
- 2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างถูกต้องตามสภาพปัญหา

3.1.2 ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านของนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคนในชั้นเรียนที่รับผิดชอบภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.3 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกประเภทและไม่ก่อปัญหาต่อสังคม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู/ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.2 ครู/ผู้ปกครองนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น

3.2.3 ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้จักคัดกรองนักเรียน

3.2.4 ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นได้

3.2.5 ครูสามารถส่งเสริมและพัฒนานักเรียนได้

3.2.6 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ครอบครัวอบอุ่น ปัญหาสังคมลดลง

3.2.7 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองได้รับการดูแลช่วยเหลือได้ตรงตามสภาพปัญหา

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง /ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เม.ย.2565	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนและคณะครูทุกคน
2	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	พ.ค.-มิ.ย.2565	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม		
	กิจกรรมที่ 1. ปรับปรุงและพัฒนางานระบบดูแล	พ.ค. – มิ.ย. 65	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	กิจกรรมที่ 2. กระบวนการและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ก.ค. – ส.ค. 65 ครั้งที่ 1	ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา
	รู้จักนักเรียนรายบุคคล - คัดกรองนักเรียน - ป้องกันและแก้ไขปัญหา - พัฒนาและส่งเสริมนักเรียน - ส่งต่อ	พ.ย. – ธ.ค. 65 ครั้งที่ 2	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 3. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	ครูประจำชั้น
	กิจกรรมที่ 4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทุกคน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	กลุ่มบริหารงานกิจการ นักเรียนและครูผู้สอน
4	ติดตามและประเมินผล	ม.ค.-ก.พ.66	
5	สรุปและรายงานผล	มี.ค.2566	

5. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอนระดับประถม **จำนวนเงิน 2,000.- บาท**

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A4 80 แกรม ดับเบิล A	14/92	1,280.- บาท
2	กระดาษการ์ดทำปก 180 แกรม	2/110	220.- บาท
3	สันเข้าเล่มรายงาน	10/50	500.- บาท
รวม			2,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนได้รับการดูแลทุกคน	1. แบบสัมภาษณ์	1. แบบสัมภาษณ์การเยี่ยมบ้าน
2	นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ได้รับการช่วยเหลือทุกคน	แบบคัดกรอง (SDQ) 2. สอบถาม 3. สัมภาษณ์	2. แบบบันทึกการจัดกิจกรรม 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อการดูแลและช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพชีวิตทางสังคมและการเรียนรู้ที่ดี
- 7.2 เพื่อประสานงานกับผู้ปกครอง เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนได้ดียิ่งขึ้น
- 7.3 เพื่อช่วยให้ครูที่ปรึกษาได้เห็นสภาพที่แท้จริงเกี่ยวกับบ้านและสิ่งแวดล้อมทางบ้าน

ของนักเรียน

7.4 เพื่อช่วยให้ครูที่ปรึกษาได้ทราบถึง ความสัมพันธ์ระหว่างบิดา มารดา หรือผู้ปกครองกับนักเรียน ในสภาพที่แท้จริง

7.5 เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบของสังคมและกฎหมาย ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่และส่วนรวม

7.6 นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางมณธิดา ปวงคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวิลาสินี ทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวคณิงนุช กันเพชร)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศศิณีภา จันทวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพกายนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 ข้อที่ 5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์ นางวนิดา โมตาลี และครูอนามัยสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	5 พฤษภาคม 2565 – 30 เมษายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไปมาตรา 6 ได้กำหนดการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนา คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผลให้สถานศึกษานั้นรู้ทิศทางการดำเนินงานมีความคล่องตัวในการบริหารและสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหารการจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษาแต่โรงเรียนยังประสบปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิตของนักเรียน นักเรียนที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ปัญหาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน ปัญหาการบริโภคและเลือกซื้ออาหารที่ไม่ถูกหลักโภชนาการและการเกิดโรคจากพาหะนำโรค เช่น ยุงลาย ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักเรียนส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้คุณภาพของผู้เรียนดียิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก - ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย
- 2.5 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 96 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัย

3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 96 สามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีมาก

3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 96 มีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรคอื่นๆได้

3.1.4 ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนทุกระดับมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัยอยู่ในระดับดี

3.2.2 ผู้เรียนทุกระดับชั้นสามารถดูแลตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีในระดับดี

3.2.3 ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออกและโรคระบาดต่าง ๆ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	16 มิ.ย. 65	นางสาวจิตตานาถ นางวนิดา โมตาลี
2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	18 มิ.ย. 65	นางสาวจิตตานาถ นางวนิดา โมตาลี
3. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งาน 3.1 กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน (จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน) 3.2 กิจกรรมการควบคุมป้องกันโรคโควิด-19	1 ก.ค. 65 – 31 มี.ค. 66 ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจิตตานาถ นางวนิดา โมตาลี และครูอนามัยสายชั้น
4. ประเมินผลโครงการ	20 มี.ค. 65	นางสาวจิตตานาถ นางวนิดา โมตาลี
5. สรุปผลโครงการ	31 มี.ค. 65	นางสาวจิตตานาถ นางวนิดา โมตาลี

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 80,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ยาสามัญประจำบ้าน		20,438 บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	20,438 บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการควบคุมป้องกันโรคโควิด - 19

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	สบู่เหลวล้างมือ	50	10,000 บาท
2	เจลแอลกอฮอล์ 5 ลิตร	45	31,500 บาท
3	แอลกอฮอล์ 5 ลิตร	25	14,500 บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	56,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทำป้ายสื่อประชาสัมพันธ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A4	20	2,400 บาท
2	ไว้นิล	3	1,162 บาท
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ		รวม	3,562 บาท

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	ผู้เรียนมีน้ำหนักร่างกายสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	- ตรวจวัด	
2	ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	- สอบถาม - ตรวจสอบ	
3	ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด	- ตรวจสอบ	
4	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกกำลังกายภายในโรงเรียน	- สอบถาม - ตรวจสอบ	
5	ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	- สอบถาม - ตรวจสอบ	
6	เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออกและโรคต่างๆ	- สอบถาม - ตรวจสอบ	

โครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ข้อที่	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ข้อที่ 6 จัดกิจกรรมเพื่อสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นพื้นฐานของ ความเป็นไทย ข้อที่ 8 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ 6 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล และคณะ
ระยะเวลา	เมษายน 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนนอกจากการเรียนการสอนนักเรียนตามเนื้อหาวิชาเรียนแล้ว ทางโรงเรียนยังต้องมีการปลูกฝัง ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ฝึกฝนทักษะ เสริมศักยภาพ ในด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนให้สร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพและสนองนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการ”ส่งเสริมกิจการนักเรียนเปลี่ยนแปลงชีวิต” ให้มีกิจกรรมหลากหลายให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงฝึกให้นักเรียนได้รู้จักคิดและกล้าแสดงออกมีส่วนร่วม ในการพัฒนาโรงเรียน พัฒนาสังคม มีความเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน รู้หน้าที่ในสังคมประชาธิปไตย อันจะทำให้นักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศงานบริหารกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนา งานกิจกรรมนักเรียนขึ้น จากผลการประเมินโครงการในปีการศึกษา 2562 พบว่าการจัดกิจกรรม ยังไม่หลากหลายครอบคลุม งานบริหารกิจการนักเรียน จึงปรับกิจกรรมให้เหมาะสม ตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในทุกด้าน
- 2.2 เพื่อพัฒนาความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เสียสละปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ ต่อตนเองและผู้อื่นและมีความเป็นประชาธิปไตย
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน และทำงานอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3.2.2 นักเรียนมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ

3.2.3 นักเรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต และสร้างเสริม

ศีลธรรม จริยธรรม

4. ขั้นตอน/กิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2565	ครูภัทฐ์ธวัชโชคและคณะ
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย.2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย.2565	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	เม.ย.2565- มี.ค.2566	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566	

กิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
1.วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี	2 ก.ค. 2565	1,000	ครูพัสนันท์ ,ครูณัฐหทัย
2. กิจกรรมวันไหว้ครู	10 มิ.ย. 2565	1,000	ครูวันรุ่ง ,ครูอรวรรณ
3. กิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทย วันเข้าพรรษา	23 ก.ค.2565	1,000	ครูสุพจน์,ครูสุทน
4. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	11 ส.ค. 2565	1,000	ครูเกษงา,ครูกนกวรรณ, ครูพรชามัท
5.กิจกรรมวันเด็กและกิจกรรมส่งท้าย ปีเก่าต้อนรับปีใหม่	7 ม.ค. 2565	2,000	ครูเกศินี,ครูสุพัตรา, ครูนิชนาถ
6. กิจกรรมครูร้องน้องเต้น ป.6,ป.3	ก.พ.-มี.ค. 2565	4,000	ครูกานต์พงศ์,ครูณัฐกานต์, ครูกิ่งแก้ว

5. งบประมาณ

จากเงินงบประมาณ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถม จำนวน 10,000.-บาท

กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี
จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิล		900
2	ค่าเช่าเล่มรายงานโครงการ		100
	รวม		1,000

กิจกรรมวันไหว้ครู จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิล		900
2	ค่าเช่าเล่มรายงานโครงการ		100
	รวม		1,000

กิจกรรมส่งเสริมประเพณีไทยวันเข้าพรรษา จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	เทียนพรรษา,สังฆทาน,ดอกไม้		900
2	ค่าเช่าเล่มรายงานโครงการ		100
	รวม		1,000

กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งซุ้มเฉลิมพระเกียรติ		900
2	ค่าเช่าเล่มรายงานโครงการ		100
	รวม		1,000

กิจกรรมวันเด็กและกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ของรางวัล		1,900
2	ค่าเช่าเล่มรายงานโครงการ		100
	รวม		2,000

กิจกรรมครูร่อน้องเต็น ป.3 จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ขนมและของรางวัลนักเรียน		2,000
	รวม		2,000

กิจกรรมครูร่อน้องเต็น ป.6 จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน
1	ขนมและของรางวัลนักเรียน		2,000
	รวม		2,000

หมายเหตุ ใช้จ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนนักเรียนมีคุณลักษณะตามหลักสูตร	1 ประเมินโครงการ	แบบประเมินผล
2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	2.ประเมินจากการสังเกต	แบบสังเกต
3. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้พัฒนาทุกศักยภาพของตนเองในทุก ๆ ด้าน
- 7.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย
- 7.3 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เสียสละปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่นและมีความเป็นประชาธิปไตย
- 7.4 นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงาน และทำงานอย่างเป็นระบบ
- 7.5 นักเรียนได้ปฏิบัติจริงฝึกให้นักเรียนได้รู้จักคิดและกล้าแสดงออกมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชน

ว่าที่ ร.ต.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (ภัทรธัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวณัฐหทัย ตามยุทธ)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางวันรุ่ง กองระบาง)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวอรรณณ บุญเทียม)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายสุพจน์ คำแปง)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายสุทนต์ สุปินโน)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางเกศกานา ศรีตีบ)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวพรรษามัท เชื้อมชิต)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางเกศินี นนทะธรรม)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวสุพัตรา สุใจ)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางสาวนิชนาถ ยาพะวัง)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นายกานต์พงศ์ ใบบัว)
ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางณัฐนิช พรหมปัญญา)	ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ (นางกิ่งแก้ว ศรีจอมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	1 (ข้อ 8. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโชติ ญ รังษี , นายศรีวัน คำพ่าย และ ว่าที่ ร.ต.ภพัทธ์พโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ และกำหนดยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดเพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด และได้มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบแผนที่ 3 แผนการสร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างระบบป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

เยาวชน คืออนาคตของชาติ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤต จากสถานการณ์ปัญหายาเสพติดที่ได้เริ่มแพร่ระบาดและกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างน่าวิตก การหวนกลับมาระบาดของหนักของยาเสพติดในปัจจุบัน เป็นผลให้เยาวชน หลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายและเสพยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาประเทศ และเป็นการทำลายทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นอนาคตและเป็นพลังในการพัฒนาประเทศให้ด้อยคุณภาพ อันจะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ และเป็นภาระงบประมาณของประเทศในการบำบัดรักษาผู้ป่วยที่เกิดจากการเสพยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นปัญหาที่สร้างความรู้สึกสะเทือนใจและเจ็บปวดให้กับพ่อแม่ผู้ปกครอง และปัญหายาเสพติดได้นำมาซึ่งความรุนแรงในครอบครัวและอาชญากรรมต่าง ๆ ในสังคม เช่น การลักขโมย ฉกชิงวิ่งราวและการก่อปัญหาอาชญากรรมอื่นๆตามมาอีกมากมาย ซึ่งทำให้มีผลกระทบต่อสังคมโดยรวม ซึ่งปัจจุบันนี้รัฐบาลได้มีนโยบายในการแก้ไขปัญหายาเสพติดตามยุทธศาสตร์ ๕ ร้วป้องกัน คือ 1.ร้วชายแดน 2.ร้วชุมชน 3.ร้วสังคม 4.ร้วครอบครัว และ 5.ร้วโรงเรียน ซึ่งจากทั้ง 5 ร้วป้องกันนี้ จะเห็นได้ว่า ร้วเยาวชน และร้วโรงเรียน เป็นยุทธศาสตร์ที่รัฐบาลให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นรากฐานและเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ

เด็กและเยาวชน เป็นเป้าหมายของขบวนการยาเสพติด เนื่องจากเป็นวัยที่เื้อื่อต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทั้งปัจจัยจากตนเอง คือ เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตน สร้างการยอมรับ มีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งทำหยา นอกจากนี้ นักค้ายาเสพติดต่างมองว่า เยาวชนส่วนใหญ่มีเงิน จึงมีความมั่นใจว่า

การค้ายาเสพติดกับเยาวชนนั้น จะทำให้มีลูกค้าอยู่เสมอ จากสถิติค้ายาเสพติดพบว่า เด็กและเยาวชนที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดเริ่มมีอายุน้อยลง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ จะต้องเรียนรู้วิธีป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชน เพื่อจะได้สามารถร่วมมือกันปกป้องเด็กและเยาวชน จากปัญหายาเสพติด โรงเรียนศรีจอมทอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 จึงได้จัดโครงการ “เยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้นักเรียนก่อนวัยเสี่ยง ได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียน ให้สามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจให้กับนักเรียน ไม่ตกเป็นทางของอบายมุขด้วยวิถีแห่งหลักธรรม
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้สถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ทุกคน เข้าใจและรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนศรีจอมทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ทุกคน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนปลอดสารเสพติด

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนจัดทำโครงการเสนอ/เสนอโครงการ	พ.ค. 2565	นายโชติ ณ รังษี นายศรีวัน คำพ่าย
2	เสนอโครงการ	พ.ค. 2565	ว่าที่ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล คณะครู
3	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายโชติ ณ รังษี นายศรีวัน คำพ่าย
4	ดำเนินงานตามโครงการ	2565	ว่าที่ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล คณะครู

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
	กิจกรรมที่ 1 อบรมนักเรียน - ประสานตำรวจประสานงานในโรงเรียน (ครู D.A.R.E) สถานีตำรวจภูธรจอมทอง จัดกิจกรรมอบรมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โดยครูตำรวจระยะเวลาอบรม 1 ภาคเรียน - ให้ความรู้แก่นักเรียนหน้าเสาธง/ในห้องเรียน	ภาคเรียนที่ 2	
	- กิจกรรมที่ 2 รณรงค์ด้านภัยสิ่งเสพติด ร่วมกับหน่วยงานอื่น/ รายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดในสถานศึกษา เข้าสู่ระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด. (Narcotics Information System for Province Agency : NISPA)	ตลอดปีการศึกษา	นายโชติ ณ รังษี นายศรีวัน คำฟ่าย ว่าที่ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติดทั้งในกิจกรรมการเรียนการสอนและหลังเวลาเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นายโชติ ณ รังษี นายศรีวัน คำฟ่าย ว่าที่ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล และคณะครู
5	สรุปผลผลโครงการ	มี.ค. 2566	นายโชติ ณ รังษี
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	นายศรีวัน คำฟ่าย ว่าที่ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	3/120	360
2	กระดาษการ์ดทำปก 180 แกรม	1/85	85
3	แฟ้มโชว์เอกสาร 20 ใส	20/45	900
4	กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ต	2 /220	440
5	ค่าเช่าเล่มรายงาน		215
รวม			2,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน สามารถสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันยาเสพติด	สังเกต	แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน มีภูมิคุ้มกันป้องกันยาเสพติดให้กับตนเอง	สังเกต ตรวจสอบ	แบบสังเกตและตรวจสอบการมีภูมิคุ้มกันยาเสพติด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน มีภูมิคุ้มกันยาเสพติดและได้รับรู้รับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

7.2 สถานศึกษามีเครือข่ายนักเรียนในการป้องกันและแก้ไขต่อต้านยาเสพติด

7.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน สามารถป้องกันตนเองไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

7.4 สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายโชติ ณ รังษี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายศรีวัน คำพ่าย)

ว่าที่ ร.ต.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒนธกุล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	สถานักเรียน
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 8 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา โมตาลี , นางวันรุ่ง กองระบาง และครูกิจการสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่อยู่ในระบอบประชาธิปไตย ประชาชนมีสิทธิและเสรีภาพในการออกความคิดเห็นยาวชนของชาติซึ่งจะเติบโตไปเป็นพลเมืองที่มีประสิทธิภาพต่อไปนั้นจะต้อง เรียนรู้เรื่องการใช้สิทธิ ใช้ความคิดของตนเองเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารประเทศไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม การมีกิจกรรม สถานักเรียนจึงเป็นการมีส่วนร่วมทางอ้อม โดยนักเรียนทุกคนมีสิทธิมาลงคะแนนเสียงเลือกตั้งและมีสิทธิเสรีภาพที่จะออกความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานของสถานักเรียนกิจกรรมสถานักเรียน เป็นกระบวนการ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการทำงานที่เป็นระบบและมีรูปแบบเชิงบริหารจัดการ เพื่อส่งเสริมความคิดในระบอบประชาธิปไตย และพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำของนักเรียนเป็นวิธีการเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงซึ่งสอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการปลูกฝังประชาธิปไตยให้กับเยาวชน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย
- 2.3 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในด้านการบริหารและการปกครองของนักเรียน โดยนักเรียนและเพื่อนนักเรียน
- 2.4 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนทำหน้าที่เป็นตัวแทนของนักเรียนอื่น ๆ ในการกระทำใด ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมสถานักเรียน ร้อยละ 100
- 3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกคน มีส่วนร่วมและมีความรู้ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2565	ครูวนิดา โมตาลี ครูวันรุ่ง กองระบาง และครูกิจการสายชั้น
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย.2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย.2565	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	เม.ย. 2565 – มี.ค.2566	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค. 2566	

กิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน	ส.ค. - ก.ย. 2565	1,000	ครูภัทธุ์พโชค ครูวนิดา ครูวันรุ่ง และครูกิจการสายชั้น
2. กิจกรรมหน้าเสาธง	พ.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566	500	ครูภัทธุ์พโชค ครูสิริสรบ ครูวนิดา ครูวันรุ่ง
3. กิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน	พ.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566	250	ครูภัทธุ์พโชค ครูวนิดา ครูวันรุ่ง และครูกิจการสายชั้น
4. กิจกรรมเสริมสร้างนิสัยการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม	พ.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566	250	ครูภัทธุ์พโชค ครูวนิดา ครูวันรุ่ง และครูกิจการสายชั้น

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 2,000.- บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A 4 80 แกรม ไอเดียแมก	5/92	460.- บาท
2	กระดาษการ์ดสีขาว A4 120 แกรม (100 แผ่น)	2/95	190.- บาท
3	กระดาษโฟโต้ A4 150 แกรม (100 แผ่น)	1/200	200.- บาท
4	ซองป้ายชื่อ	70/15	1,050.- บาท
5	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า	20/5	100.- บาท
รวม			2,000.- บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีส่วนร่วมในกิจกรรมสภานักเรียน ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 2. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	ประเมินผล สังเกต	-

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนเข้าใจในหลักประชาธิปไตย รู้จักปกครองตนเอง
- 7.2 นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 7.3 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 7.4 นักเรียนได้ปฏิบัติจริงสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กองระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสิริสรพ์ ก้อนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ บุญเทียม)

ว่าที่ ร.ต.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ภักฐ์ธวัช ปัญญาวัฒน์ธนกุล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ห้องสมุด
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ครูนิภาพร ไชยยา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจะทำให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ การอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียน การจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

จึงจำเป็นที่โรงเรียนศรีจอมทอง จะต้องพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย และให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรโดยจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง แสวงหาความรู้ รักการอ่าน คติวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรู้จักแก้ไขปัญหาอย่างมีระบบ
- 2.3 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรในโรงเรียน
- 2.5 เพื่อจัดซื้อหนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด ตามงบประมาณที่ได้จัดสรร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ร้อยละ 80 เข้าใช้บริการห้องสมุด
- 3.3.2 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านเป็น
- 3.3.3 แหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.3.4 จัดซื้อหนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด ตามงบประมาณที่ได้จัดสรร

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 3.2.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด
- 3.2.3 หนังสือและอุปกรณ์ห้องสมุด มีความทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ประชุมครู วางแผน จัดทำโครงการ	เมษายน 2565	ครูนิภาพร ไชยยา	
2	เสนอโครงการ ขออนุมัติ	เมษายน 2565	ครูนิภาพร ไชยยา	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	ครูนิภาพร ไชยยา	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	ครูนิภาพร ไชยยา	
5	ประเมินผล/สรุปรายงานโครงการ	31 มีนาคม 2566	ครูนิภาพร ไชยยา	

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการจัดการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา จำนวนเงิน 4,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษถ่าย A 4/ 80 G AA/ 500 ผ.	20/117	2,340
2	กระดาษการ์ด สีขาว 180 G 50 ผ.	2/65	130
3	กระดาษอิงค์เจ็ทมันวาว 150 G 100 ผ.	2/210	420
4	สันกระดุกพลาสติก 10 มม.	50/10	500
5	แฟ้มขนาด A4 กว้าง 3 นิ้ว	3/70	210
6	เครื่องเจาะกระดาษ	1/200	200
7	เครื่องเย็บกระดาษ ใหญ่	1/100	100
8	ลวดเย็บกระดาษ ใหญ่ NO.	10/10	100
รวม			4,000

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	1. แบบบันทึกการอ่าน	แบบบันทึก
2	นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด	2. สังเกต 4. ความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร

7.2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สังเคราะห์และรู้จัก

แก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

7.3. มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน

7.4. ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

7.5. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิภาพร ไชยยา)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นายณัฐพันธ์ ยารังกา นางสาววัชรี ตันโน และครูกิจการนักเรียนสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา และสถาบันการศึกษาเพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต อุดมคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละ และการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองทุกระดับชั้น จำนวน 1,700 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองร้อยละ 80 เป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะต่อสังคมประเทศชาติ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	เม.ย. 2565	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เม.ย. 2565	
3	ประชุมคณะกรรมการวางแผนจัดทำโครงการ	มิ.ย.-ก.ค. 2565	
4	ดำเนินการตามโครงการ		
	1. กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด	ก.ย. 2565	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นายณัฐพันธ์ ยารังกา
	2. กิจกรรมบันทึกความดี สุภาพบุรุษ-สุภาพสตรี ศรีจอมทอง	ตลอดปีการศึกษา	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ ครูกิจการนักเรียนสายชั้น
	3. กิจกรรมเที่ยวเป็นแถวแล้วเก็บมือห้องงาม	ตลอดปีการศึกษา	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ ครูกิจการนักเรียนสายชั้น
	4. ไหว้งาม วาจาหวาน ลูกหลานศรีจอมทอง	ตลอดปีการศึกษา	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นางสาววัชรี ตันโน นางสาวอรรณณ บุญเทียม ครูกิจการนักเรียนสายชั้น
5	ประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2566	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
6	รายงานผลการดำเนินการ	เม.ย. 2566	นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์
รวมงบประมาณ			

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 30,000.- บาท

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาด เอ 4 80 แกรม ดับเบิล A	40	120	4,800
2	กระดาดการ์ดทำปก 180 แกรม	20	85	1,700
3	เทปกาวย่น 1.5 นิ้ว	25	40	1,000
4	ใส่ลวดเย็บกระดาด เบอร์ 3-1m	40	20	800
5	ปากกา laser spiral	220	5	1,100
6	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 1 วัน	220	20	4,400
7	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน 1 วัน	220	40	8,800
8	ค่าอาหารกลางวันวิทยากรและครูผู้ควบคุม 1 วัน	20	40	800
9	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวิทยากรและครูผู้ควบคุม 1 วัน	20	80	1,600
10	เบี้ยเลี้ยงวิทยากร (ถวายพระอาจารย์)			
รวม				25,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบันทึกความดี สุภาพบุรุษ-สุภาพสตรี ศรีจอมทอง

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาด เอ 4 70 แกรม Idea max	10	92	920
2	กระดาดการ์ดทำปกชมพู ฟา 110 แกรม	10	110	1,100
3	กระดาดการ์ดทำเกียรติบัตร 180 แกรม	6	85	510
4	ลวดเย็บกระดาด เบอร์ 10 ufen	30	5	150
5	รางวัลนักเรียน ปากกา laser spiral	2	220	440
6	รางวัลนักเรียน ดินสอHB elfen	10	30	300
7	รางวัลนักเรียน สมุดหนา	10	100	1,000
รวม				5,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนทุกระดับชั้น ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ โรงเรียนคุณธรรมทุกกิจกรรม	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

7.3 นักเรียนมีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัวประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสิริสรณ์ ก้อนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ ยารังกา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววัชรีย์ ตันโน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรณพ บัญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณิศา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กองระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์) (นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
 (นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียนและ ภายนอกโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.ภัทธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล และครูกิจการสายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการพัฒนาการเรียนในปัจจุบันนั้น มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนเกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดรู้ข่าวสารสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกล มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ต่อไปในอนาคตข้างหน้า

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมาก ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษานั้น ถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสาร และเทคโนโลยีต่าง ๆ
- 2.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้น อ.1-ป.6 ทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีนิสัยทัศนคติก้าวทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสาร และเทคโนโลยีต่าง ๆ

3.2.2 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2565	ครูกิจการสายชั้น
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย.2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย.2565	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	เม.ย.2565 – มี.ค.2566	
	4.1 กิจกรรมทัศนศึกษาชั้น อ.1- ป.6		
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค.2566	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค.2566	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 300,000.- บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	งบประมาณ
1	ชั้น อ.1 – ป.6		300,000
	- ค่าเช่ารถ		
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
	- ค่าเข้าชมสถานที่		
	- ค่าที่พัก		
	(หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)		
	รวม		300,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 -6 ได้ไปทัศนศึกษา	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีลักษณะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำกิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดหวัง

- 7.1 นักเรียนทุกคน มีประสบการณ์และได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริง
- 7.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตแจ่มใส มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันต่อเหตุการณ์ข่าวสารและเทคโนโลยีต่าง ๆ
- 7.3 นักเรียนมีความสุข เป็นคนดี เก่ง และอยู่ร่วมกับสังคมได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอรรณพ บุญเทียม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณริศรา ฮ่วนสกุล)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวนิดา โมตาลี)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันรุ่ง กองระบาง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ)

ว่าที่ ร.ต.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ภักฐ์ธวัช ปัญญาวัฒน์ธนกุล)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์
แผนงาน	การบริหารงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1 (2. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับผู้เรียนในศตวรรษ ที่ 21) กลยุทธ์ที่ 4 (ข้อ 3 ส่งเสริมการใช้สื่อและ ICT เพื่อพัฒนาการเรียนรู้) กลยุทธ์ที่ 5 (ข้อ 3 จัดหาปัจจัยและ ICT เพื่อการศึกษาและการจัดการเรียนรู้)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.ภักดิ์ธวัชโชค ปัญญาวัฒน์ธนกุล และนายศรีวัน คำพ่าย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ทุกภูมิภาคของโลกสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว เชื่อมต่อกันอย่างไร้พรมแดนด้วยอินเทอร์เน็ต ส่งผลต่อการใช้ชีวิตภายใต้สังคมที่เปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ ที่เน้นทั้งทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะที่สำคัญสำหรับอนาคต เช่น ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โรงเรียนศรีจอมทองได้มีการนำเทคโนโลยีมาเป็นสื่อในการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์ที่มีความทันสมัยมา ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ เช่น การสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย การเรียนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การเรียนแบบ School Online เรียนโดยใช้การสื่อสารทางไกล ภายใต้ความเชื่อเกี่ยวกับศักยภาพของเทคโนโลยี ในปัจจุบันที่จะให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่ มากมาย หรือในโลกแห่งความรู้ ซึ่งผู้เรียนมีความสามารถที่จะเรียนเวลาใด สถานที่ใด หรือ แม้กระทั่งจะเรียนรู้กับใครก็ได้ ตามความสนใจของ แต่ละคน จึงเกิดการเรียนรู้มากขึ้น ในด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

งานพัฒนาสื่อการเรียนรู้และโสตทัศนูปกรณ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการขึ้นโดยมีแนวคิดพัฒนา ส่งเสริม ปรับปรุงซ่อมแซม บริการ สื่อการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและทัศนูปกรณ์ เช่น อินเทอร์เน็ต ระบบรักษาความปลอดภัย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหล่านี้มาบริการ สนับสนุน การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากร โรงเรียนศรีจอมทอง เพื่อให้ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์และการก้าวไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็วและทันสมัย เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนและสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อและสื่อดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน

2.3 เพื่อให้นักเรียน มีคอมพิวเตอร์และระบบรักษาความปลอดภัยเพียงพอต่อความต้องการและครอบคลุม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

3.1.2 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบคอมพิวเตอร์

3.1.3 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบสื่อดิจิทัล

3.1.4 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบรักษาความปลอดภัย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต ใช้งาน

3.2.2 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอการเรียนการสอน

3.2.3 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา รู้สึกความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2565	ครูภัทฐ์ธวัชโชค
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย.2565	ครูศรีวัน
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย.2565	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	พ.ค.2565-มี.ค.2566	
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มี.ค.2566	
6	รายงานผลการดำเนินการ	มี.ค.2566	

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เงินอุดหนุน รายการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 100,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	1/50,000	50,000
2	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบคอมพิวเตอร์	10/25,000	25,000
3	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบโสตทัศนูปกรณ์	1/15,000	15,000
4	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบรักษาความปลอดภัย	1/10,000	10,000
รวม			100,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีสัญญาณอินเทอร์เน็ตใช้งานครอบคลุมพื้นที่	สังเกต/แบบสอบถาม	
2	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอการเรียนการสอน	สังเกต/แบบสอบถาม	
3	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีระบบโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	สังเกต/แบบสอบถาม	
4	นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีกล้องวงจรปิดสอดส่องดูแล ทำให้รู้สึกความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	สังเกต/แบบสอบถาม	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็วและทันสมัย เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนและสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

7.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อและโสตทัศนูปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน

7.3 นักเรียน มีคอมพิวเตอร์และระบบรักษาความปลอดภัยเพียงพอต่อความต้องการและครอบคลุม

โครงการ	พาน้องกลับมาเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบฯ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เปี้ยบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริกาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ภายใต้แนวคิด “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนของสังคมไทย รวมถึงการจัดการศึกษา ซึ่งทำให้การจัดการเรียนการสอนเปลี่ยนไป นอกจากนี้ยังพบว่ามียุวกะตกล่น ออกกลางคัน หรือหลุดออกจากระบบมากขึ้น รวมถึงเด็กที่ขาดโอกาส ไม่มีความพร้อม และอาจทำให้เด็กเหล่านี้ ต้องเผชิญกับปัญหาการใช้แรงงาน ตลอดจนสิ่งผิดกฎหมายต่าง ๆ ซึ่งทำให้เสียโอกาสในการพัฒนาตนเอง การมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการมีงานที่ดีทำ ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จึงมีความห่วงใยถึงปัญหาที่เกิดขึ้นและมีนโยบายนำเด็กที่ขาดโอกาสเหล่านี้กลับสู่ห้องเรียน โดยจะมีกิจกรรมเปิดตัวโครงการ ส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” และการแถลงนโยบายให้สาธารณชนได้รับทราบ ถึงแนวทางการช่วยเหลือนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการภายใต้แนวคิด “จะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” ในวันที่ 5 มกราคม 2565 ณ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนศรีจอมทอง เล็งเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามบทบาทและภารกิจจัดการศึกษาตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล จึงจัดทำโครงการส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” เพื่อติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพเพื่อส่งเสริมให้เด็กที่กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างน้อยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อติดตามค้นหาผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาและได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2 เพื่อบูรณาการการดำเนินงานร่วมกับกับหน่วยงานในการจัดการศึกษา ในการติดตาม ค้นหา ดูแล ช่วยเหลือและส่งต่อผู้เรียนทั้งในระบบและนอกระบบการศึกษาภาคบังคับ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทอง ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาทุกคน

3.1.2 นักเรียนทุกคนที่ย้ายออกได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

3.1.3 คณะครูทุกคนติดตามนักเรียนที่ย้ายออก ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพต่อไป

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ย้ายออก หรือหลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาร้อยละ 100

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง แต่งตั้งคณะทำงาน (ผอ.สถานศึกษา :ประธาน)	เม.ย.65	กลุ่มบริหารงาน กิจการ คณะครูทุกคน
2	วิเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลเด็กหลุดจากระบบฯ ที่ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด	มิ.ย.65 - เม.ย.66	กลุ่มบริหารงาน กิจการ
3	ลงพื้นที่ติดตามค้นหาโดยใช้ Application “พาน้องกลับมาเรียน”	มิ.ย.65 - เม.ย.66	กลุ่มบริหารงาน กิจการ ครูประจำชั้น
4	ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการติดตามค้นหาช่วยเหลือและส่งต่อ	มิ.ย.65 - เม.ย.66	กลุ่มบริหารงาน กิจการ
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ให้หน่วยงาน ต้นสังกัด	เม.ย.66	กลุ่มบริหารงาน กิจการ

5. งบประมาณ

จากแผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เงินอุดหนุน รายการจัดการเรียนการสอน 2,000.- บาท

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	งบประมาณ
1	ติดตามนักเรียนย้ายออก ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียนที่หลุดออกจากระบบฯ ชั้น อ.1 – ป.6 - ค่าน้ำมันรถ - ค่าอาหารแถมไปรษณีย์		2,000
	(หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ)	รวม	2,000

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา	ประเมินผลจากระบบ “พาน้องกลับมาเรียน”	- เว็บไซต์ https://dropoutedudev.in.th “พาน้องกลับมาเรียน”
2	นักเรียนที่ย้ายออกได้รับการติดตามให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพทุกคน	ประเมินผลจากแบบตอบรับแจ้งผลการรับนักเรียนจากโรงเรียนปลายทาง	- แบบตอบรับการรับตัวนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันได้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาทุกคน

7.2 นักเรียนทุกคนที่ย้ายออกได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพและหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง) (นางสาวสุพัตรา สุใจ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธิดารัตน์ ศิริภาค)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	อาหารกลางวันนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริลักษณ์ อินตะยศ นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์ นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์ นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์ นางสาวธนนาถ พงษ์นุช และ นางสาวคณิงนุช กันเพชร
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วยนักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนศรีจอมทอง ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย.2565	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เม.ย.2565	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3	ประชุมวางแผน	เม.ย.2565	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4	เสนอโครงการ	เม.ย.2565	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5	เทศบาลตำบลจอมทองจัดสรรงบประมาณตลอดปีการศึกษา	พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566	เทศบาลตำบลจอมทอง
6	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
7	ประเมินผลโครงการ	31 มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	31 มี.ค. 2566	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน จากหน่วยงาน อปท. (เทศบาลตำบลจอมทอง)
รวมเป็นเงิน 7,140,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวนคน / ราคา	จำนวนวัน	งบประมาณ
1	ค่าอาหารกลางวัน	1,700 / 21	200	7,140,000
รวม				7,140,000

หมายเหตุ งบประมาณเทศบาลตำบลจอมทอง

6. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหารในกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัยและมารยาทในการรับประทานอาหาร 2. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ในกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมส่งเสริมสุขนิสัยและมารยาทในการรับประทานอาหาร	สัมภาษณ์ สังเกต สำรวจ ประเมินผล	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบประเมินผล
ด้านคุณภาพ นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน และได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข	ประเมินผล	แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานและสามารถร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง ทางด้านร่างกายและจิตใจ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางศิริลักษณ์ อินต๊ะยศ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิตตานาถ เทพวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสิริสรบ ก้อนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธนนารถ พงษ์นุช)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวคณินุช กันเพชร)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปวีณา แก้ววงศ์วาน และ นางวรรณมน พิทาคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ 2535 เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนม ซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ประกอบกับระยะเวลาดังกล่าว รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม ให้สามารถขายน้ำนมดิบได้ และเป็นการส่งเสริมการใช้ผลผลิตภายในประเทศ จึงได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนมอย่างจริงจัง โดยในระยะแรกได้จัดสรรงบประมาณเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา (อนุบาล 1 - 3) จนกระทั่งปี 2538 จึงจัดให้นักเรียนชั้น ป.1 และขยายเป้าหมายให้นักเรียนได้ดื่มนมถึงชั้น ป.6 ในปี 2542 จนถึงปัจจุบัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2544 ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 การจัดซื้อนมสำหรับโรงเรียน จึงเปลี่ยนจากการให้สถานศึกษาจัดซื้อเองเป็นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อให้กับสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1,705 คน ได้มีพัฒนาร่างกายของนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีสุขภาพที่แข็งแรง ได้ดื่มนมที่สะอาดและมีคุณภาพทางโภชนาการ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย.2565	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เม.ย.2565	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3	ประชุมวางแผน	เม.ย.2565	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
4	เทศบาลตำบลจอมทองจัดซื้อจัดจ้างตามสภาพของแต่ละท้องถิ่นทั้งประเภทชนิดของนมโดยคำนึงถึงหลักให้นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพทางโภชนาการ	พ.ค. 2565	เทศบาลตำบลจอมทอง
5	การจัดส่งนม สถานศึกษาควรควบคุมดูแลเก็บรักษาที่เหมาะสมตามชนิดของนม	พ.ค.2565 – มี.ค.2566	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
6	สถานศึกษาควบคุมดูแลการบริโภคให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ดื่มนมที่มีคุณภาพครบทุกคน	พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7	สรุปและประเมินผล	มี.ค.2566	กลุ่มงานกิจการนักเรียน

5. งบประมาณ

จากโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชนิดกล่อง ยู.เอช.ที 200 มล. จำนวน 439,992.30 บาท และ นมชนิดถุง พาสเจอร์ไรส์ 200 มล. 2,243,780.00 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น **2,683,772.30 บาท**

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนคน / ราคา	จำนวนวัน	งบประมาณ
1	นมชนิดกล่อง ยู.เอช.ที 200 มล.	1,705 / 7.82	33	439,992.30
2	นมชนิดถุง พาสเจอร์ไรส์ 200 มล.	1,705 / 6.58	200	2,243,780.00
รวม				2,683,772.30

หมายเหตุ เทศบาลตำบลจอมทองเป็นผู้จัดซื้อจัดจ้าง

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	พัฒนาการทางร่างกายของนักเรียน มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ กระทรวงสาธารณสุข	สังเกต/จดบันทึกน้ำหนักส่วนสูง	-แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง
2	เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมใน เด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมใน การพัฒนาร่างกายและ สติปัญญา	สังเกต/ จดบันทึกการดื่มนม	-แบบบันทึกการดื่มนม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีร่างกายที่มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

7.2 นักเรียนตระหนักถึงการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและ สติปัญญา

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปวีณา แก้ววงศ์วาน)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรรณมน พิหาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	ประกันชีวิตสำหรับนักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 (พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเกศินี นนทะธรรม และนางมณิดา ปวงคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนเป็นงานที่สำคัญ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นได้กับผู้ปกครองหรือความรับผิดชอบของโรงเรียน ถ้าต้องประสบอุบัติเหตุที่คาดไม่ถึงทั้งทางด้านชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพและอื่น ๆ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง ได้ดำเนินการ เรื่อง การประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงตระหนักถึงความสำคัญ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จึงต้องจัดทำโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายกับผู้ปกครองและโรงเรียน เมื่อนักเรียนเกิดอุบัติเหตุ
- 2.2 เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียน บ้านและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและให้นักเรียนเข้าร่วมการประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ถ้าเกิดอุบัติเหตุที่บ้านหรือโรงเรียนจะได้รับความคุ้มครองจากบริษัทประกันอุบัติเหตุ เป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองและโรงเรียนได้เป็นอย่างดี

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ศ.2565	นางเกศินี นนทะธรรม และ นางมณธิตา ปวงคำ
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พ.ศ.2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงานและคัดเลือกบริษัท ประกันอุบัติเหตุ	พ.ศ.2565	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค.65 – เม.ย. 2566	
5	สรุปผลและประเมินผลโครงการ	เม.ย. 2566	
6	รายงานผลโครงการ	เม.ย. 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม 460 บาท ใช้เงินนอกงบประมาณจาก เงินโครงการประกันอุบัติเหตุ นักเรียน

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษ A 4 ถ่ายเอกสาร โฉนดเดี่ยวแมก	5/92	460.-
รวมทั้งสิ้น			460.-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – ป.6 ได้รับการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม - นักเรียนได้รับความคุ้มครองด้านอุบัติเหตุ ครึ่งละ ไม่เกิน 6,000 บาท / คน / 1สาเหตุ	การสอบถาม	การสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีหลักประกันอุบัติเหตุ
- 7.2 นักเรียนมีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต
- 7.3 เป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองและโรงเรียน เมื่อนักเรียนเกิดอุบัติเหตุ

โครงการ	ออมทรัพย์นักเรียน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	สนองกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตทั้งภายในโรงเรียน และภายนอกโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์ และครูออมทรัพย์สายชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัญหาเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้ผู้ปกครองและนักเรียน เกิดปัญหาด้านการเงิน การแก้ปัญหาที่ดีที่สุด คือ การออมเงิน โดยสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนถึงค่าของเงิน และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มาใช้ในชีวิตประจำวัน คือ ความพอประมาณในการใช้จ่ายของตนเอง ความมีเหตุผลในการเลือกซื้อสิ่งของที่เหมาะสมกับฐานะของตนเอง มีภูมิคุ้มกันสามารถเก็บออมเงินเพื่อนำไปใช้ในยามที่คับขัน เพื่อให้นักเรียนดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข ไม่เดือดร้อน

การออมจึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยปลูกฝังนิสัยการออมให้นักเรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน และอนาคตของตนเอง เพื่อให้ใช้เงินอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โรงเรียนศรีจอมทองเห็นความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยการออมที่ดีของนักเรียน ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างพัฒนาทักษะความสามารถของนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนรู้ระบบการเงินการธนาคารอย่างถูกต้อง เป็นประสบการณ์ตรงที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการด้านการออมทรัพย์ให้แก่ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อปลูกฝังคุณธรรมในด้านการประหยัด และการออมให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมออมทรัพย์กับโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีคุณลักษณะนิสัยด้านการประหยัดและออมเงิน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เม.ย.2565	ครูนิศาชล และครูออมทรัพย์สายชั้น
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ษ.2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ษ.2565	
4	ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	เม.ษ.2565 – ก.พ.2566	
	4.1 กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6		
5	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	ก.พ. 2566	
6	รายงานผลการดำเนินการ	ก.พ. 2566	

5. งบประมาณ

เงินจากนอกงบประมาณ ดอกเบี้ยออมทรัพย์ปีการศึกษา 2563 จำนวนเงิน 10,005 บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	กระดาษเอกสาร A4 (double a)	23 รีม/115	2,645
2	กระดาษการ์ดสี A4 120 g แพ็ค 180 แผ่น		
	- สีชมพู	7 แพ็ค/100	700
	- สีฟ้า	7 แพ็ค/100	700
3	ลวดเย็บกระดาษ 10-M1	4 กล่อง/240	960
4	หมึกถ่ายเอกสาร	1 หลอด/5,000	5,000
	รวม		10,005

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนชั้นอนุบาล -นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้มีเงินออมทรัพย์	ประเมินผล	แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีนิสัยการประหยัด และรู้จักการออมเงิน	ประเมินผล	แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับเงินออมทรัพย์เพื่อนำไปส่งเสริมการศึกษาต่อไป

7.2 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองรู้จักการประหยัดและอดออม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิศาชล แสนสุรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริกาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา จนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน และจัดหาที่พักให้นักเรียนที่มีถิ่นที่อยู่ไม่สะดวก ห่างไกลกันดารไว้สำหรับพักอาศัย และจัดหาอาหารให้ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 โดยเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาของนักเรียน ได้แก่

1. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว

1.2 เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนจัดสรรเป็นค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารกลางวัน และค่าพาหนะในการเดินทาง

โรงเรียนศรีจอมทอง เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส ทำการคัดกรองนักเรียนยากจนในโรงเรียน เพื่อให้กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) พิจารณาและอนุมัติทุนการศึกษา นำมาจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียน ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอาหารหรือคูปองค่าอาหาร ค่าพาหนะในการเดินทาง หรือจ้างเหมารถรับ - ส่งนักเรียน ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่นักเรียนยากจนต้องการและจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้ได้รับความช่วยเหลือ
- 2.2 เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทุนศึกษาที่ยากจน

- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้รับทุนการศึกษา

3.1.2 นักเรียนทุกคนเรียนรู้ได้อย่างเสมอภาคทางการศึกษา

3.1.3 คณะครูทุกคนส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการศึกษาทั่วถึงและเพียงพอ เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่ได้รับทุนมีสุขอนามัยที่ดีตามหลักโภชนาการ

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ที่ยากจนได้รับทุนมาเรียนมากกว่าร้อยละ 80

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เตรียมปรับปรุงข้อมูลและบันทึกข้อมูลนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565 ผ่านระบบ CCT	ก.ค. – ส.ค. 2565	ครูประจำชั้น
2	กำกับและติดตามข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ไปยังข้อมูลระบบนักเรียนเสมอภาค	ก.ค. – ส.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ
3	กรอกข้อมูลผ่านระบบ CCT	ส.ค. 2565	ครูประจำชั้น
4	ติดตามข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ประกาศรายชื่อ นักเรียนยากจน	ส.ค.2565	ผู้ดูแลระบบ
5	จัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จัดเก็บหลักฐานในส่วนของสถานศึกษา	ก.ย. 2565	ครูประจำชั้น
6	- ติดตามข้อมูลการมาเรียน – นำหนักส่วนสูง - สรุปการใช้จ่ายเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน	ต.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานกิจการ คณะครูทุกคน
2	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	มิ.ย. 2565	กลุ่มบริหารงานกิจการ
3	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม	มิ.ย.2565 – เม.ย.2566	กลุ่มบริหารงานกิจการ ครูผู้สอน
4	ติดตามและประเมินผล	มิ.ย.65– เม.ย.66	กลุ่มบริหารงานกิจการ
5	สรุปและรายงานผล	เม.ย. 2566	กลุ่มบริหารงานกิจการ

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 โดยได้รับงบประมาณจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ซึ่งการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ นักเรียนยากจน ประจำปีการศึกษา 2565 ครั้งนี้ เป็นเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนสามารถจัดสรร ได้ดังนี้

- ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน
- ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน
- ค่าอาหารกลางวัน
- ค่าพาหนะในการเดินทาง

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับความช่วยเหลือ โดยการคัดกรองผ่านระบบ CCT	ประเมินผลจากระบบ CCT	- ระบบ CCT
2	นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา	ประเมินผลจากผลการรับเงินอุดหนุน	- ระบบ CCT

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับความช่วยเหลือโดยคัดกรองผ่านระบบ CCT
- 7.2 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา
- 7.3 นักเรียนที่ยากจนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนทุนศึกษา
- 7.4 นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น
- 7.5 นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 7.6 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุพัตรา สู่ใจ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจิรารัตน์ ศิริภาค)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางเสรีรัตน์ ยอดสรรเสริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

โครงการ	จัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
แผนงาน	กิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อ 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และนางสาวธิดารัตน์ ศิริกาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 มาตรา 5(2) กำหนดวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนเงินและค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส และผู้ด้อยโอกาส จนสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จึงร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (Conditional Cash Transfer : CCT) โดยมีการเชื่อมโยงข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบการคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยนำเอาข้อมูลจากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) เพื่อสนับสนุนการจัดสรรเงินอุดหนุนอย่างมีเงื่อนไขแก่นักเรียนยากจนพิเศษในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ระดับชั้นอนุบาลและระดับประถมศึกษา ในปีการศึกษา 2564 เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของครอบครัว บรรเทาอุปสรรคการมาเรียน และสนับสนุนสถานศึกษาให้สามารถส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ และโอกาสทางการศึกษาของนักเรียนยากจนพิเศษได้ตามศักยภาพ

โรงเรียนศรีจอมทอง เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส ทำการคัดกรองนักเรียนยากจนในโรงเรียน เพื่อให้กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) พิจารณาและอนุมัติทุนการศึกษา นำมาจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าครองชีพแก่นักเรียนยากจนพิเศษ แบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) และในส่วนของสถานศึกษาจัดหาอาหารเข้าสำหรับอนุบาล-ประถมศึกษา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค ทำให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่นๆ เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนยากจนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้ได้รับความช่วยเหลือ
- 2.2 เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทุนศึกษาที่ยากจน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนที่ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาที่ดีขึ้น
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนได้รับสวัสดิการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียนคนอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนศรีจอมทองที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับทุนการศึกษา

3.1.2 นักเรียนทุกคนเรียนรู้ได้อย่างเสมอภาคทางการศึกษา

3.1.3 คณะครูทุกคนส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการศึกษาทั่วถึงและเพียงพอ เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาที่ดีขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ได้รับทุนมีสุขอนามัยที่ดี ตามหลักโภชนาการ

3.2.2 นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ยากจนพิเศษได้รับทุนมาเรียน มากกว่าร้อยละ 80

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
1	เตรียมปรับปรุงข้อมูลและบันทึกข้อมูลนักเรียนภาคเรียนที่ 1/2565 ผ่านระบบ CCT	ก.ค. – ส.ค. 2565	ครูประจำชั้น
2	กำกับและติดตามข้อมูลนักเรียนรายบุคคลไปยังข้อมูลระบบนักเรียนเสมอภาค	ก.ค. – ส.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ
3	กรอกข้อมูลผ่านระบบ CCT	ส.ค. 2565	ครูประจำชั้น
4	ติดตามข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ประกาศรายชื่อ นักเรียนยากจนพิเศษ	ส.ค.2565	ผู้ดูแลระบบ
5	จัดประชุม คกก.สถานศึกษาเพื่อรับรองรายชื่อนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มใหม่ และบันทึกผลการรับรอง (นร.05) และแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา (ก.001)	ส.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้ปฏิบัติ
6	แจ้งผลการรับเงินอุดหนุนไปยังผู้ปกครอง (นร.08) และบันทึกใบสำคัญรับเงิน (นร.06) ในกรณีรับเงินสด จัดเก็บหลักฐานในส่วนของสถานศึกษา	ก.ย. 2565	ครูประจำชั้น
7	บันทึกการมาเรียน – นำหนักส่วนสูงของนักเรียนทุนเสมอภาค	ก.ย. - ต.ค.2565	ครูประจำชั้น
8	- ติดตามข้อมูลการมาเรียน – นำหนักส่วนสูง - บันทึกสรุปการใช้จ่ายเงินในส่วนของสถานศึกษา (ก.002) - บันทึกข้อมูลการโอนเงินคืนผ่านระบบ	ต.ค. 2565	ผู้ดูแลระบบ

การดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูโรงเรียนศรีจอมทอง	เม.ย. 65	กลุ่มบริหารงานกิจการคณะครูทุกคน
2	วางแผนเตรียมการและแนวทางการดำเนินงาน	มิ.ย. 65	กลุ่มบริหารงานกิจการ
3	ดำเนินการตามจัดกิจกรรม	มิ.ย.65 – เม.ย.66	กลุ่มบริหารงานกิจการครูผู้สอน
4	ติดตามและประเมินผล	มิ.ย.65 – เม.ย.66	กลุ่มบริหารงานกิจการ
5	สรุปและรายงานผล	เม.ย. 66	กลุ่มบริหารงานกิจการ

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

จากโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ตั้งแต่ระดับอนุบาลปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยได้รับงบประมาณจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ซึ่งการจัดสรรเงินอุดหนุนให้นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ประจำปีการศึกษา 2565 ครั้งนี้ แบ่งการจัดสรรเงินออกเป็น 2 ส่วน เท่า ๆ กัน คือ

ส่วนที่ 1 จ่ายให้นักเรียน/ผู้ปกครอง เป็นเงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าครองชีพแก่นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

ส่วนที่ 2 จ่ายให้สถานศึกษา เป็นเงินอุดหนุนแก่สถานศึกษาเพื่อ

- จัดหาอาหารเข้าสำหรับอนุบาล - ประถมศึกษา ที่ทางสถานศึกษาจัดหาให้นักเรียนทุนเสมอภาค

- จัดกิจกรรมการพัฒนานักเรียนทุนเสมอภาค คือ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค

6. การวัดและประเมินผล

งานชุมชนสัมพันธ์

โครงการ	โรงเรียนสร้างสรรค์งานสัมพันธ์ชุมชนประจำปีการศึกษา 2565
แผนงาน	งานชุมชนสัมพันธ์
สนองกลยุทธ์ที่	5 (ข้อ 1) การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะงาน/โครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนัฐกานต์ แบนสนิทธิธรรม , นางสาววิไลพร เงินแก้ง , นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์ , นางสาวกนวรรณ ชัยยศ และนางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – เมษายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชนองค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน อีกทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6 ได้ให้นโยบายการพัฒนาโรงเรียน 3 ด้าน คือ ด้านกายภาพ ด้านคุณภาพ และด้านสัมพันธภาพซึ่งสอดคล้องกับงานสัมพันธ์ชุมชนที่สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนศรีจอมทอง เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน ติดต่อกับและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชน จัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา จึงได้จัดให้มีการดำเนินโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนาโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรมของทางโรงเรียนสู่สาธารณชน
- 2.5 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองเกิดความรักและภูมิใจในสถาบัน
- 2.6 เพื่อให้โรงเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงได้รู้จักโรงเรียนมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

3.1.1 ผู้ปกครอง ชุมชนและและองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของทางโรงเรียน

3.1.2 ผู้ปกครอง ชุมชนและและองค์กรต่าง ๆ ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

3.2 เจริญคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

3.2.2 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหาร การศึกษาและคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่าง ๆ

3.2.3 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3.2.4 ชุมชนกับโรงเรียนมีความคิดเห็นสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันในการพัฒนา การศึกษาของโรงเรียน

4. รายละเอียดกิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม จัดทำโครงการ	เมษายน 2565	นางนัฐกานต์ แบนสนิทธิธรรม
2	เสนอโครงการเพื่อนุมัติ	มิถุนายน 2565	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2565	นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์
4	รายละเอียดกิจกรรม		นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ และนางสาวพัสนันท์ กันทะวงค์
	1 กิจกรรมโรงเรียนร่วมมือ ชุมชนม่วนใจ๋ (ร่วมงานต่าง ๆ ของชุมชน) - ร่วมทำบุญกับชุมชน - อาหารว่าง/เครื่องดื่มต้อนรับผู้มา ประสานงานกับโรงเรียน		
	2 กิจกรรมวันกตัญญู (รดน้ำดำหัวตาม ประเพณีล้านนา) - ชุตรรดน้ำดำหัว 20 ชุด ๆ ละ 500.-		
	3 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง -น้ำดื่ม 4,000 ขวด ขวดละ 5 บาท -เอกสารวาระการประชุม		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	4 กิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานภายในและภายนอก -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการต้อนรับ		
5	รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	
6	สรุปประเมินผลการดำเนินการ	มีนาคม 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

จากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 63,000.- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

1. กิจกรรมโรงเรียนร่วมมือ ชุมชนม่วนใจ๋ (ร่วมงานต่าง ๆ ของชุมชน) งบประมาณ 21,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ร่วมทำบุญกับชุมชน	-	10,000.-
2	อาหารว่าง		11,000.-
	รวม		21,000.-

2. กิจกรรมวันกตัญญู (รดน้ำดำหัวตามประเพณีล้านนา) งบประมาณ 15,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	ชุดรดน้ำดำหัว	20 ชุด / 500.-	10,000.-
	รวม		10,000.-

3. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง งบประมาณ 8,000.-บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	น้ำดื่ม	4,000 ชุด / 5.-	20,000.-
2	เอกสารวาระการประชุม	กระดาษ A4 3 รีม	2,000.-
	รวม	-	22,000.-

4. กิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานภายในและภายนอก

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการต้อนรับ	-	10,000
	รวม	-	10,000.-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) 1. ร้อยละ 90 ของ ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่นๆ เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 2. ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่นๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของทางโรงเรียน	1. สอบถามสังเกต สัมภาษณ์ ความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	1. แบบสอบถาม,แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ผู้ปกครองชุมชนและองค์กรอื่นๆ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดกิจกรรมตามเป้าหมายที่กำหนด 3. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนในด้านต่างๆ	1. สอบถามสังเกต สัมภาษณ์ความพึงพอใจ 2. ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	1. แบบสอบถาม,แบบสังเกต 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรในโรงเรียนศรีจอมทอง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
- 7.2 บุคลากรในโรงเรียนศรีจอมทอง กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน
- 7.3 บุคลากรในโรงเรียนศรีจอมทอง ร้อยละ 90 เกิดความรัก ความภาคภูมิใจในการสืบสาน ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 7.4 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในตัวผู้บริหารการศึกษา และ คณะครู บุคลากร
- 7.5 ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรอื่น ๆ ร้อยละ 90 ได้ทราบ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ งานกิจกรรมของทางโรงเรียน

โครงการ	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางนัฐกานต์ แบนสนิทธิธรรม , นางสาววิไลพร เงินแก้ง , นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์ , นางสาวกนวรรณ ชัยยศ และนางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – เมษายน 2566
สอดคล้องกับ มฐ.สพฐ.	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา (2.1,2.2,2.3,2.4)
สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาความสัมพันธ์กับชุมชน

1. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อในการจัดการศึกษา ดังนั้น ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน จึงต้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อให้การศึกษามีการพัฒนาให้ทันสมัย มีนวัตกรรมที่ก้าวไกล จึงต้องประสานความร่วมมือกันทุกฝ่าย ให้การศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในการดำเนินการตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โรงเรียนศรีจอมทอง จำเป็นที่จะต้องมีความเห็นในการพัฒนาและประสานความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนมาใช้ในการบริหารจัดการการศึกษาและพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า ผู้มีจิตศรัทธา องค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ มาใช้เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนศรีจอมทองอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อระดมทรัพยากรจากชุมชนมาใช้สนับสนุนรางวัล/ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนหรือเรียนดี ประพฤติดี
- 2.3 เพื่อระดมทรัพยากรจากชุมชนและภาคีเครือข่ายต่างๆมาใช้ในการบริหารจัดการตามแผนงาน โครงการ อำนวยความสะดวกและสนับสนุนแผนงานอื่นๆของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 85

3.1.2 โรงเรียนมีทุนสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาแก่นักเรียนขาดแคลน เรียนดี ประพฤติดี ร้อยละ 85

3.1.3 โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานโครงการอื่น ๆ ในการบริหารจัดการสถานศึกษาและพัฒนาสถานศึกษาร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เรียนดี มีความประพฤติดี ได้รับการสนับสนุนรางวัล/ทุนการศึกษา

3.2.2 ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ศิษย์เก่า คณะครู หน่วยงานต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากร และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาของนักเรียน และสถานศึกษา

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 นักเรียนได้รับทุนการศึกษา

4.2 งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจาก ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่าง ๆ

4.3 โรงเรียนมีงบประมาณในการพัฒนาการจัดการศึกษาและพัฒนาสภาพแวดล้อม อาคารเรียน รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

4.4 ภาพถ่ายกิจกรรม

5. วิธีดำเนินการ

5.1 การวางแผน (P)

5.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

5.1.2 ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

5.1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

5.2 ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

5.3 ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

5.4 นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินและประเด็นปัญหาที่พบมาเป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป (A)

6. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จัดหาทุนการศึกษา	มิ.ย.65– ก.พ.66	20,000	นางนัฐกานต์ แบนสนิทธิธรรม, นางสาววิไลพร เงินแก้ง, นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์, นางสาวกนกวรรณ ชัยยศ, และนางสาวพัสนันท์ กันทะวงศ์

7. ประมาณการใช้จ่าย

รายละเอียดงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน / ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่ากระดาษ A4	5 รีม / 110.-	550.-
2	ค่าซอง	1,000 ซอง / 0.50.-	1,000.-
3	ค่าใบฎีกา	2,000 ใบ / 1.-	2,000.-
4	ค่าอุปกรณ์ในการจัดทำต้นผ้าป่า		2,000.-
5	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองแขก		6,000.-
6	ค่าของที่ระลึกแก่ผู้มีอุปการคุณ		8,450.-
รวม			20,000.-

8. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

8.1 วิธีการ

สอบถาม

8.2 เครื่องมือ

แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีทุนทรัพย์ในการพัฒนางานอย่างเพียงพอ
- 9.2 นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับความช่วยเหลือตามความต้องการและความจำเป็น
- 9.3 โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

โครงการ MEP

กิจกรรม	ปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุชีลา ปิโซ , นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์, นายสุทน สุปโน และ นายปิยะณัฐ วงค์ยะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565-2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริมให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ ห้อง MEP (Mini English Program) เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มีความพิเศษกว่าห้องเรียนปกติ ในการจัดสรรสื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย

ดังนั้นสถานศึกษาต้องจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ ให้กับคุณครูและนักเรียนทุกคนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียมกัน และได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนักการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามที่กำหนดเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพจึงจัดทำกิจกรรม“ปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP สู่ความทันสมัย” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ ในห้อง MEP
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีคุณภาพสู่สากล
- 2.3 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมห้องเรียน MEP ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

ปรับปรุง และจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ห้องเรียน MEP จำนวน 4 ห้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีห้องเรียน MEP ที่ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

และมีประสิทธิภาพ

3.2.2 นักเรียน MEP มีห้องเรียนที่สามารถฝึกทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

และก้าวสู่สากล

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อม 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปรึกษาการจัดกิจกรรม 1.2 สำรวจตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในแต่ละ กิจกรรม 1.3 จัดงบประมาณในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม 1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1.5 เขียนโครงการ กิจกรรมที่ 2 ขั้นตอนการ 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ตรวจรับ 2.3 ปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับการเปิด ห้องเรียน MEP 2.4 ครูและนักเรียนห้อง EMP นำไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ 2 กิจกรรมที่ 3 ขั้นสรุป 3.1 สรุปประเมินกิจกรรม 3.2 รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรม	มีนาคม-เมษายน 2565 มิถุนายน- กรกฎาคม 2565 สิงหาคม 2565- กุมภาพันธ์ 2566	น.ส.สุชิลลา ปิไฉ่, น.ส.ศุภยวรรณ เครือวงศ์ นายสุทนต์ สุปิ่นโน, นายปิยะณัฐ วงค์ยะ

5. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ประจำปีการศึกษา 2565
 ทั้งหมด **554,800** บาท ซึ่งแบ่งงบประมาณออกเป็น ห้องเรียน MEP ป.1 และ MEP ป. 2 ดังนี้

5.1 เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
 ปีการศึกษา 2565 งบประมาณ **464,000** บาท

5.2 เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
 ปีการศึกษา 2565 งบประมาณ **90,800** บาท

รายละเอียดการดำเนินงานโครงการปรับปรุงห้อง MEP และการพัฒนาระบบการบริหาร MEP
ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	พัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน		
	1.1 วัสดุอุปกรณ์การเรียนที่ต้องจัดซื้อห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
	- โปรเจคเตอร์และจอฉายโปรเจคเตอร์ จำนวน 2 ชุด ชุดละ 25,000 บาท	50,000	
	- เครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟนและลำโพง จำนวน 2 ชุด ชุดละ 10,000 บาท	20,000	
	- เครื่องปรับอากาศ จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 42,000 บาท	168,000	
	- คอมพิวเตอร์ 2 ชุด ชุดละ 30,000 บาท	60,000	
	- ปรี้นเตอร์ 2 ตัว ตัวละ 4,500 บาท	9,000	
	- ชั้นวางของ 3 ชั้น จำนวน 20 ตัว ตัวละ 300 บาท	6,000	
	- โต๊ะครูประจำชั้น จำนวน 4 ชุด ชุดละ 6,000 บาท	24,000	
	รวม	337,000	
	1.2 ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับห้องเรียน MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2		
	- ไมค์ลอยคาดศีรษะสำหรับครูผู้สอน จำนวน 2 ชุด ชุดละ 1,500 บาท	3,000	
	- ลำโพงล้อยากเคลื่อนที่ จำนวน 2 ชุด ชุดละ 6,000 บาท	12,000	
	- ปรี้นเตอร์จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 4,500 บาท	9,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม โปรเจคเตอร์จอฉายโปรเจคเตอร์ 1 ชุด ชุดละ 8,000 บาท	8,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องเสียง 1 ชุด ชุดละ 2,800 บาท	2,800	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง เครื่องละ 5,000 บาท	5,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ปรี้นเตอร์ 1 เครื่อง เครื่องละ 2,000 บาท	2,000	
	- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในห้องเรียน (เครื่องปรับอากาศ ,หลอดไฟ , พัดลม และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ)		
	2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท	20,000	
	รวม	61,800	
	รวมเงินพัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนทั้ง 2 ชั้น	398,800	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

ที่	รายการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
2	ปรับปรุงห้องเรียน 2.1 ปรับปรุงห้อง MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ประตุกระจกและหน้าต่าง 16 บาน บานละ 4,000 บาท - ปิดช่องระบายอากาศ 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 10,000 บาท - ทาสีภายในห้องเรียน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 8,500 บาท - ติดตั้งระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 13,000 บาท	64,000 20,000 17,000 26,000	
	รวม	127,000	
	2.2 ปรับปรุงห้อง MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - ทาสีภายในห้องเรียน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 8,500 บาท - ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 2 ห้องเรียน ห้องเรียนละ 6,000 บาท	17,000 12,000	
	รวม	29,000	
	รวมเงินพัฒนาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนทั้ง 2 ชั้น	156,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น 2 กิจกรรม	554,800	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีห้องเรียน MEP เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนห้อง MEP	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ห้องเรียน MEP ได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพ	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. สภาพแวดล้อมห้องเรียน MEP ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ	สังเกต สอบถาม สัมภาษณ์	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้ห้องเรียน MEP ที่ได้มาตรฐาน และมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาครุสือ วัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสุชีลา ปิโฆ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวฤทัยวรรณ เครือวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

กิจกรรม	พัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning สู่ห้องเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 4 (การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์)
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอุไรวรรณ บุญประสม นางวรรณมน พิทาคำ และคณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการศึกษาไทย คือ การพัฒนาคนไทยให้เป็นผู้ที่มีความรู้ที่ดี และสูงสุด ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยเป้าหมายดังกล่าวได้ถูกกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ฉบับปรับปรุงแก้ไข ปี 2545 โดยกำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” นอกจากนี้ ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ยังได้ระบุถึงเนื้อหาความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้ในอนาคต โดยจะต้องบรรลุสมรรถนะที่สำคัญ 5 ประการ อันได้แก่ ความสามารถในการสื่อสารความสามารถ ในการคิดความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี รวมทั้งผู้เรียนทุกคนยังจะต้องบรรลุผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้อีกด้วย

การจัดการเรียนรู้ทางด้านดนตรีในศตวรรษที่ 21 นับว่ามีความสำคัญต่อระบบการจัดการเรียน การสอนของครูดนตรีในทุกกระดับ เนื่องด้วยเพราะความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่เข้ามามากมาย ในปัจจุบัน ส่งผลทำให้รูปแบบการดำเนินชีวิตของมนุษย์ มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ซึ่งก็รวมถึงวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียน ก็ต้องมีการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วยเช่นกัน คริสต์ศตวรรษที่ 21 นับเป็นก้าวอย่างท้าทาย จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนารอบด้วยวิสัยทัศน์ ที่สามารถสนองตอบ ต่อความต้องการอันแท้จริงของมนุษย์ และเป็นระบบที่ช่วยสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งสังคมไทย และสังคมโลก สู่คริสต์ศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเต็มภาคภูมิ” ทั้งนี้ ทักษะที่สำคัญของครูในการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญคือ การจัดการเรียนรู้แบบActive Learning เข้ามาประยุกต์ใช้ ในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน ด้วยเหตุนี้ การพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถการจัดการ เรียนรู้แบบActive Learning การใช้เทคโนโลยีเป็น และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายที่จะพัฒนา หลักสูตรฝึกอบรมครู เพื่อส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้แบบActive Learning ในศตวรรษที่ 21 อันจะนำไปสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้ในห้องที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ มากขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาให้ครูสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียนได้
- 2.3 เพื่อให้ครูได้เห็นประโยชน์และตระหนักในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนในกิจกรรมห้องเรียนพิเศษและครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศการเรียนรู้แบบ mActive Learning เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูได้ทราบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน
- 3.2.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน
- 3.2.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
2	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม	พฤษภาคม - มีนาคม	
3	ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>Plan วางแผน</u> 1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. เขียนกิจกรรม 3. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ <u>Do ปฏิบัติ</u> 1. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้		

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	<u>Check ประเมินผล</u> 1. ติดตามผลการดำเนินงาน 2. ประเมินผล 3. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม <u>Act ปรับปรุงแก้ไข</u> 1. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข		
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มิถุนายน - มกราคม	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
 ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	40รีม/95 บาท	3,800	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
2	กระดาษอิงค์เจ็ทมันวาว 120g	8 ห่อ/197 บาท	1,970	
3	กระดาษการ์ดสีสองหน้า	40 แผ่น/15 บาท	600	
4	กาวลาเท็กซ์มีพาย 8 ออนซ์ Toa	20 ขวด/22 บาท	440	
5	แฟ้มซอง 1 กระดุม A4	120 เล่ม/ 10 บาท	1,200	
6	กล่องแบบมีล้อเลื่อน 30 ลิตร	4 ใบ/270 บาท	1,080	
7	ค่าวัสดุอื่นๆ		910	
รวม			10,000	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประเมินการสร้างนวัตกรรม 2. ประเมินจากรายงานการใช้กระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning	แบบประเมินการเรียนการสอน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูได้ทราบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21 แก่ผู้เรียน

7.2 ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมในศตวรรษที่ 21

แก่ผู้เรียน

7.3 ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 4 (การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์)
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางอุไรวรรณ บุญประสม นางวรรณมน พิทาคำ และคณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง 3 ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้นจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน และลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

โรงเรียนศรีจอมทองได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอน โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้ครูสร้างสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้รับผิดชอบปรับงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	กรกฎาคม	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
2	จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	กรกฎาคม	
3	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม	สิงหาคม - มกราคม	
	ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>Plan วางแผน</u> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ <u>Do ปฏิบัติ</u> - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ <u>Check ประเมินผล</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม <u>Act ปรับปรุงแก้ไข</u> - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข		
5	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	สิงหาคม - มกราคม	
6	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 20,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	60 รีม/95 บาท	5,700	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
2	ค่าวัสดุอื่นๆ		14,300	
รวม			20,000	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	ครูสร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้	1. ประเมินการสร้างนวัตกรรม	1. แบบประเมินการสร้างนวัตกรรม
2	ครูจัดทำรายงานการใช้สื่อการสอน ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรม	2. ประเมินจากรายงานการใช้สื่อการสอน	2. แบบประเมินรายงานการใช้สื่อการสอน
3	การเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3. รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรม	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

7.2 ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณมน พืทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางวันเพ็ญ เบี้ยวบรรจง นางสาวสุพัตรา สุใจ และคณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2565 ถึง พฤษภาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยทางฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนศรีจอมทอง ในส่วนของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ Mini English Program (MEP) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อประสิทธิภาพของการบริหารงาน ฝ่ายงานทะเบียน-วัดผล ซึ่งรับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลทะเบียนประวัติตลอดจนข้อมูลทางการเรียนของนักเรียนซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลหลักเพื่อใช้ในการสืบค้นสถิติต่างๆ ในการรายงานต่อ ผู้ปกครอง ต้นสังกัด และนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียน การการสอนของครูและนักเรียน เพื่อประสิทธิภาพในการจัดทำและการจัดเก็บข้อมูลหรือสถิติต่าง ๆ ให้มีระบบการจัดเก็บที่ทันสมัย มีความปลอดภัยของข้อมูล และง่ายต่อการสืบค้นหรือนำออกมาใช้ ทางทีมงานวิชาการและคณะครูที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จึงได้จัดให้มีกิจกรรมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการจัดทำสารสนเทศด้านข้อมูลนักเรียน และจัดทำแบบรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน (แบบ ปพ.) อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีการจัดทำข้อมูลนักเรียน และรายงานผลการพัฒนานักเรียนตามแบบ ปพ.นักเรียน ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ Mini English Program (MEP)

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลประวัตินักเรียนและผลการเรียนรวมถึงสถิติต่างๆจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย ทันสมัย และสะดวกต่อการนำมาใช้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม/วิธีการ	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1	ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุป	↔										
2	เขียนกิจกรรม และนำเสนอเพื่อขออนุมัติ	↔										
3	เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	↔										
4	ดำเนินงานตามกิจกรรม	←										→
5	ประเมินผล ติดตาม รายงาน											↔

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา

ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 15,000 บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	20 รีม/95	1,900	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
2.	กระดาษการ์ดสี A4 180 แผ่น	4 ห่อ/100 บาท	400	
3.	แฟ้มโชว์เอกสาร ไม่มีไส้	120เล่ม/25 บาท	3,000	
4.	ไส้แฟ้ม A4 20 ซอง	30 ชุด /22 บาท	660	
5.	กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	20 ห่อ/60 บาท	1,200	
6.	กระดาษรายงาน A4	20ห่อ/79 บาท	1,580	
7.	วัสดุวัสดุ ประเมินผล		6,260	
รวม			15,000	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (เชิงปริมาณ) - มีการจัดทำข้อมูลนักเรียน และรายงานผลการพัฒนานักเรียนตามแบบ ปพ.	- จัดเก็บรวบรวมข้อมูลทะเบียนนักเรียน รวมถึง ข้อมูลผลการเรียนของนักเรียนรายบุคคลในแต่ละปีการศึกษา	- เอกสารทางการศึกษาของนักเรียน - ข้อมูลประวัตินักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ) - เอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลประวัติ นักเรียนและผลการเรียนรวมถึง สถิติต่างๆจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มี ความปลอดภัย ทันสมัย และ สะดวกต่อการนำมาใช้	- จัดทำและรวบรวมเก็บข้อมูลสถิติ ที่สำคัญในแต่ละปีการศึกษา	- ข้อมูลสถิติทางด้านผลการเรียน ของนักเรียนแต่ละปีการศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อมูลทะเบียนประวัตินักเรียนและเอกสารสำคัญทางการเรียนได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ปลอดภัย และสะดวกต่อการใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวสุพัตรา สุใจ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	การนิเทศและติดตามผลห้องเรียนพิเศษ MEP โรงเรียนศรีจอมทอง
แผนงาน/งาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา และนางศรีมร ปินตา วิชาการห้องเรียน MEP และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2565 – 15 พฤษภาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงโดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่ และการพัฒนาบุคลากรประจำอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน การพัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและระบบติดตาม และระบบประเมินผลการจัดการศึกษา การนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพโดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามแนวปฏิรูปซึ่งส่งผลให้นักเรียนเป็นคนดี เก่งและมีความสุข สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุจุดประสงค์และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตาม ผลการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครู เป็นการช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมจนเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนศรีจอมทอง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนศรีจอมทองจึงได้จัดการนิเทศภายในของครูและบุคลากรประจำห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ขึ้นเพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้เต็มศักยภาพมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ร้อยละ 80 มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า เกรด 3 หรือ B ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้พื้นฐาน

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู เป็นที่รักของนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	4.1 ขั้นเตรียมการ (P) 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม 4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนากิจกรรม 4.1.3 จัดทำกิจกรรม นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	เมษายน 2565	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
2	4.2 ขั้นดำเนินการ (D) 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 4.2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมนิเทศการสอนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP	พฤษภาคม 2565	

3	4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 4.3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กิจกรรมกำหนด	พฤษภาคม - กันยายน 2565 และ ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566	
4	4.4 ขั้นประเมินผลและรายงานผล (A) 4.4.1 สรุปประเมินกิจกรรม 4.4.2 จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอฝ่ายบริหาร	มีนาคม 2565 - 15 พฤษภาคม 2566	

5. รายละเอียดกิจกรรม/ งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2565 จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม	10 รีม/95 บาท	950	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการ ห้องเรียน MEP
2	วัสดุจัดทำรายงานการนิเทศ		4,050	
รวม			5,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ร้อยละ 80 มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ	1.การสังเกต 2.การสัมภาษณ์ 3.การประเมินผล	1.แบบสังเกต 2.แบบสัมภาษณ์ 3.แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ 2.ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า เกรด 3 หรือ B ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้พื้นฐาน	1.การประเมินผลผลการเรียนหรือเอกสารแสดงผลการเรียน (ปพ.5) 2.แบบประเมิน	1.แบบทดสอบ ข้อสอบมาตรฐาน 2.แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู เป็นที่รักของนักเรียน เพื่อนร่วมงาน ผู้บริหาร ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน	1.การสังเกต 2.การสัมภาษณ์ 3.การประเมินผล	1.แบบสังเกต 2.แบบสัมภาษณ์ 3.แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและสามารถปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.3 นักเรียนห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ MEP มีความรู้เต็มศักยภาพมาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางศรีมร ปินตา)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	กิจกรรมวันสำคัญทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณมน พิศาคำ , นางอุไรวรรณ บุญประสม นางสาววิไลพร เงินแก้ง และคุณครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย และยังเป็นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนห้องเรียนสองภาษา โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานรายวิชา ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ต 2.2 สารที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม ดังนั้น กิจกรรมของเจ้าของภาษา เช่น Christmas day , Halloween day, New year day , Valentine day จึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ความสำคัญประวัติเรื่องราวของวันสำคัญต่าง ๆ เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย และยังได้นำทักษะต่าง ๆ ทั้งการ ฟัง พูด อ่าน และ เขียน ไปใช้ในการทำกิจกรรม การแข่งขันทักษะต่างๆ ทำให้ผู้เรียน สนุกสนาน เกิดความภาคภูมิใจ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ต่อการเรียน ดังนั้นคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อมุ่งสอดแทรกความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง ทุกๆเทศกาลวันสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่างๆ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEPระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน 4 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 110 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ทักษะความสามารถ การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกในการใช้ภาษา

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 Halloween Day		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรมวัน Halloween	มิถุนายน 2565	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม 2565	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	สิงหาคม 2565	คณะทำงานและคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Halloween - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Halloween พร้อมแจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายประกวดและใส่หน้ากาก Halloween เพื่อร่วมกิจกรรม	กันยายน 2565	คณะทำงานและคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม	22 ตุลาคม 2565	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	25-27 ตุลาคม 2565	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	29 ตุลาคม 2565	คณะทำงานและ
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565	คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ครูผู้รับผิดชอบที่ได้รับแต่งตั้ง

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 Christmas Day และ New Year Day		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Christmas และวัน New Year 2022	พฤศจิกายน 2565	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	พฤศจิกายน 2565	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	พฤศจิกายน 2564	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Christmas และวัน New Year 2022 - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Christmas และวัน New Year 2022 พร้อมแจกรางวัล - นักเรียนได้แต่งกายประกวดในวัน Christmas และ New Year เพื่อร่วมกิจกรรม	ธันวาคม 2565	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม	17 ธันวาคม 2565	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	20-22 ธันวาคม 2565	
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม		
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	24 ธันวาคม 2565 มกราคม 2566	

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 Valentine Day		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม วัน Valentine	มกราคม 2566	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	มกราคม 2566	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม - กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม - กำหนดสถานที่ - จัดสรรงบประมาณ	มกราคม 2565	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน - นักเรียนได้ชมประวัติความเป็นมาของวัน Valentine - นักเรียนได้ตอบคำถามเกี่ยวกับวัน Valentine พร้อมแจก รางวัล - นักเรียนได้แต่งกายประกวดในวัน Valentine เพื่อร่วม กิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย - ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม	8 กุมภาพันธ์ 2566	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.6 เตรียมการจัดงาน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	9-11 กุมภาพันธ์ 2566	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	14 กุมภาพันธ์ 2566	คณะทำงานและ
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 MEP day camp		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	คณะทำงานฯ
วัน MEP day camp	กุมภาพันธ์ 2566	
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2566	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม		คณะทำงานและ
- กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		คณะกรรมการที่
- กำหนดสถานที่		ได้รับแต่งตั้ง
- จัดสรรงบประมาณ	กุมภาพันธ์ 2566	
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน		คณะทำงานและ
- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม MEP day camp จัด		คณะกรรมการที่
กิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้ แบบ walk rally 5 ฐานกิจกรรม		ได้รับแต่งตั้ง
เช่น ฐาน เกม เพลง คำศัพท์ เรียนป่นเล่น เป็นต้น	10 มีนาคม 2566	
1.5 ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมที่รับมอบหมาย		คณะกรรมการที่
- ตรวจสอบความพร้อมของกิจกรรมก่อนถึงวันทำกิจกรรม	18-19 มีนาคม 2566	ได้รับแต่งตั้ง
1.6 เตรียมการจัดงาน		คณะกรรมการที่
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมงาน	20 มีนาคม 2566	ได้รับแต่งตั้ง
1.7 ดำเนินงานตามกิจกรรม	มีนาคม 2566	คณะทำงานและ
1.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		คณะกรรมการที่
		ได้รับแต่งตั้ง

5. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 จำนวน 50,000 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมChristmas day / New year day -ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล	10,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	กิจกรรม Halloween day - ค่าวัสดุอุปกรณ์	10,000	
3	กิจกรรม Valentine day - ค่าวัสดุอุปกรณ์	10,000	
4	กิจกรรม MEP Day camp	20,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/

ที่	รายการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ฐานกิจกรรม - ค่าจ้างทำอาหารว่าง - ค่าของรางวัล - ค่าจ้างทำป้าย		ครูประจำชั้น
รวมทั้งสิ้น		50,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2.นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อสาร	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
3.นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกในการใช้ภาษา	การสังเกต การทดสอบ การสอบถาม	แบบสังเกต แบบทดสอบ แบบสอบถาม
4.สามารถคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้และมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชนและสังคมโลก โดยใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อ	การสังเกต การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในเทศกาลวันสำคัญต่างๆ
- 7.2 นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและวัฒนธรรมไทย
- 7.3 นักเรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย
- 7.4 ระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณน พัทธาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	กิจกรรมขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ
แผนงาน	จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางวรรณมน พิทาคำ นางอุไรวรรณ บุญประสม นางสาววิไลพร เงินแก้ง และคณะกรรมการห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญยิ่งที่จะต้องให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือที่ ใช้สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเผยแพร่ความรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ในด้านทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่จะสื่อสารได้โดยเฉพาะทักษะทางการสื่อสาร ทั้ง 4 ทักษะคือทักษะการ ฟัง พูด อ่าน และเขียน สามารถถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ได้อย่างชัดเจนมากที่สุด ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษโดยมุ่งเน้นทักษะด้านการเขียนประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อนักเรียนจบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 แล้วผู้เรียนสามารถรวบรวมความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ตลอดภาคเรียนมาถ่ายทอดโดยการเขียนเรื่องราวประวัติของตนเองด้วยประโยคภาษาอังกฤษที่ถูกต้องและยังเป็นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษในทักษะด้านการเขียน
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียน MEPระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน 4 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 110 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะความสามารถด้านการเขียน

3.2.2 นักเรียนมีผลงานในการเขียนเรื่องราวของตนเอง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม ขับเคลื่อนและพัฒนาจุดเน้นทางภาษาอังกฤษ		
1.1 ครูกลุ่มสาระต่างประเทศประชุมเสนอกิจกรรม	เมษายน 2565	คณะทำงานฯ
1.2 แต่งตั้งมอบหมายผู้รับผิดชอบและดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2565	ฝ่ายงานวิชาการ
1.3 วางแผนจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2565	คณะทำงานและ
- กำหนดระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		คณะกรรมการที่
- กำหนดสถานที่		ได้รับแต่งตั้ง
- จัดสรรงบประมาณ		
1.4 กำหนดกิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน	พฤษภาคม 2564	คณะทำงานและ
- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมในชั่วโมงชมรมภาษาอังกฤษ		คณะกรรมการที่
กิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะการเขียน		ได้รับแต่งตั้ง
1.5 ดำเนินงานตามกิจกรรมในชั่วโมงชมรม	ตลอดปีการศึกษา	
1.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	

5. งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 30,000 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมขับเคลื่อนจุดเน้นพัฒนาผู้เรียน - ค่าวัสดุอุปกรณ์	30,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
รวมทั้งสิ้น		30,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การทดสอบ	แบบทดสอบ
2.นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษทักษะด้านการเขียน	การสังเกต การสังเกต แบบประเมินผลงาน	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบประเมินผลงาน
3.นักเรียนมีผลงานการเขียนเรื่องราวของตนเอง	แบบประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาจุดเน้นภาษาอังกฤษด้านความรู้ ทักษะความสามารถด้านการเขียน

7.2 นักเรียนมีผลงานในการเขียนเรื่องราวของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาววิสัยพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย
แผนงาน/งาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางวรรณมน พิธาคำ นางอุไรวรรณ บุญประสม นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากสถิติของทั่วโลกปัญหาจมน้ำเสียชีวิตถือว่าเป็นปัญหาหนึ่งของโลกและประเทศไทย ซึ่งเยาวชนที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี นั้นมีกว่า 13 ล้านคน แต่ว่ายน้ำเป็นเพียง 11 ล้านคน จากสถิติเมื่อ 2 ปี ที่ผ่านมามีเด็กจมน้ำเฉลี่ยวันละ 4 คน รวมแล้วในแต่ละปีมีเด็กเสียชีวิตประมาณปีละ 1,300 ราย เพื่อเสริมสร้างทักษะการว่ายน้ำและการช่วยเหลือตัวเองให้มีความปลอดภัยทางน้ำ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถในการช่วยเหลือผู้อื่นให้มีความปลอดภัยทางน้ำ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อชีวิตของเยาวชนไทย รวมทั้งเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โรงเรียนศรีจอมทอง จึงให้ความสำคัญกับการให้สอนทักษะว่ายน้ำ เสนอกิจกรรมดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย เพื่อลดปัญหาเด็กจมน้ำเสียชีวิตให้ลดลง นอกจากนี้เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมที่มีพื้นฐานทางทักษะการว่ายน้ำเก่งๆ รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียน ได้เรียนรู้ทักษะการว่ายน้ำที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัย เป็น การออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬาที่มีจุดประสงค์หลัก คือความสนุก เพลิดเพลินและทำให้สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง คล่องแคล่ว สุขภาพจิตดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายในน้ำ เรียนรู้เทคนิคในดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย
- 2.2 เพื่อลดอัตราการเสียชีวิตทางน้ำของเด็กและสร้างการมีส่วนร่วมเรื่องความปลอดภัยทางน้ำ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.3.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 110 คนสามารถว่ายน้ำเป็น
- 3.3.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 110 คนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจดำน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย มากกว่า 80 %

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 110 คนสามารถว่ายน้ำได้อย่างคล่องแคล่ว และช่วยเหลือผู้อื่นได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ติดต่อประสานงานกับเจ้าของสระว่ายน้ำ	มีนาคม 2565	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	พฤษภาคม 2566- มีนาคม 2566	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 100,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าตอบแทนครูผู้สอนว่ายน้ำ และค่าใช้บริการสระว่ายน้ำ	50/ครั้ง/คน	80,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	ค่าพาหนะในการเดินทาง		20,000	
รวม			100,000	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 64 คน มีทักษะความรู้พื้นฐานในการเรียนว่ายน้ำ และการเอาชีวิตรอด	1. การสังเกต 2. การประเมินผล 3. การทดสอบความสามารถ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมิน 3. แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 110 คน มีทักษะความรู้พื้นฐานในการเรียน ว่ายน้ำ และการเอาชีวิตรอด

7.2 การส่งเสริมการออกกำลังกายทำให้สุขภาพแข็งแรง

7.3 นักเรียนเล่นกีฬาทางไกลยาเสพติด

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณน พัทธาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	จัดซื้อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิ่นทอง ทาสม นางอุไรวรรณ บุญประสม นางวรรณมน พิทาคำ และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทอง มุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีการพัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ซึ่งทางโรงเรียนกำลังอยู่ในช่วงการดำเนินงานมีความจำเป็นจะต้องใช้งบประมาณ มาสนับสนุนเพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนและวัสดุที่ประจำห้องเรียนพิเศษทางคณะครูผู้รับผิดชอบจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นมาเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้มีโอกาสในการเรียนรู้และผู้เรียนสามารถนำศักยภาพของตนเองมาใช้ได้อย่างเต็มที่

2. วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Out Puts)

เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนประจำห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes)

เพื่อให้มีหนังสือมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

จำนวน 7 คน

3.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ ประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบและ การดำเนินการจัดทำกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2565	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	วางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2565	
3	เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ 2565	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2565	
5	รายงานผลกิจกรรม	มีนาคม 2566	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวนเงิน 145,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ
1	หนังสือเรียนคณิตศาสตร์ เล่ม 1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2		ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	หนังสือเรียนคณิตศาสตร์ เล่ม 2 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2		
3	หนังสือเรียนภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2		
4	หนังสือเรียนวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2		
5	หนังสือเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2		
6	แบบฝึกเสริมภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2		
	รวม	145,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - นักเรียนมีหนังสือเรียน 4 กลุ่มสาระวิชาที่เป็น ภาษาอังกฤษ - นักเรียนมีหนังสือเรียนเสริมในสาระวิชาภาษาอังกฤษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) - นักเรียนได้ใช้หนังสือเรียน 4 กลุ่มสาระวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ - นักเรียนได้ใช้หนังสือเรียนเสริมในสาระวิชาภาษาอังกฤษ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับหนังสือเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจในการทำกิจกรรมนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวปิ่นทอง ทาสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางนุชวรา ทิพย์กันทา นางสาววิไลพร เงินแก้ง วิชาการห้องเรียน MEP และคณะกรรมการห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2565 ถึง พฤษภาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านการศึกษา โดยมุ่งเน้นประเด็นสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 ที่กล่าวว่า เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษามุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนศรีจอมทองมุ่งเน้นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ใฝ่เรียนรู้ มีการพัฒนาทักษะกระบวนการและความคิดตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นประถมศึกษาดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และสืบเนื่องมาจากทางโรงเรียนศรีจอมทองได้มีการเปิดห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ในปีการศึกษา 2564 จึงมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ ติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง สามารถนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนพิเศษต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จำนวน 110 คน ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) จำนวน 110 คน มีความรู้และทักษะกระบวนการตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ

3.2.2 โรงเรียนศรีจอมทองมีหลักสูตรหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ที่มีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูภาษาอังกฤษ ครูวิชาการโรงเรียนประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินการแล้วจัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร	พฤษภาคม 2565	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/วิชาการ ห้องเรียน MEP/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
2	วางแผนการดำเนินงาน จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2565	
3	ดำเนินงานตามโครงการ - ประเมินการใช้หลักสูตร - พัฒนาหลักสูตร - เสนอหลักสูตรเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษา	กรกฎาคม 2565	
4	สรุปผลและประเมินผลโครงการ	มีนาคม 2566	
5	รายงานผลโครงการ	มีนาคม 2566	

5. งบประมาณ

รายละเอียดการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตร (MEP) ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 10,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	20 รีม/95 บาท	1,900	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ วิชาการห้องเรียน MEP/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ		5,100	
3	ค่าเอกสารการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา		3,000	
รวม			10,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) - ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการในการเรียนรู้ตามหลักสูตร ห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) - เพื่อจัดทำและพัฒนาหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เพื่อใช้ในการเรียนการสอน - เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้จัดทำหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) ไปใช้ในการเรียนรู้ 6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรผู้เกี่ยวข้องทุกคน ตระหนักและ เห็นคุณค่าหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ(Mini English Program) - เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program) เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

7.2 ผู้บริหาร ครู นักเรียน ได้รับการพัฒนางานตนเอง และเกิดความตระหนัก เห็นคุณค่าของ
หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (Mini English Program)

7.3 นักเรียนได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม ฝึกทักษะทุกด้านและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
ตามหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ(Mini English Program) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางนุชวรา ทิพย์กันทา)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	กิจกรรมการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางวรรณมน พิทาคำ นางอุไรวรรณ บุญประสม และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตามช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้ประกาศใช้ จึงทำให้ต้องมีการปรับปรุง การศึกษาของชาติให้เป็นไปโดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวที่ได้ระบุไว้ชัดเจนว่า การจัดการ ศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษต้องจัดรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคล ดังนั้นครูจึงควรวิเคราะห์ศักยภาพและเข้าใจผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มความสามารถ ในนักเรียนกลุ่มเก่งครูสนับสนุนให้มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นของตนเองได้อย่างมีหลักเกณฑ์ และส่งเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ ในด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ครูจึงมุ่งเน้นเสริมความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และพัฒนาความก้าวหน้าของนักเรียนอยู่เสมอ

ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษเล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้องได้รับการ พัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนเกิดประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะ และเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และทำหน้าที่ในฐานะเยาวชนที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขัน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความสามารถ ความคิด และพัฒนาทักษะในการแข่งขัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเทียบ มาตรฐานสากล
- 3.1.2 คณะครูและบุคลากรในกิจกรรมทดสอบวัดผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเทียบ มาตรฐานสากล

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

3.2.2 คณะครูและบุคลากรในกิจกรรมมีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอกิจกรรม	เม.ษ 65	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	เม.ย. 65	
3	ประชุมชี้แจงคณะทำงาน	พ.ค. 65	
4	ติดต่อประสานงาน	พ.ค 65 – มี.ค 66	
5	ดำเนินงานทดสอบ	มี.ค 66	
6	ประเมินผลกิจกรรม/สรุปผลกิจกรรม	มี.ค. 66	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 2,500 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าลงทะเบียน		2,500	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ วิชาการห้องเรียน MEP/ คณะกรรมการห้องเรียน MEP
รวม			2,500	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในกิจกรรมห้องเรียนพิเศษมีผล การทดสอบตามมาตรฐาน	ผลการทดสอบ	ข้อสอบมาตรฐาน
2	คณะครูและบุคลากรในกิจกรรม ห้องเรียนพิเศษมีผลการทดสอบ ตามมาตรฐาน	ผลการทดสอบ	ข้อสอบมาตรฐาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

7.2 คณะครูและบุคลากรมีผลการทดสอบตามมาตรฐานสากล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณมน พิฑาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ข้อ 4. การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางวรรณมน พิหาคำ นางอุไรวรรณ บุญประสม และครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตามช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ “กระทรวงศึกษาธิการ” มีนโยบายเร่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกัน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาตน อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดนโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นเพื่อให้ทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องเร่งรัดปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นปีสุดท้ายตามมาตรฐาน Common European Framework

2.2 เพื่อประเมินผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน Common European Framework

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียน MEP ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษที่เข้าร่วมแข่งขันมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษา ห้องเรียน MEP ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษที่เข้าร่วมแข่งขันมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือเกิดทักษะ และได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรมระดับโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอกิจกรรม	เม.ษ. 65	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	เม.ย. 65	
3	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	พ.ค. 65	
4	ติดต่อประสานงาน/จัดหา/จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์/ซักซ้อมนักเรียน/จัดนิทรรศการ	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	
5	ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตามระยะเวลาที่กำหนดการแข่งขันประจำปี	
6	ประเมินผลกิจกรรม/สรุปผลกิจกรรม	มี.ค. 66	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 50,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าเข้าร่วมกิจกรรม		50,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ วิชาการห้องเรียน MEP
รวม			50,000	

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันและเข้าร่วมกิจกรรม	ผลการแข่งขัน	
2	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบ O-NET และ NT และ RT สูงกว่าระดับชาติทุกกลุ่มสาระวิชาที่ทดสอบ	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ O-NET , NT , RT	รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ O-NET , NT , RT

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ มากขึ้น

7.2 นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวรรณมน พิทาคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางอุไรวรรณ บุญประสม)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ค่ายเตรียมความพร้อมสู่ห้องเรียน MEP
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 4 (การจัดการกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์)
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง วิชาการห้องเรียน MEP ครูประจำชั้นและคณะกรรมการห้องเรียน MEP
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนสถานภาพจากนักเรียนชั้นอนุบาลเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาห้องเรียนพิเศษ MEP จะต้องมีการปรับตัวอย่างมาก ทั้งในเรื่องของการศึกษาเล่าเรียน ทักษะการใช้ชีวิต สัมพันธภาพระหว่างเพื่อนนักเรียนจึงต้องมีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้และการใช้ชีวิตของนักเรียนเป็นอันมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเรียนรู้ในห้องเรียนพิเศษที่มีการจัดระบบการเรียนการสอนที่นำภาษาอังกฤษเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน 4 สาระวิชา คือ สาระภาษาต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และสุขพลศึกษา เพื่อสร้างความประทับใจ การเตรียมความพร้อมและทักษะในการเรียนรู้ การยอมรับวัฒนธรรมที่แตกต่างเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

โรงเรียนศรีจอมทองจึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้มีโอกาสสร้างความคุ้นเคย ปรับตัว และเรียนรู้วิธีการเรียนโดยใช้ภาษาอังกฤษ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
- 2.2 นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวร่วมกับครูชาวต่างชาติ และเพื่อน ๆ
- 2.3 นักเรียนเห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ สามัคคี
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นประถมศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP ความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติกิจกรรมและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เมษายน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม/ฝ่ายงาน วิชาการ/ คณะทำงานและ คณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้ง
2	ดำเนินกิจกรรมในกิจกรรม	พฤษภาคม	
3	ขั้นตอนการดำเนินงาน <u>Plan วางแผน</u> - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - เขียนกิจกรรม - เสนอเพื่อรับการอนุมัติ <u>Do ปฏิบัติ</u> - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ <u>Check ประเมินผล</u> - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผล - สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม <u>Act ปรับปรุงแก้ไข</u> - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข		
4	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน		
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม	

5. รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 72,500 บาท

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ค่าเอกสาร		5,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ วิชาการห้องเรียน MEP
1	อาหารกลางวัน	120คน/40บาท/5วัน	24,000	
2	ค่าอาหารว่าง	120คน/40บาท/5วัน	24,000	
3	ค่าวัสดุกิจกรรมฐาน		27,000	
รวม			80,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP	การสังเกตการณ์ เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความพร้อมและเสริมสร้างทักษะในการเรียนรู้ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP
- 7.2 นักเรียนได้รู้จักการปรับตัวร่วมกับครูชาวต่างชาติ และเพื่อน ๆ
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางวันเพ็ญ เปี้ยวบรรจง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP SRICHOMTHONG
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ ได้ทำการเปิดห้องเรียนพิเศษตามโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อให้เป็นการสร้างโอกาสสำหรับเยาวชนในอำเภอจอมทอง จึงได้จัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้ภาษาอังกฤษ เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภาษาอังกฤษขึ้น การประชาสัมพันธ์ของโครงการจึงมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของโครงการจากหลักการ

กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP SRICHOMTHONG เป็นการสื่อสารที่สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา บุคลากร และนักเรียน ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนสาธารณชนได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษา ของโครงการด้วยเหตุผลดังกล่าว เพื่อประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้ทราบอย่างกว้างขวางต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนได้จัดทำวารสารเผยแพร่เดือนละ 1 ฉบับ
- 3.1.2 โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ
- 3.1.3 โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียนเป็นประจำ
- 3.1.4 ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 75 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

3.2.2 ผู้ปกครอง ชุมชนและโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาโครงการของโรงเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดอบรมให้คณะครูและบุคลากรเป้าหมาย	ปีการศึกษา 2565	
5	ประเมินผล	เมษายน 2566	
6	สรุปกิจกรรม รายงานผล	เมษายน 2566	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวน 5,000 บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ	หมายเหตุ
1	ป้ายไวนิล	2,000	
2	วัสดุ , วัสดุ	3,000	
	รวม	5,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ ข่าวสารโรงเรียน	โรงเรียนจัดป้ายนิเทศ เผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์(Outcomes) ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจกับการดำเนินโครงการ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนศรีจอมทองได้ประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียนพิเศษ MEP เพื่อสร้างความเข้าใจและความสนใจแก่คณะครู บุคลากร ผู้ปกครองและชุมชนให้ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	ส่งเสริมสุขภาพ ปลอดภัยจาก Covid-19
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิไลพร เงินแก้งและครูประจำชั้น
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบัน สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ยังมีอยู่ ทั้งที่เกิดขึ้นในประเทศไทยและอีกหลายประเทศทั่วโลก ทราบกันดีว่าเป็นโรคติดต่ออันตราย เป็นเหตุให้รัฐบาลไทยต้องประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักร นอกจากนี้ รัฐบาลไทยได้ออกพระราชกำหนดเพื่อใช้ในการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยวางมาตรการที่พึงปฏิบัติสำหรับบุคคลบางประเภท ซึ่งกำหนดให้เป็นกลุ่มคนที่มีความเสี่ยงสูงต่อการติดเชื้อโรคโควิด-19 ได้ง่าย อยู่ในเคหสถานหรือบริเวณสถานที่พักของตนเองเพื่อป้องกันตนเองจากการติดเชื้อจากสภาพแวดล้อมภายนอก จากสถานการณ์การแพร่ระบาดในตอนนี้ สายพันธุ์เดลต้าจะกลายเป็นสายพันธุ์หลักในระบาดอย่างรวดเร็วและคงระบาดอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องเร่งดำเนินการค้นหาตรวจโควิดเชิงรุก

จึงจำเป็นต้องปรับกระบวนการโดยจัดให้มีกิจกรรมค้นหาสำรวจนักเรียนที่มีความเสี่ยงสูงเพื่อเข้าสู่ระบบการคัดกรองตรวจหาเชื้อโควิด - 19 และเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติด้านสุขอนามัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 ด้านผลผลิต (Out Puts)

เพื่อจัดซื้อชุดตรวจ ATK สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ

2.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes)

เพื่อให้มีชุดตรวจคัดกรองสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ

3. เป้าหมาย

นักเรียนห้องเรียนพิเศษ

4. กิจกรรมและการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	คณะครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ ประชุมปรึกษาเกี่ยวกับรูปแบบและ การดำเนินการจัดทำกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2565	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
2	วางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2565	
3	เสนอกิจกรรมต่อผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ 2565	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2565	
5	รายงานผลกิจกรรม	มีนาคม 2566	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินค่าบำรุงการศึกษานักเรียนห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ระดับชั้นประถมศึกษา
ปีการศึกษา 2565 เป็นจำนวนเงิน 150,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดซื้อชุดตรวจ ATK	150,000	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/ ครูประจำชั้น
	รวม	150,000	

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ผลผลิต (outputs) เพื่อจัดซื้อชุดตรวจ ATK สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ	ผลการตรวจ	ชุดตรวจ ATK
6.2 ด้านผลลัพธ์ (Out Comes) เพื่อให้มีชุดตรวจคัดกรองสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ	ผลการตรวจ	ชุดตรวจ ATK

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับการเฝ้าระวังติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด ให้ความรู้
ด้านระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 เพื่อไม่ให้เป็นพาหะนำโรคระบาด ในชุมชนได้

7.2 เพื่อให้นักเรียน ได้รับคัดกรองเชิงรุกด้วยชุดตรวจโควิด Antigen Test Kit (ATK) และ
การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทัศนคติให้สามารถลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดติดเชื้อโรคโควิด-19
อาจจะเกิดขึ้นได้ในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	จัดจ้างครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จะรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. 2558 นั้น ประเทศไทยจำเป็นต้องเตรียมตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ เช่น การเมือง เศรษฐกิจและสังคม และตัวแปรสำคัญที่จะทำให้การเตรียมความพร้อมดังกล่าวได้ดี คือ การเตรียมคน ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะด้านต่าง ๆ สื่อกลางที่จะทำให้คนไทยให้เกิดความพร้อม นั่นคือ ภาษาต่างประเทศที่เป็นสากล และคนทั้ง 10 ประเทศของประชาคมอาเซียนสามารถเข้าใจได้ ก็คือ ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้องเตรียมให้เยาวชนคนในชาติ

ทักษะที่สำคัญของภาษาอังกฤษที่ต้องเตรียมให้นักเรียน นั่นคือ ทักษะด้านการสื่อสาร โดยเฉพาะการเรียนรู้จากเจ้าของภาษา ซึ่งเป็นชาวต่างชาติจริง ๆ และการจัดสภาพแวดล้อม ให้มีเครื่องมือที่ทันสมัยซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ใหม่ของนักเรียนที่จะส่งเสริมให้นักเรียนอยากที่จะ เรียนรู้ภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้พัฒนาการด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนได้รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนเกิดความพึงพอใจจากศักยภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องสรรหา ครูผู้สอนและครูผู้ช่วยสอนรายปี จำนวน 4 อัตรา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกิจกรรม
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ Mini English Program

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|----------------------|---------------|
| 3.1.1 ครูชาวต่างชาติ | จำนวน 3 อัตรา |
| 3.1.2 ครูช่วยสอน | จำนวน 3 อัตรา |

3.2 เชิงคุณภาพ

มีจำนวนครูและบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง สามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และได้ผลอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมจัดจ้างครู และบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 4 คน เดือนละ 25,000 บาท x 12 เดือน - ครูช่วยสอน จำนวน 3 คน เดือนละ 9,000 บาท x 12 เดือน	เมษายน 2565 - มีนาคม 2565	1,200,000 324,000	
รวม			1,524,000	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2565
จำนวน 1,524,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับ การปฏิบัติงานของโรงเรียนศรีจอมทอง นักเรียนและคณะครูได้รับความสะดวกและปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์(Outcomes) นักเรียน ได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากครูผู้สอน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีจำนวนครู และบุคลากรเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกิจกรรม
- 7.2 นักเรียนในกิจกรรมได้รับความรู้ และสามารถพัฒนาความสามารถตามวัตถุประสงค์
ตามเป้าหมายของกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	สมทบประกันสังคม
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ลักษณะ 2 การประกันสังคม หมวด 2 เงินสมทบ มาตรา 46 ให้รัฐบาล นายจ้าง และผู้ประกันตนตามมาตรา 33 ออกเงินสมทบเข้ากองทุนเพื่อการจ่ายประโยชน์ทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย กรณีทุพพลภาพ กรณีตายและกรณีคลอดบุตร ฝ่ายละเท่ากันตามอัตราร้อยละ 5 มาตรา ให้นายจ้างหักค่าจ้างของผู้ประกันตนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างตามจำนวนที่จะต้องนำส่งเป็นเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนตามมาตรา 46 และให้ถือว่าผู้ประกันตนได้จ่ายเงินสมทบแล้วตั้งแต่วันถึงกำหนดจ่ายค่าจ้าง ให้นายจ้างนำเงินสมทบในส่วนของผู้ประกันตนที่ได้หักไว้ตามวรรคหนึ่ง และเงินสมทบในส่วนของนายจ้างส่งให้แก่สำนักงานภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงิน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนได้อย่างเรียบร้อย และถูกต้อง
- 2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ลูกจ้างจำนวน 6 คนประกอบด้วย ครูชาวต่างชาติ จำนวน 3 คน และครูช่วยสอนจำนวน 3 คน ได้จ่ายเงินสมทบประกันสังคมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองได้รับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	
4	ดำเนินการตามกิจกรรมเงินสมทบ ผู้ประกันตนของครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 4 คน - ครูช่วยสอน จำนวน 3 คน	เมษายน 2565 - มีนาคม 2565	 45,000 12,600	
รวม			57,600	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2565

จำนวน 57,600 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบ อย่างถูกต้องครบถ้วน	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์(Outcomes) ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตน ได้รับสิทธิประโยชน์ อย่างถูกต้องและครบถ้วน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ลูกจ้างได้จ่ายเงินประกันตนตามระเบียบอย่างถูกต้องครบถ้วน

7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้ประกันตนได้รับสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้อง และครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	สมทบค่าเอกสารของครูชาวต่างชาติและครูช่วยสอน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบันที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ นานาประเทศจึงต้องมีการพัฒนา “คน” ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญในการพัฒนาประเทศ ให้มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และคุณลักษณะ แห่งโลกอนาคตใหม่ มีทักษะสังคมในโลกศตวรรษที่ 21 การศึกษาจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนา ของคน

โรงเรียนศรีจอมทองได้มีการจ้างครูต่างชาติและครูช่วยสอน เพื่อให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การจ้าง ครูต่างชาติและครูช่วยสอนจึงจะต้องดำเนินการเอกสารของครูต่างชาติและครูช่วยสอนให้เป็นไป ตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ลูกจ้างได้จัดทำเอกสารเรียบร้อย และถูกต้อง

2.2 เพื่อให้ลูกจ้างของโรงเรียนมีเอกสารถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบอย่างถูกต้อง และครบถ้วน

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

ลูกจ้างจำนวน 6 คน ประกอบด้วย ครูชาวต่างชาติ จำนวน 3 คน และครูช่วยสอน จำนวน 3 คน ได้ดำเนินเอกสารได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 เสิ้งคุณภาพ

ลูกจ้างโรงเรียนศรีจอมทองมีเอกสารตามกฎหมายและระเบียบอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	-	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	-	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	-	

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4	ดำเนินการตามกิจกรรมเงินสมทบ ผู้ประกันตนของครูและบุคลากร - ครูชาวต่างชาติ จำนวน 4 คน - ครูช่วยสอน จำนวน 3 คน	ปีการศึกษา 2565	20,000 10,000	
รวม			30,000	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2565
จำนวน 30,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ลูกจ้างมีเอกสารอย่างถูกต้องครบถ้วน ผลลัพธ์(Outcomes) ลูกจ้างของโรงเรียนในฐานะผู้สอนอย่างถูกต้องและครบถ้วน	ประเมิน	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ลูกจ้างลูกจ้างได้จัดทำเอกสารเรียบร้อย และถูกต้อง

7.2 ลูกจ้างของโรงเรียนมีเอกสารถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

กิจกรรม	อบรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ครูต่างชาติ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ครูประจำชั้นและครูช่วยสอนห้องเรียนพิเศษ
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development-HRD) เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร โดยพร้อมรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่จะเกิดขึ้นด้วยการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการบริหารราชการ กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อบริหารงาน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพ มีมาตรฐานที่เหมาะสมตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้องค์ประกอบที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย 2 ด้าน คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ตามกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ Mini English Program จึงได้จัดให้มีกิจกรรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โรงเรียนศรีจอมทองเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้น ตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มา ถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีจอมทอง จำนวน 17 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการพัฒนาตนเอง ของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	เมษายน 2565	นางสาววิไลพร เงินแก้ง
2	เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2565	
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2565	
4	ดำเนินการตามกิจกรรม - จัดอบรมให้คณะครูและบุคลากรเป้าหมาย	กันยายน - พฤศจิกายน 2565	
5	ประเมินผล	พฤศจิกายน 2565	
6	สรุปกิจกรรม รายงานผล	พฤศจิกายน 2565	

5. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม

เงินค่าบำรุงการศึกษาห้องเรียนพิเศษ Mini English Program ปีการศึกษา 2565

จำนวน 92,400 บาท

รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ	22,400	
	รวม	22,400	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต(Outputs) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.ประเมิน 2.สอบถาม	1.แบบประเมิน 2.แบบสอบถาม
ผลลัพธ์(Outcomes) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับนักเรียน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนศรีจอมทอง มีความรู้ ความเข้าใจ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

7.3 ครูผู้สอนนำประสบการณ์ที่ได้มาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้กับนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาววิไลพร เงินแก้ง)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวดวงมณี ทองนาเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายกิตติพันธ์ ปันแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

ภาคผนวก

**คณะกรรมการ
จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

.....

ที่ปรึกษา

๑. นายกิตติพันธ์		
ปิ่นแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง	
๒. นางสาวดวงมณี	ทองนาเมือง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง
๓. นางสาวฉัตรชนก	วงศ์ใหญ่	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง
๔. นางเสรีรัตน์	ยอดสรรเสริญ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง
๕. นายณัฐพงศ์	เตจ๊ะนัง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีจอมทอง

คณะกรรมการ

๑. การบริหารงานวิชาการ

โครงการงานวิชาการ

๑.๑	นางธีราพร	ปิ่นทยา	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒	นางเนตรนภา	นันทะยศ	ครู	คณะกรรมการ
๑.๓	นางจิราวรรณ	ลือลำเลียง	ครู	คณะกรรมการ
๑.๔	นางนุชวรา	ทิพย์กันทา	ครู	คณะกรรมการ
๑.๕	นางเกศินี	นันทะธรรม	ครู	คณะกรรมการ
๑.๖	นางศรีมร	ปิ่นตา	ครู	คณะกรรมการ
๑.๗	นางสาวเหมือนดาว	ตันเจริญ	ครู	คณะกรรมการ
๑.๘	นางโสภา	ธัญธราดล	ครู	คณะกรรมการ
๑.๙	นายโชติ	ณ รังษี	ครู	คณะกรรมการ
๑.๑๐	นางสาวปิ่นทอง	ทาสม	ครู	คณะกรรมการ
๑.๑๑	นางกิ่งแก้ว	ศรีจอมทอง	ครู	คณะกรรมการและเลขานุการ

โครงการปฐมวัย

๑.๑๒	นางเนตรนภา	นันทะยศ	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๑.๑๓	นางกาญจนา	สุปินโน	ครู	คณะกรรมการ
๑.๑๔	นางสาวอรรณ	บุญเทียม	ครู	คณะกรรมการ
๑.๑๕	นางสาวณัฐหทัย	ตามยุทธ	ครู	คณะกรรมการ
๑.๑๖	นางสาวพรธามัท	เชื่อมชิด	ครู	คณะกรรมการ
๑.๑๗	นางณิศา	ฮ่วนสกุล	ครู	คณะกรรมการ

๑.๑๘ นางสาวอนงค์พรรณ	แสนสุรินทร์	ครู	คณะทำงาน
๑.๑๙ นางยุพา	สารบรรณ	ครู	คณะทำงาน
๑.๒๐ นางสาวนิศาชล	แสนสุรินทร์	ครู	คณะทำงาน
๑.๒๑ นางสาวปนิดา	เกิดปัญญา	ครู	คณะทำงาน
๑.๒๒ นางสาวคณินุช	กันเพชร	ครู	คณะทำงาน
๑.๒๓ นางสาวธนารถ	พงษ์นุช	ครู	คณะทำงาน
๑.๒๔ นางสาวนิชนาถ	ยาพะวัง	ครูอัตราจ้าง	คณะทำงาน
๑.๒๕ นางจิราวรรณ	ลือลำเลียง	ครู	คณะทำงานและเลขานุการ

๒. การบริหารงานบุคคล

๒.๑ นางพัชริน	ไชยาเลิศ	ครู	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางสุกัญญา	ธรรมดา	ครู	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวปณณนุชนภัส	อินทนู	ครู	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวเบญจวรรณ	กันใหม่	ครู	คณะทำงาน
๒.๕ นางรำไพ	บุตรดี	ครู	คณะทำงาน
๒.๗ นางณริศรา	ฮ่วนสกุล	ครู	คณะทำงาน
๒.๘ นางสาวสุภาพร	ไสนวล	ครู	คณะทำงานและเลขานุการ

๓. การบริหารงานอาคารสถานที่

๓.๑ นายสุทนต์	สุปินโน	ครู	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ นายสุพจน์	คำแพง	ครู	คณะทำงาน
๓.๓ นายณัฐพันธ์	ยารังกา	ครู	คณะทำงาน
๓.๔ นายณัฐกรณ์	จิตตาตุ	ครู	คณะทำงาน
๓.๕ นางมณิดา	ปวงคำ	ครู	คณะทำงาน
๓.๖ นายกานต์พงศ์	ใบบัว	ครูผู้ช่วย	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวภิชากร	เครือฟอง	พนักงานราชการ	คณะทำงาน
๓.๘ นายปิยะณัฐ	วงศ์ยะ	ครู	คณะทำงานและเลขานุการ

๔. การบริหารงานชุมชนสัมพันธ์

๔.๑ นางนัฐกานต์	แนบสนิทธิธรรม	ครู	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวกนกวรรณ	ชัยยศ	ครู	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวฤทัยวรรณ	เครือวงศ์	ครู	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวพัสนันท์	กันทะวงศ์	ครู	คณะทำงาน

๔.๕ นางสาววิไลพร	เงินแก้ง	ครู	คณะกรรมการและเลขานุการ
๕. การบริหารงานธุรการ การเงินและพัสดุ			
๕.๑ นางศิริพร	มะโนรัตน์	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๕.๒ นางอมรรัตน์	กันธิยะ	ครู	คณะกรรมการ
๕.๓ นางณัฐนิช	พรหมปัญญา	ครู	คณะกรรมการ
๕.๔ นางไพลย์	ดรกันหา	ครู	คณะกรรมการ
๕.๕ นางยุพา	สารบรรณ	ครู	คณะกรรมการ
๕.๖ นางวรรณมน	พิทาคำ	ครู	คณะกรรมการ
๕.๗ นางสุนันท์	นิลรัตน์	ครู	คณะกรรมการ
๕.๘ นางสาวธนนารถ	พงษ์นุช	ครู	คณะกรรมการ
๕.๙ นางวันรุ่ง	กองระบาง	ครู	คณะกรรมการ
๕.๑๐ นายปิยะณัฐ	วงศ์ยะ	ครู	คณะกรรมการ
๕.๑๑ นางสาวอนงค์พรรณ	แสนสุรินทร์	ครู	คณะกรรมการและเลขานุการ

๖. การบริหารงานกิจการนักเรียน

๖.๑ ว่าที่ร.ต.ภัทธุ์พโชค	ปัญญาวัฒน์ธนกุล	ครู	ประธานคณะกรรมการ
๖.๒ นางณัฐนิช	พรหมปัญญา	ครู	คณะกรรมการ
๖.๔ นางวันเพ็ญ	เปี้ยวบรรจง	ครู	คณะกรรมการ
๖.๕ นางสาวสุพัตรา	สุใจ	ครู	คณะกรรมการ
๖.๖ นางสาวธิดารัตน์	ศิริภาศ	ครู	คณะกรรมการ
๖.๗ นางสาวกนกวรรณ	ชัยยศ	ครู	คณะกรรมการ
๖.๘ นายกานต์พงศ์	ใบบัว	ครู	คณะกรรมการ
๖.๙ นายณัฐพันธ์	ยารังกา	ครู	คณะกรรมการ
๖.๑๐ นางมณธิดา	ปวงคำ	ครู	คณะกรรมการ
๖.๑๒ นางสาวคณินุช	กันเพชร	ครู	คณะกรรมการ
๖.๑๓ นางเกศินี	นนทะธรรม	ครู	คณะกรรมการ
๖.๑๔ นางสาวจิตตานาถ	เทพวงศ์	ครู	คณะกรรมการ
๖.๒๓ นางสาวอรรณณ	บุญเทียม	ครู	คณะกรรมการ
๖.๒๕ นางสาวศิลป์	น้อยเรือน	ครู	คณะกรรมการ
๖.๒๙ นางเกษสุตา	เงินคำคง	ครู	คณะกรรมการ
๖.๓๐ นางศิริลักษณ์	อินต๊ะยศ	ครู	คณะกรรมการ
๖.๓๑ นางสาวสิริสรบ	ก้อนสุรินทร์	ครู	คณะกรรมการ
๖.๓๓ นายโชติ	ณ รังษี	ครู	คณะกรรมการ

๖.๓๔	นายศรีวัน	คำพ่าย	ครู	คณะทำงาน
๖.๓๖	นางกาญจนา	สุปินโน	ครู	คณะทำงาน
๖.๓๘	นางนิภาพร	ไชยยา	ครู	คณะทำงาน
๖.๓๙	นางสาวนิศาชล	แสนสุรินทร์	ครู	คณะทำงาน
๖.๔๐	นางสาวกาญจน์สุตา	แก้วก่องมา	ครู	คณะทำงาน
๖.๔๒	นางวิลาสินี	กันทะวงศ์	ครู	คณะทำงาน
๖.๔๓	นางปวีณา	แก้ววงศ์วาน	ครู	คณะทำงาน
๖.๔๔	นางเกศชญา	ศรีต๊ิบ	ครู	คณะทำงาน
๖.๔๕	นางสาววัชรีย์	ตันโน	ครูพี่เลี้ยง	คณะทำงาน
๖.๔๙	นางศศิณีภา	จันทาวงค์	ครูพี่เลี้ยง	คณะทำงาน
๖.๕๐	นางวนิดา	โมตาลี	ครู	คณะทำงานและเลขานุการ

๗. การบริหารงานโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ (MEP)

๗.๑	นางสาววิไลพร	เงินแก้ง	ครู	ประธานคณะทำงาน
๗.๒	นางสาวสุชีลา	ปิไช่	ครู	คณะทำงาน
๗.๓	นางวรรณมน	พิทาคำ	ครู	คณะทำงาน
๗.๔	นางอุไรวรรณ	บุญประสม	ครู	คณะทำงาน
๗.๕	นางสาวปิ่นทอง	ทาสม	ครู	คณะทำงาน
๗.๖	นางสาววรินทร์ธร	ออนแก้ว	ครู	คณะทำงาน
๗.๗	นางรำไพ	บุตรดี	ครู	คณะทำงาน
๗.๘	นางเกศินี	นันทะธรรม	ครู	คณะทำงาน
๗.๙	นางวันเพ็ญ	เปี้ยบรจ	ครู	คณะทำงาน
๗.๑๐	นางสาวสุพัตรา	สุใจ	ครู	คณะทำงาน
๗.๑๑	นางกนกวรรณ	จิงอยู่สุข	ครูอัตราจ้าง	คณะทำงาน
๗.๑๒	นางสาวฤทัยวรรณ	เครือวงศ์	ครู	คณะทำงานและเลขานุการ